

Приложение 1.1.3.2
к ОПОП по специальности
21.02.03 Сооружение и эксплуатация
газонефтепроводов и газонефтехранилищ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

Индекс УП/ПП	ПМ (индекс, наименование)	Вид практики (Производст венная / производстве нная	Тип (этап) практики (при наличии)	Семест р	Объем в часах
ПП. 03	ПМ.03 Документационн ое обеспечение сооружения, эксплуатации, и ремонт объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов	Производстве нная практика	Технологическая – приобретение практического опыта	7	72
		Всего ПП	72	7	72

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, и ремонт объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы	4
1.2. планируемые результаты освоения производственной практики	4
1.3. обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики	6
2.2. Структура производственной практики	6
2.3. Содержание производственной практики	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3.1. Материально-техническое обеспечение	8
3.2. Учебно-методическое обеспечение	8
3.3. Общие требования к организации	8
3.4. Кадровое обеспечение	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ и реализуется в профессиональном цикле в процессе изучения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.03 в соответствии с учебным планом (п. 5.1 ОПОП).

ПП 03.01 Производственная практика	ПМ.03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов	МДК.03.01 Нормативные требования по оформлению технологической документации по обеспечению сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов
------------------------------------	--	--

Цель производственной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.03 по виду деятельности «Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов».

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ПК 3.1.	Оформлять, вести и актуализировать документацию по сооружению, эксплуатации, обслуживанию и ремонту объектов трубопроводного транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов в соответствии с требованиями нормативно-технических документов.
ПК 3.2.	Составлять и оформлять отчетную документацию по сооружению, эксплуатации, обслуживанию и ремонту объектов трубопроводного транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов.

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт/ умения
ВД 3 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации,	– определять совокупность необходимых нормативно-правовых документов, отображающих требования к продукции, особенно в области экологии и безопасности; – определять перечень технических и технико-экономических

обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов	показателей, необходимых для оценки научно-технического уровня; – вести общий журнал работ и специальные журналы работ (журнал сварочных работ, журнал учета и проверки качества контрольных стыков); – вести исполнительные схемы (исполнительные съемки установки оборудования на фундамент, исполнительные чертежи прокладки трубопроводов); – заполнять акты освидетельствования скрытых работ, акты приемки и испытаний; – вести формуляры на оборудование; – вести графики планово-предупредительных ремонтов; – оформлять акты на списание материально-технических ресурсов (МТР) и средств индивидуальной защиты (СИЗ); – оформлять учетную документацию; – формировать отчетность по эксплуатации объектов трубопроводного транспорта; – разрабатывать технологические инструкции (технологические карты) контроля для конкретных объектов и сооружений
---	---

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

Код ПП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов ПП	Обоснование увеличения объема практики
-	-	-	-	-	-
Объем производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П - ____ ак.ч.					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр
ПП. 03	72	рассредоточено	4/7
Всего ПП. 03	72	рассредоточено	4/7

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов ПМ	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПМ.03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов				72
ПК 3.1-3.2	Раздел 1. Организация работы с документами в нефтегазовой компании	– изучение структуры предприятия; – изучение нормативных документов; – описание техники и оборудования; – описание правил эксплуатации; – описание техники безопасности	Тема 1.1. Изучение структуры предприятия и нормативных документов	12
			Тема 1.2. Описание техники и оборудования, применяемых на объекте	8
			Тема 1.3. Описание правил эксплуатации оборудования и техники безопасности	8
ПК 3.1-3.2	Раздел 2. Планирование и документирование производственных процессов	– создание графика ТО; – оценка технического состояния оборудования; – составление и оформление различных видов документов; – создание заявок на закупку; – составление перечня технических показателей	Тема 2.1. Создание графика технического обслуживания. Оценка технического состояния оборудования	12
			Тема 2.2. Составление и оформление различных видов документов на предприятии	12
			Тема 2.3. Создание заявки на закупку оборудования, техники, средств индивидуальной защиты	12
			Тема 2.4. Составление перечня технических показателей	8
ВСЕГО				72

