

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Естественно-технологического

института

Петрова Л.А.

подпись

« 23 » Июня 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина Б1.Б.06 Правоведение

Направление подготовки/специальность 15.03.02 "Технологические машины и оборудо-
вание"

Направленность/специализация Инжиниринг технологического оборудования


Квалификация выпускника Бакалавр

Кафедра-разработчик социально-гуманитарных дисциплин

Мурманск

2021

Лист согласования

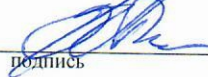
1. Разработчик: д. ю. н., профессор каф. СГД  Гайнутдинов Р. К.

2. Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры – разработчика рабочей программы:
социально-гуманитарных дисциплин 03.06.2021 г.
дата

протокол № 4  Волкова Т.П.
подпись Фамилия И.О. заведующего кафедры-разработчика

3. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей кафедрой по направлению подготовки / специальности.

Заведующий выпускающей кафедрой Технологического и холодильного оборудования

03.06.2021  Похольченко В.А.
дата подпись Фамилия И.О.

Лист актуализации и изменений, вносимых в РП

к рабочей программе по дисциплине (модулю) Б1.Б.06 Правоведение, входящей в состав ОПОП по направлению подготовки/специальности 15.03.02 Технологические машины и оборудование, направленности (профилю)/специализации Инжиниринг технологического оборудования, 2021 года начала подготовки.

Таблица 1 - Изменения и дополнения

№ п/п	Дополнение или изменение, вносимое в рабочую программу в части	Содержание дополнения или изменения	Основание для внесения дополнения или изменения	Дата внесения дополнения или изменения
1	Титульного листа, по тексту документа			
2	Методического обеспечения дисциплины			
3	Структуры и содержания ФОС			
4	Перечня лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Обновление перечня ИСС	Обновление перечня баз данных и ИСС на сайте МГТУ	29.10.2021
5	Рекомендуемой литературы	Обновление списка	Обновление библиографического каталога Университета	29.10.2021

Дополнения и изменения внесены « 29 » октября 2021 г

Аннотация рабочей программы дисциплины

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание (Цель, задачи, содержание разделов дисциплины, реализуемые компетенции, формы промежуточного контроля)
1	2	3
Б1.Б.06	Правоведение	<p>Цель дисциплины: изучение актуальных вопросов права, системы законодательства, правоотношений, основ конституционного, гражданского, трудового и других отраслей права.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявить основные характеристики государства и права. 2. Определить смысл понятий «закон», «подзаконные акты», «правонарушение», «юридическая ответственность», «законность», «правопорядок». 3. Выделить особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать: теорию государства, теорию права, действие нормативных актов во времени и в пространстве и их применение, систему российского права, отрасли права;</p> <p>Уметь: пользоваться нормативной базой, грамотно применять действующее законодательство;</p> <p>Владеть: навыками анализа действующего законодательства, навыками правильного толкования нормативных актов и их использования.</p> <p>Содержание разделов дисциплины: Государство и право. Их роль в жизни общества. Отрасли права. Современное российское законодательство.</p> <p>Реализуемые компетенции: ОК-4</p> <p>Формы промежуточной аттестации: Очная форма: семестр 4-й – зачет, заочная форма: семестр 6 – зачет, контрольная работа</p>

Пояснительная записка

1. Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки/ специальности 15.03.02 "Технологические машины и оборудование", утвержденного ученым советом МГТУ 26.03.2021 г., протокол № 12 для обучающихся направления подготовки (специальности), 15.03.02 "Технологические машины и оборудование" профиля (специализации) Инжиниринг технологического оборудования, 2021 года набора.

2. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины – изучение актуальных вопросов права, системы законодательства, правоотношений, основ конституционного, трудового и других отраслей права.

Задачи:

1. Выявить основные характеристики государства и права;
2. Определить смысл понятий «закон», «подзаконные акты», «правонарушение», «юридическая ответственность», «законность», «правопорядок»;
3. Выделить особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;

3. **Планируемые результаты обучения в рамках данной дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки/ специальности по направлению подготовки/ специальности 15.03.02 "Технологические машины и оборудование".

