

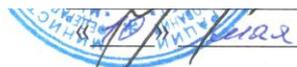
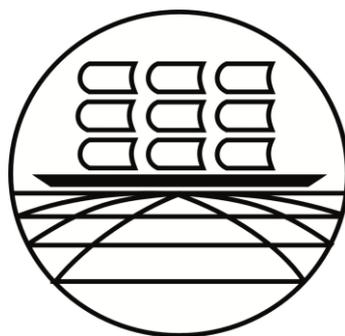
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»



УТВЕРЖДАЮ
Начальник ММРК имени И.И. Месяцева
ФГБОУ ВО «МГТУ»

И.В. Артеменко

«29» мая 2022 года



2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины: ОП. 05 Аудит
программы подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ)
специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
по программе базовой подготовки
форма обучения: очная

Мурманск
2022

Рассмотрено и одобрено на заседании
методическим объединением преподавателей
дисциплин гуманитарного и социально-
экономического цикла по специальностям,
реализуемым в ММРК имени И.И. Месяцева
ФГАОУ ВО «МГТУ»

Разработано
на основе ФГОС СПО по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям), утвержденного приказом
Министерства образования и науки РФ от
05.02.2018 г. № 69.

Председатель МО
И.А. Коморченко

Протокол от «27» мая 2022 г.

Автор (составитель): Коморченко И.А., преподаватель высшей категории «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»

Эксперт (рецензент): Порубова В.А., преподаватель высшей категории «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалиф. категория

1. Пояснительная записка

1.1 Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит» в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018г. № 69, учебного плана очной формы обучения, утвержденного 25.05.2022г.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: обеспечить более высокий уровень профессиональной подготовки обучающихся.

1.3 Требования к результатам освоения:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У1 – ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- У2 – проводить аудиторские проверки;
- У3 – составлять аудиторские заключения;

знать:

- З1 – основные принципы аудиторской деятельности;
- З2 – нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- З3 – основные процедуры аудиторской проверки;
- З4 – порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- З5 – аудит основных средств и нематериальных активов;
- З6 – аудит производственных запасов;
- З7 – аудит расчетов;
- З8 – аудит учета кредитов и займов;
- З9 – аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- З10 – аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

Процесс изучения дисциплины Аудит направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО (табл. 1) .

Таблица 1 Компетенции, формируемые дисциплиной Аудит в соответствии с ФГОС СПО

Код компетенции	Содержание компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	У1-У3, З1-10
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	У1-У3, З1-10
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	У1-У3, З1-10
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	У1-У3, З1-10

	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	У1-У3, 31-10
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У1-У3, 31-10
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	У1-У3, 31-10
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	У1-У3, 31-10
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	У1-У3, 31-10
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	У1-У3, 31-10

2. Структура и содержание учебной дисциплины Аудит

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности по формам обучения

Таблица 2

Виды учебной деятельности	Объем часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	148		
Обязательная учебная нагрузка (всего)	138		
в том числе:			
теоретические занятия (лекции, уроки)	83		
лабораторные занятия			
практические занятия (семинары)	56		
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>			
Самостоятельная работа (всего)	6		
В том числе:			
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>			
Консультации	2		
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации		

	<i>(в соответствии с учебным планом)</i>	
	Экзамен	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Аудит по очной форме обучения

Таблица 3

Коды компетенций/компетенностей	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины	Максимальная учебная нагрузка, ч	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Консультации
			Всего	в том числе				Всего	в том числе индивидуальный проект	
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовая работа (проект)			
ОК 2, 3,4,5, 9,10,11 ПК 3.1, 2.5,4.4	Раздел 1. Организация аудиторской деятельности	22	20	18	2	-	-	2	-	-
	Тема 1.1. Основные принципы аудиторской деятельности	6	6	6	-	-	-	-	-	-
	Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	8	8	6	2	-	-	-	-	-
	Тема 1.3. Права, обязанности и ответственность аудитора	8	6	6	-	-	-	2	-	-
ОК 3,4,5 ПК 1.2; ПК 2.1; ПК 3.1-3.4; ПК 4.1-4.4	Раздел 2. Методология аудита	32	32	16	16			-		-
	Тема 2.1. Основные процедуры аудиторской проверки	18	18	8	10	-	-	-	-	-
	Тема 2.2. Порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита	14	14	8	6	-	-	-	-	-
	Раздел 3. Аудит организации	86	84	48	36	-	-	4	-	2
	Тема 3.1. Аудит основных средств и нематериальных	14	14	8	6	-	-	-	-	-

