

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «МАГУ»
«31» августа 2022 г., протокол № 1

Председатель ученого совета
Университета,
Ректор ФГБОУ ВО «МАГУ»
_____ И.М. Шадрина

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета МАГУ

_____ «31» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППОС МАГУ

_____ «30» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном плане, в том числе ускоренного обучения, обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический
государственный университет»**

Мурманск
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об индивидуальном учебном плане, в том числе при ускоренном обучении, обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» (далее, соответственно – Положение, Университет) является локальным нормативным актом Университета и определяет в Университете, в том числе в филиале МАГУ в г. Апатиты (далее – филиал):

- порядок перевода и условия обучения по индивидуальному учебному плану с сохранением срока обучения;

- порядок перевода и условия обучения по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения;

- порядок организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, которые имеют среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования;

- порядок организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося, который имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти;

- Уставом Университета;

- иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения, обозначения и сокращения:

- **ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа, разработанная на основе ФГОС;

- **проректор по УР** – проректор по учебной работе;

- **ВО** – высшее образование;

- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего

образования;

– **ФГТ** – федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

2. Порядок перевода и условия обучения по индивидуальному учебному плану с сохранением срока обучения

2.1. Индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения – план учебной и (или) научной деятельности, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; это такая форма организации образовательного (научного) процесса, при которой часть дисциплин (компонентов) основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно.

Индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения разрабатывается для обучающегося на основе действующего учебного плана с учетом содержания технологических карт дисциплин и практик, включенных в индивидуальный план.

2.2. Индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения для обучающихся по ОПОП ВО направлений подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры может быть оформлен сроком не более чем на один семестр текущего учебного года и утверждается в течение месяца с начала семестра.

2.2.1. На индивидуальный учебный с сохранением срока обучения план могут быть переведены:

- обучающиеся, нуждающиеся по состоянию здоровья в длительном консервативном лечении;
- обучающиеся, имеющие ребенка в возрасте до трех лет;
- обучающиеся-спортсмены, являющиеся членами сборных команд Российской Федерации, Мурманской области и г. Мурманска;
- обучающиеся, которые получают образование за границей;
- обучающиеся, совмещающие учебу в университете с трудовой деятельностью: после прохождения первой промежуточной аттестации образовательной программы бакалавриата и специалитета, с 1 курса магистратуры;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся, претендующие на обучение по индивидуальному учебному плану с сохранением срока обучения, не должны иметь академической задолженности по результатам предыдущих промежуточных аттестаций.

2.2.2. Решение о предоставлении обучающемуся индивидуального учебного плана с сохранением срока обучения принимается Советом факультета / института / выпускающей кафедрой в филиале по предоставлению пакета документов:

- для обучающихся, претендующих на индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения по состоянию здоровья – личное заявление обучающегося, заключение врачебной комиссии учреждения здравоохранения, осуществляющего его наблюдение, оформленный и согласованный индивидуальный план;
- в других случаях – личное заявление обучающегося с указанием причины и соответствующего документа (свидетельства о рождении ребенка, ходатайства, справки с места работы/учебы за границей, справки об установлении инвалидности и т.п.), подтверждающего основание для перевода на индивидуальный учебный план, оформленный и согласованный индивидуальный учебный план;

2.2.3. Решение о переводе на индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения оформляется соответствующим протоколом заседания Совета факультета / института / выпускающей кафедры в филиале и утверждается приказом проректора по УР

/директора филиала, с указанием срока действия индивидуального учебного плана с сохранением срока обучения.

2.2.4. Перевод на индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения освобождает обучающегося от посещения занятий согласно расписанию и позволяет ему выполнять требования ОПОП ВО в индивидуально установленные сроки.

2.3. В индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения согласно учебному плану включаются все дисциплины, курсовые работы и практики, с указанием форм контроля и согласованных сроков текущей аттестации, выполняемых обучающимся в период действия индивидуального учебного плана.

2.4. Оформленный и согласованный индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения выдается на руки обучающемуся.

Обучающийся обязан соблюдать установленные в индивидуальном учебном плане с сохранением срока обучения сроки выполнения индивидуальной и самостоятельной работы по текущему контролю.