Таблица 2. – Результаты обучения

№ п/п	Код и содержание компетенции	Степень реализации компетенции	Этапы формирования компетенции (Индикаторы сформированности компетенций)
1.	ОК-4. Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;	Компетенция реализуется полностью	Знать: теорию государства, теорию права, действие нормативных актов во времени и в пространстве и их применение, систему российского права, отрасли права; Уметь: пользоваться нормативной базой, грамотно применять действующее законодательство; Владеть: навыками анализа действующего законодательства, навыками правильного толкования нормативных актов и их использования

4. **Структура и содержание учебной дисциплины (модуля)**

Таблица 3 - Распределение учебного времени дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Вид учебной нагрузки	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения											
	Очная				Очно-заочная				Заочная			
	Семестр			Всего часов	Семестр			Всего часов	Семестр/Курс		Всего часов	
	4									6		
Лекции	8	-	-	8	-	-	-	-	-	2	-	2
Практические работы	10	-	-	10	-	-	-	-	-	2	-	2

Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа	126	-	-	126	-	-	-	-	-	136	-	136
Подготовка к промежуточной аттестации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
Всего часов по дисциплине	144	-	-	144	-	-	-	-	-	144	-	144

Формы промежуточной аттестации и текущего контроля

Экзамен	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Зачет/зачет с оценкой	+/-	-	-	1/-	-	-	-	-	-	+/-	-	1
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество расчетно-графических работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество контрольных работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	1
Количество рефератов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество эссе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 4 - Содержание разделов дисциплины (модуля), виды работы

Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной подготовки по формам обучения								
	Очная Л/ПЗ/СРС			Очно-заочная Л/ ПЗ/СРС			Заочная Л/ ПЗ/СРС		
<i>Модуль 1. Государство и право. Их роль в жизни общества</i>	2	-	28				-	-	32
1.1. Место юридической науки в системе научных знаний. Основные категории права. Понятие, назначение, принципы права. Происхождение государства и права. Понятие и сущность, формы государства.	1	-	14				-	-	16
1.2. Норма права: понятие, классификация норм. Нормативно-правовые акты, понятие, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, по кругу лиц и в пространстве.	1	-	14				-	-	16
<i>Модуль 2. Отрасли права. Современное российское законодательство.</i>	6	10	98				-		104

2.1. Конституционное право – ведущая отрасль национального права. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Основы конституционного строя. Правовое положение человека и гражданина в РФ. Гражданство в РФ. Права, свободы и обязанности граждан РФ	2	2	12					1	20
2.2. Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, право-, дееспособность. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений, право-, дееспособность. Признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. Представительства и филиалы. Порядок реорганизации и ликвидации юридических лиц, удовлетворения требований кредиторов. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Гражданско-правовая ответственность. Сроки, исковая давность. Защита гражданских прав.	1	2	14					1	10
2.3. Брачно-семейные отношения; взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву.	1	-	14						10
2.4. Трудовой договор. Социальное партнерство в сфере труда. Основания увольнения. Рабочее время и время отдыха. Охрана труда. Материальная ответственность работников. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение, меры поощрения и взыскания. Трудовые споры. Законодательство для северян.	1	2	12						20
2.5. Административные правонарушения и административная ответственность. Производство по делам об административных правонарушениях	1	2	14						14
2.6. Понятие преступления, виды, состав преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений.	-	2	14						10
2.7. Экологическое право	-	-	9						10

2.8. Правовые основы защиты государственной тайны; законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.	-	-	9						10
Итого	8	10	126					2	136

Таблица 5 - Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля), и видов занятий с учетом форм контроля

Перечень компетенций	Виды занятий								Формы контроля
	Л	ЛР	ПЗ	КР	р	к/р	э	СРС	
ОК-4	+		+		+			+	Выступление на практическом занятии, конспект

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, КР/КП – курсовая работа (проект), р – реферат, к/р – контрольная работа, э - эссе, СРС – самостоятельная работа студентов

Таблица 6 - Перечень лабораторных работ

№ п\п	Темы лабораторных работ	Кол-во часов	№ темы по табл. 1
1	2	3	4
	Не предусмотрены		
	Итого:		

Таблица 7 - Перечень практических работ

№ п/п	Темы практических работ	Кол-во час		
		Очная	Очно-заочная	Заочная
1.	Конституционное право – ведущая отрасль национального права. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Основы конституционного строя. Правовое положение человека и гражданина в РФ. Гражданство в РФ. Права, свободы и обязанности граждан РФ	2		1
2.	Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, право-, дееспособность. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений, право-, дееспособность. Признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. Представительства и филиалы. Порядок реорганизации и ликвидации юридических лиц, удовлетворения требований кредиторов. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Гражданско-правовая ответственность. Сроки, исковая давность. Защита гражданских прав.	2		1
3.	Трудовой договор. Социальное партнерство в сфере труда. Основания увольнения. Рабочее время и время отды-	2		

	ха. Охрана труда. Материальная ответственность работников. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение, меры поощрения и взыскания. Трудовые споры. Законодательство для северян.			
4.	Административные правонарушения и административная ответственность. Производство по делам об административных правонарушениях	2		
5.	Понятие преступления, виды, состав преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений.	2		
	Итого:	10		2

5. Перечень примерных тем курсовой работы (проекта)

Не предусмотрены

6. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модулю)

1. Методические указания для практических занятий.
2. Методические указания для самостоятельной работы.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств является компонентом ОП, разрабатывается в форме отдельного документа и включает в себя критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования и процедуры оценивания.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Мархгейм, М.В. Правоведение: учебник – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 413 с. – 29 экземпляров.
2. Правоведение: учебник / под общ. ред. М.Б. Смоленского. – Москва: Академ-центр, 2011. – 494 с. – 29 экземпляров.