активов.										
Тема 3.2. Аудит производственных запасов	14	14	8	6	-	-	-	-	-	
Тема 3.3. Аудит расчетов	14	14	8	6	-	-	-	-	-	
Тема 3.4. Аудит учета кредитов и займов	14	14	8	6	-	-	-	-	-	
Тема 3.5. Аудит готовой продукции и финансовых результатов	16	14	8	6	-	-	2	-	-	
Тема 3.6. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	14	14	8	6	-	-	-	-	2	
Экзамен	2	-	-	-	-	-	-	-	-	
Всего:	148	138	82	56	-	-	6	-	2	

2.3 Содержание программы по учебной дисциплине Аудит

Таблица 4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов			Уровень освоения
		очная*	очно-заочная*	заочная*	
1	2	3			4
Раздел 1. Организация аудиторской деятельности					
Тема 1.1. Основные принципы аудиторской деятельности	Содержание учебного материала	20			
	Понятие, сущность и содержание аудита. История развития аудита. Пользователи финансовой информации. Необходимость, цели и задачи аудита.				1
	Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Основные отличия аудита от ревизии	4			1
Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	Содержание учебного материала	8			
	Правовые основы аудиторской деятельности. Законодательная и нормативная базы аудита.	2			1
	Принципы аудита. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов	4			1
	Практические занятия	2			
	Анализ нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации	2			2
Тема 1.3 Права, обязанности и ответственность аудитора	Содержание учебного материала	8			
	Аттестация аудиторов. Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.	6			1
	Самостоятельная работа обучающегося	2			
	Основные положения Кодекса профессиональной этики аудиторов.	2			3
Раздел 2. Методология аудита		32			
Тема 2.1 Основные процедуры аудиторской	Содержание учебного материала	16			
	Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство,	4			1

проверки	договоры по оказанию аудиторских услуг. Оценка стоимости аудиторских услуг.				
	Элементы и принципы планирования аудита. Оценка аудиторского риска. Аналитическая выборка. Аналитические процедуры. Документирование аудита.	4			1
	Практические занятия	10			
	Оформление письма-обязательства, договора по оказанию аудиторских услуг.	6			
	Расчет уровня существенности и аудиторского риска.	4			
Тема 2.2. Порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита	Содержание учебного материала	14			
	Информационное письмо руководству организации. Риск и существенность в аудите.	4			1
	Аудиторское заключение, его структура, виды. Подготовка аудиторского заключения.	4			1
	Практические занятия	6			
	Документальное оформление аудиторской проверки.	6			2
Раздел 3. Аудит организации		48			
Тема 3.1. Аудит основных средств и нематериальных активов.	Содержание учебного материала	14			
	Аудит сохранности, поступления, движения и выбытия основных средств. Аудит нематериальных активов.	8			1
	Практическое занятие	6			
	Проведение аудиторской проверки операций с основными средствами и нематериальными активами. Подготовка аудиторского заключения по результатам проверки.	6			2
Тема 3.2. Аудит производственных запасов	Содержание учебного материала	14			
	Аудиторская проверка полноты оприходования и правильности оценки материально-производственных запасов. Проверка состояния складского хозяйства и обеспечение сохранности материальных ценностей.	8			1
	Практическое занятие	6			
	Проведение аудиторской проверки производственных запасов	6			2
Тема 3.3. Аудит расчетов	Содержание учебного материала	14			
	Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит соблюдения	8			1

	трудового законодательства и расчетов по оплате труда				
	Практическое занятие	6			
	Проведение аудиторской проверки расчетных операций	6			2
Тема 3.4. Аудит учета кредитов и займов	Содержание учебного материала	14			
	Аудит задолженности по кредитам и займам Аудит задолженности по процентам по кредитам и займам. Аудит признания расходов по процентам по кредитам и займам в финансовых результатах отчетного периода	8			2
	Практическое занятие	6			
	Проведение аудиторской проверки учета кредитов и займов	6			2
Тема 3.5. Аудит готовой продукции и финансовых результатов	Содержание учебного материала	14			
	Проверка сохранности готовой продукции и ее движения. Аудит реализации готовой продукции. Проверка достоверности финансовых результатов	8			1
	Практическое занятие	6			
	Проведение аудиторской проверки готовой продукции и достоверности финансовых результатов	6			2
	Самостоятельная работа обучающегося	2			
	Работа с конспектом лекции, учебной и специальной литературой. Подготовка к опросу по теме.	2			
Тема 3.6. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	Содержание учебного материала	14			
	Сущность метода «Экспресс-аудит». Аудит учетной политики. Аудит расчетов с учредителями, проверка собственного капитала	8			1
	Практическое занятие	6			
	Проведение аудиторской проверки собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	6			2
	Консультация	2			
Форма контроля	Экзамен	2			
Всего			148		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

