

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГАОУ ВО «МГТУ»

 М.А. Князева

_____ 2022 г.



Регламент
осуществления расчета стоимости
образовательных услуг при обучении по
индивидуальному учебному плану, в том числе
при ускоренном обучении
в ФГАОУ ВО «МГТУ»

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Административный аппарат ректора

Учтенные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Управление бухгалтерского учета	10
Институт арктических технологий	15.2
Факультет подготовки кадров высшей квалификации	15.4
Естественно-технологический институт	18
Отдел «Студенческий офис»	22
Планово-финансовый отдел	26.1
Апатитский филиал ФГАОУ ВО «МГТУ»	36
Институт «Морская академия»	47
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»	58
Филиал ФГАОУ ВО «МГТУ» в г. Полярный	52

1. Сокращения, обозначения и определения

Для целей настоящего Регламента используются следующие понятия:

ФГАОУ ВО «МГТУ», Университет, МГТУ – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

УЭФ – управление экономики и финансов;

ПФО – планово-финансовый отдел;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

ИУП – индивидуальный учебный план;

ВО – высшее образование;

СПО – среднее профессиональное образование;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ФГАОУ ВО «МГТУ»;

зачетная единица – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по программам высшего образования, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренную учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику;

академический час – все виды учебных занятий обучающегося при освоении программ подготовки специалистов среднего звена (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар, самостоятельная работа, выполнение курсового проекта (работы), практика, а также другие виды учебной деятельности) измеряются в академических часах, установленных продолжительностью 45 минут.

стоимость обучения – стоимость образовательных услуг по основным образовательным программам. Устанавливается ежегодно на весь период обучения приказом ректора на основании решения Ученого совета;

2. Общие положения

2.1. Настоящее Регламент определяет правила и порядок расчета стоимости образовательных услуг, оказываемых обучающимся за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

2.2. Регламент разработан в соответствии со следующими документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом об образовании от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- «Рекомендациями по организации в образовательных организациях высшего образования обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся, имеющих высокий уровень подготовки к освоению образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» (направлены письмом Минобрнауки России от 09.07.2018 г. № 05-7709);
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- «Методическими рекомендациями об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования» (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 г. № 06-846);
- Уставом ФГАОУ ВО «МГТУ»;
- локальными нормативными актами ФГАОУ ВО «МГТУ».

2.3. Регламент применяется в части касающейся расчета стоимости обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, по основным образовательным программам, реализуемым в Университете: программам среднего профессионального образования, высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки кадров высшей квалификации всех форм обучения. По согласованию с УЭФ порядок расчета стоимости обучения может быть применен в иных случаях.

2.4. Под индивидуальным учебным планом подразумевается учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.5. Индивидуальный учебный план разрабатывается как для одного обучающегося, так и для группы обучающихся, если все, входящие в нее, характеризуются схожим уровнем сформированности компетенций на основе входного контроля, в том числе на основе результатов перезачета и (или) переаттестации.

2.6. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены лица:

- 1) которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2) зачисленные в МГТУ в порядке перевода из других образовательных организаций;
- 3) вышедшие из академического отпуска или восстановившиеся для продолжения обучения в МГТУ;
- 4) не имеющие возможности осваивать ОПОП в соответствии с установленным учебным планом и календарным учебным графиком по состоянию здоровья, в том числе инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (при наличии подтверждающих документов);
- 5) имеющие ребенка в возрасте до трех лет или осуществляющие уход за тяжело больным членом семьи (при наличии подтверждающих документов);
- 6) направленные Университетом на стажировку или обучение в другую организацию (в том числе за пределами Российской Федерации), в соответствии с договорами Университета с другими образовательными организациями, на срок более одного месяца, в том числе в случае реализации программ академической мобильности;
- 7) зачисленные в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- 8) переведенные на ускоренное обучение по ОПОП;
- 9) имеющие иные исключительные основания.

3. Порядок расчета стоимости образовательных услуг по индивидуальному учебному плану

3.1. Стоимость обучения устанавливается отдельно по каждому направлению подготовки для поступающих в конкретном учебном году на весь период обучения и включает в себя порядок оплаты по периодам.

3.2. Расчет стоимости обучения при переводе на индивидуальный учебный план производится исходя из полной стоимости обучения, установленной приказом. Для расчета применяется приказ устанавливающий стоимость образовательных услуг, для поступивших в году соответствующем началу обучения группы к которой причисляется обучающийся.

