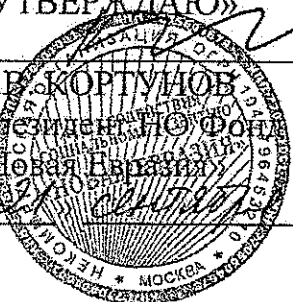


«УТВЕРЖДАЮ»

А.В. КОРТУНОВ  
Президент НО Фонд  
«Новая Евразия»

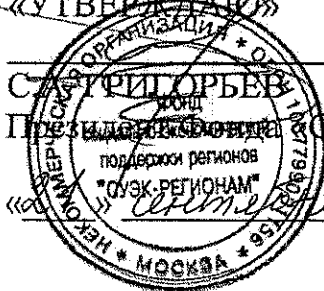
2015 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

С.А. УРТИКОРБЕВ  
Президент Фонда «СУЭК – РЕГИОНАМ»

2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ "ЗОЛОТОЙ КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ СУЭК"

### 1. Общие положения

Конкурс "Золотой кадровый резерв СУЭК" (далее «Конкурс») проводится на территориях присутствия АО «СУЭК» в целях привлечения, продвижения и закрепления творческих и инициативных молодых кадров для работы в компании, выявления перспективных идей и проектов для развития угледобывающей отрасли, создания эффективного механизма реализации кадровой политики СУЭК.

### 2. Цели и задачи Конкурса

Формирование кадрового резерва молодых специалистов АО «СУЭК», путем:

- 2.1. привлечения молодежи территории к решению вопросов и задач угледобывающей отрасли;
- 2.2. выявления перспективных технически и технологически интересных инновационных проектов;
- 2.3. повышения эффективности использования творческого потенциала молодых людей, содействия трудоустройству талантливой молодёжи;
- 2.4. привлечения внимания общественности, представителей бизнес-сообщества и власти к решению проблем подготовки кадрового резерва экономики страны.

### 3. Организаторы Конкурса

Организаторами Конкурса являются Фонд «СУЭК-РЕГИОНАМ», НО Фонд «Новая Евразия», при участии региональных отделений АО «СУЭК» и региональных вузов (далее «Организаторы»).

### 4. Участники конкурса

К участию в Конкурсе приглашаются студенты вузов территорий присутствия Сибирской угольной энергетической компании: Кемеровской области; Забайкальского, Красноярского, Приморского и Хабаровского краев; Республик Бурятия и Хакасии. Также принимаются заявки от студентов из вузов Мурманской области.

## 5. Организация и управление Конкурсом

5.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Организаторами.

5.2. Для организации и проведения Конкурса создаются региональный и межрегиональный Организационный комитет (далее «Оргкомитет»).

- Региональные Оргкомитеты возглавляются представителями региональных отделений АО «СУЭК». В состав региональных Оргкомитетов могут входить администрация и преподаватели вузов, представители региональных органов власти, бизнес-сообщества, общественных организаций. Состав региональных Оргкомитетов согласовывается с организаторами Конкурса.

- Межрегиональный Оргкомитет формируется из представителей АО СУЭК, Фонда «СУЭК – РЕГИОНАМ», руководства учреждений высшего профессионального образования, органов исполнительной власти Российской Федерации, бизнес-сообщества, общественных организаций, творческих союзов, Фонда "Новая Евразия".

5.3. Для выполнения отдельных заданий Организаторы вправе привлекать экспертов.

## 6. Порядок и сроки проведения регионального отборочного тура

6.1. В качестве конкурсной заявки принимаются как индивидуальные работы, так и коллективные, выполненные несколькими студентами (далее «Заявка»).

6.2. Выдвижение кандидатов на участие в региональном этапе Конкурса проводится вузами.

6.3. Обязанности регионального Оргкомитета:

- распространение информации о Конкурсе и рассылка положения в вузы.
- сбор заявок на участие в Конкурсе. Осуществляется с **22 сентября по 19 октября 2015 года**;
- проведение экспертизы работ по критериям, обозначенным в п. 8.4.;
- подведение итогов отборочного тура и определение участников межрегионального этапа;
- объявление результатов регионального конкурса всем участникам в срок **до 3 ноября 2015 г.**;
- отправка отобранных заявок и протокола заседания (в электронном виде) в межрегиональный Оргкомитет в срок **до 10 ноября 2015 г.** по адресу: [nushakova@neweurasia.ru](mailto:nushakova@neweurasia.ru) (Ушаковой Наталии Николаевне) или [fond@suek.ru](mailto:fond@suek.ru).

## **7. Порядок и сроки проведения финала Конкурса**

7.1. Выдвижение кандидатов на участие в финале Конкурса (межрегиональный уровень) проводится региональным Оргкомитетом посредством отбора кандидатов из числа победителей и призеров регионального этапа Конкурса.

7.2. Сроки проведения межрегионального этапа: с 11 ноября по 30 ноября 2015 года

7.3. Обязанности межрегионального Оргкомитета:

- определение порядка, формы, места и даты проведения финала конкурса.
- формирование экспертных комиссий по направлениям;
- выборы председателя межрегионального Оргкомитета и его заместителя;
- экспертиза и оценка представленных на Конкурс материалов;
- определение победителя и лауреатов Конкурса;

7.4. Решение межрегионального Оргкомитета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины его списочного состава. Решение оформляется протоколом и подписью председателя, а в его отсутствие – заместителя.