*** - входной контроль обязателен для специальностей в области подготовки членов экипажей морских судов, проводится для общей оценки уровня знаний обучающихся на первой лекции путем экспресс-опроса. По результатам входного контроля преподаватель корректирует методику преподавания.*

2.4. Информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины:

1. Рогоуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогоуленко, С.В. Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2019. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823>
2. Киселева, О.В. Аудит [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Киселева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 173 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97143>.
3. Скачко, Г.А. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / Г.А. Скачко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2019. — 300 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94017>
4. Суглобов, А.Е. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин ; под ред. А.Е. Суглобова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2019. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93540>.
5. Суглобов А.Е., Аудит [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А.Е. Суглобова. - М. : Дашков и К, 2018. - 368 с. - ISBN 978-5-394-02458-0 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024580.html>
6. Аветисян А.С. Аудит в схемах: учебное пособие [Электронный ресурс] / А. С. Аветисян. - М. : Проспект, 2019. – ЭБС «Консультант студента»
7. Азарская, М.А. Аудит: практикум [Электронный ресурс] / М.А. Азарская, Е.В. Веркеева, Т.Л. Леухина. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. — 80 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76503>.
8. Мягкова Т.Л. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.Л. Мягкова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Корпорация «Диполь», 2019. — 212 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30497.html>
9. Аудит : учебник / ред. Р.П. Булыга. - Москва : Юнити-Дана, 2019. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01594-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436690>
10. Кеворкова Ж.А., Аудит (схемы, таблицы, комментарии): учебное пособие [Электронный ресурс] / Ж.А. Кеворкова, Г.Н. Мамаева - М. : Проспект, 2020. - 232 с. - ISBN 978-5-392-12160-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392121601.html>
11. Кадровая политика и кадровый аудит организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. С.В. Левушкина. — Электрон. дан. — Ставрополь : СтГАУ, 2020. — 168 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61110>.
12. Аудит банков [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2019. — 416 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69116>.
13. Скляр Ю. И. Аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Ю. Скляр [и др.] ; под ред. И.Ю. Склярова. — Электрон. дан. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 332 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61099>.
14. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет и аудит : учеб. пособие / И. М. Дмитриева ; Рос. гос. торг.-экон. ун-т. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019.
15. Бухгалтерский учет и аудит: современная теория и практика: учебник / [Быков В. А. и др.] ; под ред. Я. В. Соколова, Т. О. Терентьевой. - [М.] : Экономика, 2020. - (МГТУ - 17)
16. Ковалева О. Аудит. - М.: Приор, 2018.
17. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. - М.: «Академия», 2018.
18. Информационно-правовая система "Кодекс" (доступ из сети МГТУ)

19. Информационно-правовая система "ФСО. Законодательство России" (доступ из сети МГТУ)

Перечень информационных ресурсов «Интернет»:

1. Программный комплекс «Экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МГТУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММРК имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
2. Электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;
3. Виртуальная справочная служба в режиме on-line.

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем:

Таблица 5

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем		
Учебный год	Наименование ПО	Сведения о лицензии
2022/2023	Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN	лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от 14.0.2009г.)
2022/2023	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), Dr.Web Server Security Suite (антивирус)	договор №7236 от 03.11.2017г.

2.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Таблица 6

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др.	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	г. Мурманск, пер. Русанова, д. 12, каб. 515 Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	Кабинет оснащен следующим оборудованием: Специализированная учебная мебель Доска-меловая 1 Столы ученические (двухместные) 13.Стулья 26. Стол преподавателя 1.Стул преподавателя 1. Технические средства обучения: Телевизор EVGO 1 DVD-проигрыватель TUNAL 1.Оборудование Персональный компьютер – рабочее место преподавателя 1. Персональный компьютер – рабочее место обучающего 10. –

2.7. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и др.

Таблица 7

Освоенные компетенции/ компетентности	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки уровня сформированности	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3	4
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	У1-У3, З1-10	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	У1-У3, З1-10	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	У1-У3, З1-10	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	У1-У3, 31-10	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	У1-У3, 31-10	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	У1-У3, 31-10	Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У1-У3, 31-10	Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	У1-У3, 31-10	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	У1-У3, 31-10	Демонстрация навыков учета денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения программы дисциплины при выполнении самостоятельных и практических работ. Защита практических работ. Промежуточная аттестация
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	У1-У3, 31-10	Демонстрация навыков по проведению процедур инвентаризации финансовых обязательств экономического субъекта.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения программы дисциплины при выполнении самостоятельных и практических работ. Защита практических работ. Промежуточная аттестация
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	У1-У3, 31-10	Демонстрация навыков контроля и анализа информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения программы дисциплины при выполнении самостоятельных и практических работ. Защита практических работ. Промежуточная аттестация