3.3. Структурное подразделение, осуществляющее перевод обучающегося на ИУП, предоставляет в планово-финансовый отдел служебную записку о расчете стоимости образовательных услуг и приложение о количестве зачетных единиц для ВО (академических часов для СПО), по учебному плану и по индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

3.4. Планово-финансовый отдел на основании служебной записки и приложения к ней осуществляет расчет стоимости обучения по индивидуальному учебному плану (Приложение 2).

3.5. При расчете стоимости обучения сумма к оплате равна отношению количества зачетных единиц для ВО (академических часов для СПО), подлежащих освоению обучающимся в соответствии с ИУП, к полному количеству зачетных единиц для ВО (академических часов для СПО) в учебном плане, умноженному на стоимость обучения в соответствующем учебном году.

3.6. В случае перевода обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему увеличение количества зачетных единиц для ВО (академических часов для СПО), осваиваемых в течение года, а, следовательно, и сокращение общего срока обучения, увеличение стоимости платных образовательных услуг, оказываемых за один учебный год, возможно при неизменной полной стоимости, скорректированной на уровень инфляции.

3.7. В случае восстановления обучающегося по его личному заявлению с начала курса, с которого он был отчислен, с повторным обучением по всем дисциплинам и сдачей по ним экзаменов и/или зачетов, при условии отсутствия разницы в учебных планах, цена договора устанавливается в зависимости от стоимости установленной для поступивших в году соответствующем началу обучения группы к которой причисляется обучающийся.

3.8. После расчета стоимости обучения с обучающимся (обучающимся и заказчиком) заключается договор на оказание платных образовательных услуг или дополнительное соглашение к договору.

4. Контроль за исполнением договорных обязательств по договорам на оказание платных образовательных услуг

4.1. Ответственность за организацию образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг по индивидуальному учебному плану, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг, предусмотренных условиям договора несет руководитель структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги.

4.2. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения возлагается на руководителя подразделения, оказывающего платные образовательные услуги.

Управление бухгалтерского учёта не реже одного раза в месяц готовит информацию о задолженности по оплате обучения и направляет её в подразделения, оказывающие

платные образовательные услуги для принятия мер, с целью надлежащего исполнения договорных обязательств по оплате образовательных услуг.

5. Обработка и обеспечение безопасности персональных данных

Обработка и обеспечение безопасности персональных данных, возникающие при реализации настоящего Регламента, определяются Политикой в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «МГТУ» и Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ФГАОУ ВО «МГТУ».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Регламент утверждается ректором ФГАОУ ВО «МГТУ» и вступает в силу со дня введения в действие в соответствии с приказом ректора.

6.2. Все дополнения и изменения в настоящий Регламент, а также решение об отмене Регламента вводятся в действие приказом ректора Университета.

6.3. Вносимые изменения и дополнения в настоящий Регламент, рассылаются в структурные подразделения – держатели учтенных экземпляров и являются обязательными для исполнения.

РАЗРАБОТАН:

Начальник управления экономики и
финансов

« 18 » 04 2022 г.



подпись

О.В. Фоминцева
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 2022 г.



подпись

В.В. Яценко
Ф.И.О.

Помощник ректора по правовым вопросам

« ____ » _____ 2022 г.



подпись

Р.В. Кильдюшкин
Ф.И.О.

Приложение 1

Ф.И.О. обучающегося			
Направление подготовки (специальность)			
Срок обучения по нормативу			
Срок обучения по индивидуальному учебному плану			
Год начала обучения группы, к которой прикреплен обучающийся:		Группа (по приказу):	
		Группа, к которой прикреплен обучающийся	
Объем учебной нагрузки			
курс	Количество зачетных единиц для ВО (академических часов для СПО) по учебному плану	Количество зачетных единиц для ВО (академических часов для СПО) по индивидуальному учебному плану	Примечание
1 курс			
2 курс			
3 курс			
4 курс			
5 курс			
6 курс			
7 курс			
Всего			

Приложение 2

Расчет стоимости обучения по индивидуальному учебному плану

Ф.И.О. обучающегося:

Направление подготовки (специальность):

Группа:

Год начала обучения:

Срок обучения по учебному плану

Срок обучения по индивидуальному учебному плану

Объем учебной нагрузки

курс	количество зачетных единиц для ВО (академических часов для СПО) по учебному плану	количество зачетных единиц для ВО (академических часов для СПО)по индивидуальному учебному плану	Стоимость обучения в соответствии с приказом	Стоимость обучения по индивидуальн ому учебному плану	Примечание
1 курс					
2 курс					
3 курс					
4 курс					
5 курс					
6 курс					
7 курс					
Всего:					

Начальник УЭФ

Начальник ПФО