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики	Содержание работ	Объем, ак.ч
УП.03.01 ПМ.03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов		72
Раздел 1. Организация работы с документами в нефтегазовой компании		28
Тема 1.1. Изучение структуры предприятия и нормативных документов	Содержание 1. Ознакомление с деятельностью организации, масштабами и сферами деятельности. 2. Изучение структуры предприятия и нормативных документов, на основе которых предприятие осуществляет деятельность. 3. Анализ организационной структуры, иерархических связей и функций управления. 4. Изучение устава организации, положений, правил внутреннего трудового распорядка.	12
Тема 1.2. Описание техники и оборудования, применяемых на объекте	Содержание 1. Описание техники и оборудования, применяемых на объекте. 2. Изучение технических характеристик основного оборудования (насосы, компрессоры, запорная арматура). 3. Составление перечня оборудования подразделения. 4. Ознакомление с паспортами оборудования.	8
Тема 1.3. Описание правил эксплуатации оборудования и техники безопасности	Содержание 1. Описание правил эксплуатации оборудования и техники безопасности на объекте. 2. Изучение инструкций по эксплуатации оборудования. 3. Изучение правил безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов. 4. Ознакомление с планом локализации и ликвидации аварий (ПЛА).	8
Раздел 2. Планирование и документирование производственных процессов		44
Тема 2.1. Создание графика технического обслуживания. Оценка	Содержание 1. Создание графика технического обслуживания оборудования.	12

технического состояния оборудования	2. Оценка технического состояния оборудования. 3. Изучение системы планово-предупредительного ремонта (ППР). 4. Заполнение журнала технического обслуживания и ремонтов.	
Тема 2.2. Составление и оформление различных видов документов на предприятии	Содержание 1. Составление и оформление различных видов документов на предприятии (акты, протоколы, докладные записки, заявления). 2. Составление протокола совещания отдела. 3. Составление докладной записки руководителю. 4. Оформление акта о проведении испытания основного оборудования.	12
Тема 2.3. Создание заявки на закупку оборудования, техники, средств индивидуальной защиты	Содержание 1. Создание заявки на закупку оборудования, техники, средств индивидуальной защиты. 2. Определение потребности в материально-технических ресурсах (МТР). 3. Создание заявки на спецодежду и средства индивидуальной защиты. 4. Оформление заявки на запасные части для оборудования.	12
Тема 2.4. Составление перечня технических показателей	Содержание 1. Составление перечня технических показателей работы оборудования. 2. Изучение методов сбора технических показателей (системы мониторинга, журналы событий). 3. Заполнение формы технического отчета о работе оборудования за месяц. 4. Анализ собранных данных для планирования ремонтов.	8
Промежуточная аттестация в форме зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в кабинете «Документационного обеспечения управления», оснащенном в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, а также в учебно-производственных мастерских и лабораториях образовательного учреждения либо в профильных организациях на основе договоров.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Документоведение: учебник и практикум для среднего профессионального учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина [и др.] ; под редакцией Л. А. Дорониной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509824>.

2. Колошкина, И. Е. Автоматизация проектирования технологической документации : учебник и практикум для вузов / И. Е. Колошкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 371 с. — (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/519636>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности
2. ГОСТ Р 21.1101-2021 «Система проектной документации для строительства» Единая система конструкторской документации (ЕСКД)
3. Образцы нормативно-технической документации (ГОСТы, СНиПы, правила безопасности);
4. Образцы паспортов оборудования, журналов ТОиР, актов, нарядов-допусков.

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (нефтегазовые компании, предприятия трубопроводного транспорта), на основе договоров между профильной организацией и образовательным учреждением.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Производственная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла (руководителями практики от образовательной организации).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	– правильность чтения и составления схем и графиков; – умение пользоваться нормативно-технической документацией; – качество составления документов по эксплуатации и ремонту; – правильность разработки сетевых графиков выполнения работ; – соблюдение сроков исполнения распорядительных документов	Формы контроля: • текущая аттестация: - устные сообщения; - проверка результатов и хода выполнения практических занятий; - тестирование; • промежуточная аттестация: - защита отчета по практике; - дифференцированный зачет;
ПК 3.2	– правильность оформления актов на списание МТР и СИЗ; – качество оформления учетной документации; – умение составлять технологические инструкции и карты контроля; – правильность разработки чертежей (эскизов) испытательных образцов; – качество формирования отчетности по эксплуатации объектов.	