Перед сдачей зачета или экзамена обучающийся обязан предъявлять индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения преподавателю для проставления отметки о его выполнении по соответствующей дисциплине, практике, курсовой работе и т.п.

По окончании срока действия индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения сдается обучающимся в студенческий офис /аспирантуру / на выпускающую кафедру в филиале для дальнейшего приобщения к личному делу обучающегося.

2.5. Индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения предполагает соблюдение календарного учебного графика и не должен предусматривать изменение сроков освоения образовательной программы.

2.6. Обучающийся, который был переведен на индивидуальный учебный план с сохранением срока обучения, обязан сдавать все виды промежуточного контроля успеваемости, в соответствии с учебным планом по направлению подготовки, в составе академической группы по расписанию промежуточной аттестации.

2.7. На факультете / в институте / на выпускающей кафедре в филиале ведется журнал регистрации индивидуальных учебных планов с сохранением срока обучения, в котором записывается Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, срок, на который предоставляется индивидуальный учебный план. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального учебного плана с сохранением срока обучения. Индивидуальные учебные планы с сохранением срока обучения хранятся в личных делах обучающихся.

Ответственность за точность оформления индивидуального учебного плана несет заведующий аспирантурой / декан факультета/директор института/ заведующий выпускающей кафедрой в филиале.

2.8. Аспирантам не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры в обязательном порядке утверждается индивидуальный план работы на весь период обучения, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана осуществляет научный руководитель.

3. Порядок перевода и условия обучения по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения

3.1. Обучающемуся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по иной образовательной программе высшего образования в Университете, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОПОП ВО в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП ВО, установленным Университетом в соответствии с ФГОС ВО или ФГТ, по решению факультета / института / выпускающей кафедрой в филиале может быть предоставлено ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением.

3.2. Сокращение срока получения высшего образования по ОПОП ВО при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

- повышения интенсивности (темпа) освоения образовательной программы.

3.3. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану при условии, что в Университете реализуются ОПОП ВО с полным сроком обучения по данному направлению подготовки (специальности), направленности (профилю).

3.4. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается деканатом факультета/дирекцией института, филиала на основании личного заявления обучающегося на имя проректора по УР / директора филиала **на основании решения Аттестационной комиссии.**

3.5. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается на основе действующей ОПОП ВО с полным сроком обучения с учетом предшествующего образования, либо на основании способностей обучающегося освоить в полном объеме основную образовательную программу за более короткий срок.

3.6. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения обучающегося разрабатывается и утверждается деканатом соответствующего факультета / директоратом института / филиала по согласованию с проректором по УР и директором учебно-методического департамента / заместителем директора по учебной работе и начальником учебно-методического отдела в филиале.

3.7. Объем образовательной программы обучающегося по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, должен соответствовать объему действующей ОПОП ВО с полным сроком обучения.

3.8. При обучении по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым произведен зачет результатов обучения. Указанный объем образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3.9. Аспирантам, обучающимся по программам в соответствии с ФГТ, в случае досрочного выполнения обязанностей по освоению программы аспирантуры предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации и окончания аспирантуры в сроки, установленные решением кафедры.

3.10. При разработке индивидуального учебного плана ускоренного обучения необходимо учитывать требования:

- структура индивидуального учебного плана ускоренного обучения должна соответствовать структуре учебного плана с полным сроком обучения;

- наименование дисциплин (модулей), практик и формы контроля по ним должны быть такими же, как в учебных планах, рассчитанных на полный срок обучения;
- общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения должна соответствовать трудоемкости дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) учебного плана с полным сроком обучения;
- должна учитываться логика освоения дисциплин (модулей), предусмотренных ОПОП ВО.

3.11. В качестве рабочих программ дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения используются учебно-методические материалы, разработанные для реализации ОПОП ВО с полным сроком обучения.

3.12. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, то он имеет право по личному заявлению перевестись на обучение по соответствующей ОПОП ВО с полным сроком обучения (при наличии вакантных мест).

4. Порядок организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)

4.1. Прием лиц, которые имеют среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования, на индивидуальный учебный план ускоренного обучения осуществляется в соответствии с действующими правилами приема в Университет.

