

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ПРИКАЗ

11.03.2020

№ 192-об

Мурманск

О мерах по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», Письма ФМБА России от 28.02.2020 № 32-024/159 «О дополнительных мерах по профилактике COVID-2019» и др., в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее – коронавирусная инфекция):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам и обучающимся ФГБОУ ВО «МАГУ» до **1 апреля 2020 года**:
 - 1.1. Усилить настороженность в отношении лиц, прибывших из зарубежных поездок, в особенности, из зарубежных стран, неблагополучных по коронавирусной инфекции;
 - 1.2. По возможности минимизировать посещение общественных мест;
 - 1.3. По возможности воздержаться от поездок (командировок, деловых, туристических поездок и др.) в зарубежные страны, в особенности, в зарубежные страны, неблагополучные в отношении коронавирусной инфекции.
2. В случае планируемого выезда в зарубежные страны работникам Университета не позднее чем за 5 календарных дней до даты выезда необходимо предоставить информацию в виде служебной записки (заявления) на имя врио ректора Университета о названии планируемой к посещению зарубежной страны и сроках пребывания в ней. В случае планирования зарубежной командировки дополнительно следует указать в служебной записке (заявлении) мотивированное обоснование необходимости такой поездки.

3. Работникам и обучающимся Университета, вернувшимся с территорий, где были зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции:

3.1. Передавать сведения о месте и датах пребывания, возвращения, контактной информации по номерам телефонов горячих линий, в частности: **8 800 555 49 43** (Единый консультационный центр Роспотребнадзора), а также:

- по номеру телефона: **8 (8152) 21 38 62** (отдел по работе с обучающимися учебно-методического департамента ФГБОУ ВО «МАГУ») – для обучающихся;

- в виде служебной записки на имя врио ректора Университета (для работников).

3.2. При появлении первых признаков респираторной инфекции оставаться дома (по месту пребывания) и незамедлительно обращаться за медицинской помощью в медицинскую организацию по месту прикрепления с представлением информации о своем пребывании на территории, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции, для оформления листков нетрудоспособности без посещения медицинских организаций (на дому).

3.3. Неукоснительно соблюдать постановления врачей о нахождении в режиме изоляции на дому.

4. Руководителям структурных подразделений контролировать и незамедлительно направлять в медицинские учреждения подчиненных работников, вернувшихся из зарубежных стран (при наличии информации об этом) и прибывших на работу с признаками острого респираторного заболевания (кашель, насморк, повышенная температура тела, боли в грудной клетке, одышка), незамедлительно сообщать об этом в виде служебной записки на имя врио ректора Университета.

5. **Профессорско-преподавательскому составу** действовать согласно п. 4 настоящего приказа в отношении обучающихся, вернувшихся из зарубежных стран. При появлении у таких лиц признаков острого респираторного заболевания преподаватель прекращает проведение занятия.

6. **Директору учебно-методического департамента Лычкиной Л.С. обеспечить:**

6.1. Продление (предоставление) обучающимся, приезжающим из Китайской Народной Республики, каникул на срок до 1 апреля 2020 года (имея в виду 14-дневный инкубационный период) с внесением соответствующих изменений в календарный учебный график;

6.2. По истечении каникулярного времени, указанного в пп. 6.1 настоящего приказа, обучающимся, приезжающим из Китайской Народной Республики, реализацию образовательной программы в 2019/20 учебном году в полном объеме.

6.3. Предоставление обучающимся, приезжающим из зарубежных стран, индивидуального графика сдачи зачетов и экзаменов.

7. **Заместителю заведующего специализированным медицинским подразделением (кабинетом) Гончарук С.В.** обеспечить проведение информационно-профилактических мероприятий по коронавирусной инфекции среди обучающихся.

8. **Начальнику управления информатизации Простакову И.Е.** обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Университета в сети Интернет (в разделах «Документы» и «Будьте здоровы») в течение одного рабочего дня с даты его издания.

9. **Начальнику отдела организации делопроизводства Бовченковой Р.В.** организовать ознакомление руководителей структурных подразделений Университета с настоящим приказом под роспись.

10. **Руководителям структурных подразделений** ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом под роспись.

11. **Директорам филиалов / директорам институтов / деканам факультетов** организовать ознакомление обучающихся Университета с настоящим приказом под роспись.

12. Обратить внимание на то, что получить дополнительную информацию о коронавирусной инфекции можно на официальных сайтах:

- Управления Роспотребнадзора по Мурманской области:

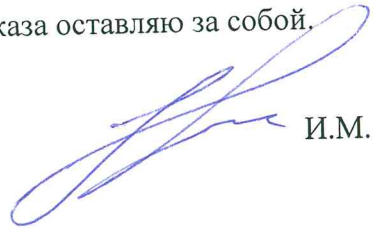
<http://51.rospotrebnadzor.ru/content/809/50186/>

- на официальном сайте Университета в сети Интернет:

<http://www.masu.edu.ru/press/healthy/21760-rekomendatsii-po-profilaktike-koronavirusa>

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора



И.М. Шадрина

Проект вносит:

Директор АПД



Е.В. Третьякович

Согласовано:

Проректор по УиВР



А.В. Гущина

Рассылка: всем структурным подразделениям