Дополнительная литература

1. Воронцов Г.А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учеб. пособие для вузов. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. – 395 с. – 24 экземпляра.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение : учебник для вузов. – 3-е изд., доп. и перераб. – СПб. : Питер, 2008. – 459 с. – 46 экземпляров.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система издательства "ЛАНЬ".
2. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн".
3. Электронно-библиотечная система "ИД Троицкий мост".
4. Электронно-библиотечная система "Консультант студента".
5. Электронно-библиотечная система "IPRbooks".
6. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science
7. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (с 09 августа 2017 г. по 08 августа 2022 г.)
8. Электронная база данных "EBSCO"

10. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, реквизиты подтверждающего документа.

1. Операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Academic OPEN, лицензия № 44335756 от 29.07.2008 (договор №32/379 от 14.07.08)
2. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор №32/224 от 14.07.2009)
3. Офисный пакет Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, лицензия № 47233444 от 30.07.2010 (договор №32/285 от 27.07.2010)

11. Материально-техническое обеспечение

Таблица 8

№ п./п.	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	<p>№ 417В Учебная аудитория для проведения лекционных занятий</p> <p>183010, Мурманск, пр. Кирова, д.2, (корпус «В»)</p>	<p>Количество столов – 161 - (151-двух. местных + 16 – одноместных) Количество стульев – 161- (151-двух. местных + 16 – одноместных) Посадочных мест – 318 Доска аудиторная – 5</p> <p>Проектор Toshiba TDP-TW355 - 1 шт, Экран настенный Draper Targa300*401 – 1 шт.</p>
2.	<p>425П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации</p> <p>183010, Мурманск, ул. Спортивная, д. 10а, (корпус «П»)</p>	<p>Количество столов –15 Количество стульев – 30 Посадочных мест – 30 Кафедра – 1 Доска аудиторная – 1</p>
3.	<p>426П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации</p> <p>183010, Мурманск, ул. Советская, д. 10а, (корпус «П»)</p>	<p>Количество столов –15 Количество стульев -30 Посадочных мест – 30 Кафедра – 1 Доска аудиторная – 1</p>
4.	<p>411П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации</p> <p>183010, Мурманск, ул. Советская, д. 10а,</p>	<p>Количество столов –18 Количество стульев -36 Посадочных мест – 36 Кафедра – 1 Доска аудиторная – 1</p>

	(корпус «П»)	
5.	<p>227 В Специальное помещение для самостоятельной работы (зал электронных и информационных ресурсов)</p> <p>г. Мурманск, пр.Кирова, д.2 (Корпус «В»)</p>	<p>Укомплектовано специализированной мебелью, техническими средствами обучения. Оснащено компьютерной техникой:</p> <p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета со специализированным программным обеспечением:</p> <p>1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional ver 2002 Service Pack 3, лицензия №44335756 от 29.07.2008 г. (договор №32/379 от 14.07.08 г.)</p> <p>2. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия №45676388 от 08.07.2009 г. (договор 32/224 от 14.07.2009 г.)</p> <p>3. Электронные словари АBBYY Lingvo x3 Английская версия, Европейская версия, (сетевые версии), 2009 г. (договор ЛЦ-080000623 от 04.12. 2009 г.)</p> <p>4. Система оптического распознавания текста АBBYY FineReader Corporate 9.0 (сетевая версия), 2009г. (договор ЛЦ-080000510 от 28.04. 2009 г.) – 6 шт.</p> <p>Мониторы АОС F22+ – 6 шт.</p> <p>Копировальный аппарат XEROX CopyCentre C118 – 1 шт.</p> <p>Принтер HP LJ Pro P1566 – 2 шт.</p> <p>Сканер EPSON Perfection V10 – 1 шт.</p> <p>Посадочных мест – 6</p>
6.	<p>2 П Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования</p>	<p>Шкафы-сейфы – 2</p>

Таблица 9 – Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации (промежуточная аттестация – зачет)

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения
		min	max	
Текущий контроль				
1	Посещение лекций	20	20	По расписанию
	50 % – 20 баллов; нет посещений – 0 баллов,			
2	Практические занятия	20	20	По расписанию
	«удовлетворительно» – 20 баллов, нет посещений – 0 баллов			
3	Контрольные работы (рефераты)	20	20	12 неделя
	«удовлетворительно» – 20 баллов,			

4	Своевременная сдача контрольных точек	20	20	
	Своевременно – 20 баллов			
	ИТОГО	80	80	
Промежуточная аттестация «зачет»				
	Зачет	20	20	Сессия
	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	100	100	