## **8. Содержание конкурса**

Проведение конкурса на всех этапах направлено на эффективное содействие деятельности АО «СУЭК» в кадровой и производственной сферах через выявление и привлечение к сотрудничеству креативных, инновационно мыслящих студентов – будущих молодых специалистов компании СУЭК, а также через выявление, отбор и продвижение представленных на Конкурс перспективных идей и предложений.

### **8.1. Номинации**

Ключевое содержательное направление реализуется в следующих номинациях:

- «Уголь в промышленности 21 века» - проекты, связанные с разведкой, добычей, переработкой угля и полезных ископаемых в условиях инновационной экономики;
- «Умный сервис на службе человека» - проекты, направленные на проектирование оборудования и техники, функциональной и удобной в обращении;
- «Искусство коммуникации» - проекты, направленные на совершенствование внутренних (работа с персоналом) и внешних коммуникаций (связи с общественностью, государственными органами);
- «Информационные технологии» - проекты, направленные на внедрение современных информационных технологий в угольную промышленность;
- «Безопасная среда» - экологические проекты, направленные на защиту окружающей среды;
- «Кадры решают всё» - проекты, направленные на улучшение условий труда работников, охрану и укрепление здоровья персонала, привлечение

необходимых кадров в угледобывающую промышленность и на оптимизацию труда сотрудников, работающих в офисе компании.

## **8.2. Категории конкурсных работ:**

### **1. Исследовательские разработки и проектные идеи по инновационному развитию и совершенствованию отрасли.**

Данная категория направлена на поддержку и продвижение новых идей и технологий, которые решают энергетические, экологические, экономические, социальные задачи угледобывающей отрасли и государства; улучшают развитие инфраструктуры региона, качество жизни жителей.

Проектные идеи и исследовательские разработки могут содержать конкретные предложения, направленные на улучшение ситуации в отрасли, в том числе, и по непроизводственному циклу. В представленной работе необходимо сформулировать ожидаемые (предполагаемые) результаты от реализации разработки или идеи, выраженные в качественных и количественных показателях. Приветствуются работы, содержащие бюджетные расчеты проектной идеи (примерную стоимостную оценку всех необходимых затрат).

2. **Техническое творчество** (творческая работа с конкретной прикладной значимостью, практические проекты, бизнес-предложения). Проекты данного вида должны решать конкретный вопрос, возникший в процессе производственной, управленческой и прочей деятельности в отрасли. Участники конкурса должны не только придумать вариант решения проблемы, но и представить механизм реализации придуманного решения (план, необходимые ресурсы, сроки, смета расходов и т. д.).

3. **Эссе по решению проблемы**, описывающее видение развития угольной промышленности в условиях инновационной экономики и новые подходы к решению проблем в отрасли.

## **8.3. Требования к представлению материалов:**

1. Материалы, представленные в категориях «Исследовательские разработки и проектные идеи» и «Техническое творчество» не должны превышать объем в 1 п.л. – 40 тыс. знаков. Материалы эссе не должны превышать объем 10 страниц машинописного текста, иметь ярко выраженную авторскую позицию и новый подход к решению проблемы.

2. Материалы оформляются: шрифт «Times New Roman», кегль 14, интервал – 1,5, отступы: левое – 1,5 см, правое – 1,5 см, верх – 1,5 см, низ – 1,5 см.

3. Анкета (Приложение 1) должна быть заполнена машинописным текстом.

4. Все материалы, поданные на конкурс, предоставляются в электронном виде. При отправке материалов в теме сообщения указывается «Конкурс «Золотой кадровый резерв – 2015»

#### **8.4. Критерии оценки проектов:**

- актуальность и обоснованность проблемы, на решение которой направлен проект;
- наличие механизма решения проблемы;
- реалистичность и реализуемость проекта;
- инновационность;
- креативность, творческий подход к решению задачи;
- обоснованность результатов.

#### **9. Порядок предоставления материалов в Оргкомитет**

В оргкомитет представляются:

- анкета участника;
- материалы в соответствии с заявленными требованиями;

На финал Конкурса участники представляют материалы в виде презентации, (формат \*.ppt / \*.pptx - MS PowerPoint), максимально наглядно отражающей содержание работы. Объем презентации не должен превышать 15 слайдов.

Все письменные материалы представляются на русском языке. Материалы, представляемые на конкурс, не возвращаются.

#### **10. Процедура оценки**

Все представленные работы оцениваются жюри в каждой из номинаций по 10-балльной шкале (по каждому критерию).

Общая оценка работы складывается путем вычисления среднего балла оценок всех экспертов по каждому критерию, а затем Общего среднего балла.

Если работа выполнена коллективом, каждый из соавторов получает общую итоговую оценку.

#### **11. Награждение лауреатов конкурса**

Оргкомитет организует вручение наград победителям конкурса на торжественной церемонии закрытия конкурса в г. Москве (точная дата, место и время будут определены дополнительно).

Победителям вручаются почетные дипломы и денежные призы.

Учредители конкурса, спонсоры, организации и частные лица могут устанавливать свои индивидуальные призы номинантам и победителю.

**Анкета**  
**Участника конкурса проектов**  
**«ЗОЛОТОЙ КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ СУЭК»**

- 1. Название номинации**
- 2. Категория**
- 3. Название проекта**
- 4. Индивидуальный или коллективный проект**  
*(необходимое подчеркнуть)*
- 5. Ф.И.О. участника (ов)**
- 6. Контактная информация руководителя проекта**
- 7. Краткое описание идеи проекта** *(в нескольких предложениях)*

Дата

Подпись участника (ов)/  
расшифровка