

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИМА

Березенко С.Д.

Ф.И.О.

подпись

2020 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина

Б1.Б.06 Правоведение

код и наименование дисциплины

Специальность

25.05.03 Техническая эксплуатация

код и наименование направления подготовки /специальности

транспортного радиооборудования

Специализация

специализация №3 «Техническая эксплуатация и ремонт

наименование направленности (профиля) /специализации образовательной программы

радиооборудования промышленного флота»

Квалификация выпускника

инженер

указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО

Кафедра-разработчик

Философии и права

наименование кафедры-разработчика рабочей программы

Мурманск
2020

Лист согласования

1 Разработчик(и)
Зав. кафедрой

Часть 1 должность

ФиП
кафедра



подпись

Гайнутдинов Р.К.
Ф.И.О.

Часть 2 должность

кафедра

подпись

Ф.И.О.

Часть 3 должность

кафедра

подпись

Ф.И.О.

2. Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика рабочей программы

Философии и права

наименование кафедры

07.09.2020

дата

протокол № 1



подпись

Гайнутдинов Р.К.
Ф.И.О. заведующего кафедры – разработчика

3. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей кафедрой по направлению подготовки /специальности.

Заведующий выпускающей кафедрой

РЭС и ТРО

наименование кафедры

05.10.2020 г.

дата



подпись

Борисова Л.Ф.
Ф.И.О.

Лист изменений и дополнений, вносимых в РП

к рабочей программе по дисциплине (модулю) «Правоведение», входящей в состав

ОПОП по направлению подготовки/специальности 25.05.03 «Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования» направленности (профилю)/специализации «Техническая эксплуатация и ремонт радиооборудования промышленного флота» 2016 года начала подготовки.

Таблица 1 Изменения и дополнения

№ п/п	Дополнение или изменение, вносимое в рабочую программу в части	Содержание дополнения или изменения	Основание для внесения дополнения или изменения	Дата внесения дополнения или изменения
1.	Титульного листа	Переименование типа образовательной организации	1. Приказ Министерства науки и высшего образования №854 от 31.07.2020г. 2. Внесение изменений в компоненты ОПОП решением Ученого совета (протокол №3 от 30.10.2020)	30.10.2020
2.	Структуры учебной дисциплины (модуля)	Изменение количества часов контактной и самостоятельной работы, корректировка форм текущего контроля и промежуточной аттестации	Решение Ученого совета о внесении изменений в учебные планы всех направлений подготовки и специальностей, реализуемых в ФГБОУ ВО "МГТУ" протокол № 8 от 27.03.2020г.	27.03.2020
3.	Структуры учебной дисциплины (модуля)	Изменение количества часов контактной и самостоятельной работы, корректировка форм текущего контроля и промежуточной аттестации	Протокол заседания кафедры №3	Дата протокола 05.11.2020г

Дополнения и изменения внесены « _____ » _____ 20 _____ г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание (Цель, задачи, содержание разделов дисциплины, реализуемые компетенции, формы промежуточного контроля)
1	2	3
Б1.Б.06	Правоведение	<p>Цель дисциплины: изучение актуальных вопросов права, системы законодательства, правоотношений, основ конституционного, гражданского, трудового и других отраслей права.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявить основные характеристики государства и права. 2. Определить смысл понятий «закон», «подзаконные акты», «правонарушение», «юридическая ответственность», «законность», «правопорядок». 3. Выделить особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p style="padding-left: 20px;">Знать: теорию государства, теорию права, действие нормативных актов во времени и в пространстве и их применение, систему российского права, отрасли права;</p> <p style="padding-left: 20px;">Уметь: пользоваться нормативной базой, грамотно применять действующее законодательство;</p> <p style="padding-left: 20px;">Владеть: навыками анализа действующего законодательства, навыками правильного толкования нормативных актов и их использования.</p> <p>Содержание разделов дисциплины: Государство и право. Их роль в жизни общества. Отрасли права. Современное российское законодательство.</p> <p>Реализуемые компетенции: ОК-8, ОПК -3</p> <p>Формы промежуточной аттестации: Семестр 3-й – зачет, 1 контрольная работа</p>

Пояснительная записка

1. Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 25.05.03 «Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.02.2018 № 94, учебного плана в составе ОПОП по направлению подготовки/специальности 25.05.03 «Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования» профиля «Техническая эксплуатация и ремонт радиооборудования промышленного флота», 2016 года начала подготовки.

2. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины – изучение актуальных вопросов права, системы законодательства, правоотношений, основ конституционного, трудового и других отраслей права.