Прием осуществляется приемной комиссией Университета на первый курс соответствующей ОПОП ВО с полным сроком обучения.

4.2. Желание обучаться ускоренно по индивидуальному учебному плану может быть изложено обучающимся после зачисления на освоение ОПОП ВО с полным сроком обучения путем подачи заявления на имя проректора по УР в студенческом офисе / директора филиала, как правило в течение месяца с начала обучения, но не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

4.3. Зачет результатов обучения обучающимся, переведенным на индивидуальный план ускоренного обучения осуществляется в соответствии с Положением «О порядке зачета ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», принятого на заседании ученого совет Университета 16 декабря 2020 г., протокол № 5.

Решение Аттестационной комиссии о перезачёте или переаттестации в случае положительных оценок освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и/или практики и является основанием для определения ускоренного срока обучения.

4.4. На основании личного заявления обучающегося о переводе на индивидуальный учебный план ускоренного обучения и решения Аттестационной комиссии о зачете результатов обучения СтО издает приказ проректора по УР / директора филиала по личному составу студентов о переводе обучающегося на индивидуальный план ускоренного обучения.

4.5. Студенты, обучающиеся ускоренно по индивидуальным учебным планам, совпадающим по перечню дисциплин и практик, могут быть объединены в академическую группу.

В этом случае создается академическая группа.

Созданные группы могут объединяться в потоки для изучения совпадающих по наименованию и трудоемкости дисциплин (модулей).

Учебный процесс и промежуточная аттестация для групп и потоков организуется в соответствии с расписанием и календарным учебным графиком.

5. Порядок организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося, который имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями.

5.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения по может реализовываться за счет повышения интенсивности (темпа) освоения образовательной программы для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития (вне зависимости от уровня или формы обучения).

5.2. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения может осуществляться не ранее прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации - на основании результатов первой или последующих промежуточных аттестаций, и не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения. У обучающегося должны отсутствовать академические задолженности по результатам промежуточной(-ых) аттестации(-ий), экзамены сданы на «отлично», «хорошо» и «отлично» или «хорошо». Для аспирантов, обучающихся по программам в соответствии с федеральными государственными требованиями, возможный срок для ускоренного обучения определяет кафедра.

5.3. Решение о повышении интенсивности (темпа) освоения образовательной программы и переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения принимает декан факультета / директор института, филиала на основании личного заявления обучающегося на имя проректора по УР / директора филиала и решения Аттестационной комиссии.

5.4. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения интенсивности (темпа) освоения образовательной программы как имеющего соответствующие способности и (или) уровень развития оформляется приказом проректора по УР / директора филиала по личному заявлению обучающегося и решения Аттестационной комиссии.

5.5. Обучающемуся, получившему разрешение обучаться ускоренно, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

Деканатом факультета / дирекцией института, / выпускающей кафедрой в филиале совместно с обучающимся разрабатывается индивидуальный учебный план ускоренного обучения и график обучения при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного основной образовательной программой с полным сроком обучения.

Индивидуальный учебный план ускоренного обучения и график утверждается деканом факультета / директором института / филиала.

5.6. Основанием для перевода, обучающегося на следующий семестр или курс обучения является выполнение всей учебной работы и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий семестр (курс) его индивидуальным учебным планом.

5.7. По представлению декана факультета/ директора института / заведующего выпускающей кафедрой в филиале обучающийся может быть переведен на обучение по ОПОП ВО с полным сроком, если у него возникают трудности с освоением индивидуального учебного плана ускоренного обучения.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение утверждается ученым советом Университета и вводится в действие с 1 сентября 2022 года.

6.2 С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивают силу:

- Положение об индивидуальном учебном плане студентов федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Мурманский государственный гуманитарный университет», принятое ученым советом Университета 21.05.2014 г., протокол № 11;

- Порядок об ускоренном обучении по индивидуальному плану обучающегося в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет», принятый ученым советом Университета 31.08.2017 г., протокол № 14.

6.3 Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового положения об индивидуальном плане обучающихся.

6.4 Формы документов, указанных в настоящем Положении, утверждаются приказом проректора по учебной работе (в головной организации), приказом директора филиала (в филиале Университета).