Задачи:

1. Выявить основные характеристики государства и права;
2. Определить смысл понятий «закон», «подзаконные акты», «правонарушение», «юридическая ответственность», «законность», «правопорядок»;
3. Выделить особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;

3. Планируемые результаты обучения в рамках данной дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 25.05.03 «Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования» профиля «Техническая эксплуатация и ремонт радиооборудования промышленного флота»:

Таблица 2. – Результаты обучения

№ п/п	Код и содержание компетенции	Степень реализации компетенции	Этапы формирования компетенции (Индикаторы сформированности компетенций)
1.	ОК-8. Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	Компетенция реализуется полностью	Знать: теорию государства, теорию права, действие нормативных актов во времени и в пространстве и их применение, систему российского права, отрасли права; Уметь: пользоваться нормативной базой, грамотно применять действующее законодательство; Владеть: навыками анализа действующего законодательства, навыками правильного толкования нормативных актов и их использования.
2.	ОПК- 3 способность в качестве руководителя подразделения, лидера группы работников принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь работникам в работе над междисциплинарными, инновационными проектами.	Компетенция реализуется полностью	Знать: теорию государства, теорию права, действие нормативных актов во времени и в пространстве и их применение, систему российского права, отрасли права; Уметь: пользоваться нормативной базой, грамотно применять действующее законодательство; Владеть: навыками анализа

Таблица 4 - Содержание разделов дисциплины (модуля), виды работы

Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной подготовки по формам обучения								
	Очная Л/ПЗ/СРС			Очно-заочная Л/ ПЗ/СРС			Заочная Л/ ПЗ/СРС		
<i>Модуль 1. Государство и право. Их роль в жизни общества</i>	2	-	20				2		20
1.1. Место юридической науки в системе научных знаний. Основные категории права. Понятие, назначение, принципы права. Происхождение государства и права. Понятие и сущность, формы государства.	1	-	10				1		10
1.2. Норма права: понятие, классификация норм. Нормативно-правовые акты, понятие, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, по кругу лиц и в пространстве.	1	-	10				1		10
<i>Модуль 2. Отрасли права. Современное российское законодательство.</i>	6	10	34				4		40
2.1. Конституционное право – ведущая отрасль национального права. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Основы конституционного строя. Правовое положение человека и гражданина в РФ. Гражданство в РФ. Права, свободы и обязанности граждан РФ	2	2	4				1	1	5
2.2. Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, право-, дееспособность. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений, право-, дееспособность. Признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. Представительства и филиалы. Порядок реорганизации и ликвидации юридических лиц, удовлетворения требований кредиторов. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Гражданско-правовая ответственность. Сроки, исковая давность. Защита гражданских прав.	1	2	4				1	1	5

2.3. Брачно-семейные отношения; взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву.	1	-	4					1		5
2.4. Трудовой договор. Социальное партнерство в сфере труда. Основания увольнения. Рабочее время и время отдыха. Охрана труда. Материальная ответственность работников. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение, меры поощрения и взыскания. Трудовые споры. Законодательство для северян.	1	2	4					1		5
2.5. Административные правонарушения и административная ответственность. Производство по делам об административных правонарушениях	1	2	4							5
2.6. Понятие преступления, виды, состав преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений.	-	2	4							5
2.7. Экологическое право	-	-	5							5
2.8. Правовые основы защиты государственной тайны; законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.	-	-	5							5
Итого	8	10	54					6	2	60

Таблица 5 - Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля), и видов занятий с учетом форм контроля

Перечень компетенций	Виды занятий								Формы контроля
	Л	ЛР	ПЗ	КР	р	к/р	э	СРС	
ОК-8	+		+			+		+	Выступление на практическом занятии, конспект

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, КР/КП – курсовая работа (проект), р – реферат, к/р – контрольная работа, э - эссе, СРС – самостоятельная работа студентов

Таблица 6 - Перечень лабораторных работ

№ п\п	Темы лабораторных работ	Кол-во часов	№ темы по табл. 1
1	2	3	4
	Не предусмотрены		
	Итого:		

Таблица 7 - Перечень практических работ

№ п/п	Темы практических работ	Кол-во час		
		Очная	Очно-заочная	Заочная
1.	Конституционное право – ведущая отрасль национального права. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Основы конституционного строя. Правовое положение человека и гражданина в РФ. Гражданство в РФ. Права, свободы и обязанности граждан РФ	2		1
2.	Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, право-, дееспособность. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений, право-, дееспособность. Признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. Представительства и филиалы. Порядок реорганизации и ликвидации юридических лиц, удовлетворения требований кредиторов. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Гражданско-правовая ответственность. Сроки, исковая давность. Защита гражданских прав.	2		1
3.	Трудовой договор. Социальное партнерство в сфере труда. Основания увольнения. Рабочее время и время отдыха. Охрана труда. Материальная ответственность работников. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение, меры поощрения и взыскания. Трудовые споры. Законодательство для северян.	2		
4.	Административные правонарушения и административная ответственность. Производство по делам об административных правонарушениях	2		
5.	Понятие преступления, виды, состав преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений.	2		
	Итого:	10		2

5. Перечень примерных тем курсовой работы (проекта)

Не предусмотрены

6. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модулю)

1. Методические указания для практических занятий.
2. Методические указания для самостоятельной работы.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств является компонентом ОП, разрабатывается в форме отдельного документа и включает в себя критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования и процедуры оценивания.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Правоведение: учебник / под общ. ред. М.Б. Смоленского. - Москва: Академ-центр, 2013. - 493 с.
2. Правоведение: учебник / отв. ред. Б.И. Пугинский. - Москва: Юрайт, 2013. – 479 с.

Дополнительная литература

1. Лушников, А.М. Теория государства и права: элементарный курс / А.М. Лушников. - М.: ЭКС-МО, 2015. - 269 с.
2. Мархгейм, М.В. Правоведение: учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков; ред. М.Б. Смоленский. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 413 с.
3. Перевалов, В.Д. Теория государства и права: учебник / В.Д. Перевалов. - М.: Юрайт, 2013. - 379 с.
4. Хрестоматия по истории государства и права России: учебное пособие / сост. Ю.П. Титов. - М.: Проспект, 2014. - 480 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система издательства "ЛАНЬ. Договор № 19/85 от 12.09.2018 г.
2. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Договор № 112-10/14 от 27.10.2015
3. Электронно-библиотечная система "ИД Троицкий мост". Договор № 49.19/19 от 14.03.2016 г.
4. Электронно-библиотечная система "Консультант студента" .
5. Электронно-библиотечная система "IPRbooks". Договор № 187/16 от 01.03.2016 г.
6. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science (договор № 860 от 02 апреля 2018 г.)

10. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, реквизиты подтверждающего документа.

1. Операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Academic OPEN, лицензия № 44335756 от 29.07.2008
2. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия № 45676388 от 08.07.2009
3. Офисный пакет Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, лицензия № 47233444 от 30.07.2010

11. Материально-техническое обеспечение

Таблица 8

№ п./п.	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	№ 417В Учебная аудитория для проведения лекционных занятий 183010, Мурманск, пр. Кирова, д.2,	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории, мультимедийным оборудованием: Проектор Acer P 5271 (стацио-

	(корпус «В»)	нарный); Трансляционный усилитель РАМ-60; Акустическая система CS-710; Радиомикрофон dB Technologies 860 R (M); Динамический микрофон MD-110
2.	425П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации 183010, Мурманск, ул. Спортивная, д. 10а, (корпус «П»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: - учебные столы –20 шт.; - доска аудиторная – 1 шт.; - кафедра – 1 шт.; - учебно-наглядные пособия – 30 шт.; - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест –40
3.	426П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации 183010, Мурманск, ул. Советская, д. 10а, (корпус «П»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: - учебные столы – 20 шт.; - учебно-информационные стенды – 12 шт.; - учебно-наглядные пособия – 10 шт.; - доска аудиторная – 1 шт. - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест – 41
4.	411П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации 183010, Мурманск, ул. Советская, д. 10а, (корпус «П»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: - учебные столы –19 шт.; - доска аудиторная – 1 шт. - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест –37
5.	227 В Специальное помещение для самостоятельной работы (зал электронных и информационных ресур-	Укомплектовано специализированной мебелью, техническими средствами обучения. Оснащено компьютерной техникой:

	сов) г. Мурманск, пр.Кирова, д.2 (Корпус «В»)	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета со специализированным программным обеспечением: 1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional ver 2002 Service Pack 3, лицензия №44335756 от 29.07.2008 г. 2. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия №45676388 от 08.07.2009 г. Мониторы АОС F22+ – 6 шт. Копировальный аппарат XEROX CopyCentre C118 – 1 шт. Принтер HP LJ Pro P1566 – 2 шт. Сканер EPSON Perfection V10 – 1 шт. Посадочных мест – 6
6.	2 II Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Шкафы-сейфы – 2

Таблица 9 – Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации (промежуточная аттестация – зачет)

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения
		min	max	
Текущий контроль				
1	Посещение лекций 50 % – 20 баллов; нет посещений – 0 баллов,	20	20	По расписанию
2	Практические занятия «удовлетворительно» – 20 баллов, нет посещений – 0 баллов	20	20	По расписанию
3	Контрольные работы (рефераты) «удовлетворительно» – 20 баллов,	20	20	12 неделя
4	Своевременная сдача контрольных точек Своевременно – 20 баллов	20	20	
	ИТОГО	80	80	
Промежуточная аттестация «зачет»				
	Зачет	20	20	Сессия
	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	100	100	