

«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)

«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»

Индивидуальное контрольное задание по дисциплине

«Безопасность жизнедеятельности на судне и транспортная безопасность»

Студента

(Ф.И.О.)

Курс, группа Курс III , Группа М11 – СВ

Шифр зачетной книжки

Специальность 26.02.03 Судовождение

Вариант №

Выбранное контрольное задание по каждой дисциплине обучающемуся необходимо внести в лист задания в соответствии с перечнем заданий или вопросов и двумя последними цифрами шифра зачетной книжки.

Обучающийся обязан лист с индивидуальным контрольным заданием вклеить в контрольную работу перед сдачей ее на проверку. Без индивидуального контрольного задания контрольная работа проверяться не будет.

Перечень литературы

1. В.И. Дмитриев. Обеспечение безопасности плавания. Москва, Академкнига, 2005.
2. А.Н. Страшко. Безопасность плавания: Учебное пособие Часть 1. Санкт-Петербург, ГМА им. адм. С.О. Макарова 2001.
3. С.Ю. Развозов, А.Н. Страшко. Безопасность плавания: Учебное пособие Часть 2. Санкт-Петербург, ГМА им. адм.С.О. Макарова 2002.
4. Рычков В.А. Стихийные бедствия и чрезвычайные ситуации на морском транспорте: Учебное пособие. Санкт-Петербург, ГМА им. адм. С.О. Макарова 2001.
5. Международная конвенция управления безопасностью (МКУБ).
6. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (ПДНВ-1978) с поправками.
7. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море (СОЛАС-74).
8. Международный кодекс по спасательным средствам (КСС-1996 г.).
9. Наставление по борьбе за живучесть судов (НБЖР).

КОНТРОЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Контрольное задание выполняется согласно «Методическим указаниям по выполнению контрольной работы для обучающихся по заочной форме обучения в Мурманском морском рыбопромышленном колледже имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Выполнение контрольного задания является одной из основных форм самостоятельной работы и завершает проработку определенных разделов и тем дисциплины, предусмотренных программой.

К работе над контрольным заданием следует приступать только после изучения и усвоения материалов соответствующих разделов и тем.

Требования к оформлению контрольной работы должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»:

- бумага формата А4 (210 x 297 мм) по ГОСТ 2.301;
- поля: верхнее и нижнее по 2,0 см, левое 2,5 см, правое 1 см;
- абзац (отступ) 1,25 см;
- шрифт текста Times New Roman, размер 14;
- межстрочный интервал – полуторный;
- выравнивание текста – по ширине;
- выравнивание заголовков – по центру;
- количество знаков на странице 1800, включая пробелы и знаки препинания;
- запрет режима висячих строк.

Каждая структурная часть контрольной работы: содержание, введение, главы, заключение, список использованных источников - начинается с новой страницы.

Страницы всего текста, включая приложения, должны быть пронумерованы арабскими цифрами (на титульном листе номер не ставится). Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце.

Объем контрольной работы составляет 15-20 страниц печатного текста.

После получения незачтенной контрольной работы необходимо внимательно изучить рецензию и все замечания преподавателя, обратить внимание на ошибки и доработать материал. Незачтенная работа выполняется заново или переделывается частично по указанию преподавателя и представляется на проверку вместе с незачтенной работой.

Каждый студент выполняет одно контрольное задание согласно последних двух цифр своего учебного шифра (табл.1). Например, если две последние цифры шифра 24, то учащийся должен решить следующие задачи: 31,27,23,19,15. Если номер шифра

однозначный, то для определения варианта задания необходимо перед номером шифра дописать цифру 0. Так, например, если номер шифра 1, то по цифрам 04 выберем следующие задания 1,47,43,39,35: Если две последние цифры нули, то выполняется 100-й вариант контрольного задания.

Контрольное задание, выполненное небрежно, с наличием грамматических ошибок, возвращается назад.

КОНТРОЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.

1. Охарактеризуйте Международный кодекс по управлению безопасностью (МКУБ). Перечислите его общие положения.
2. Определите цели МКУБ в обеспечении безопасности на мор, предотвращение несчастных случаев или гибели людей, причинения ущерба морской среде и имуществу.
3. Проанализируйте Парижский и Токийский меморандумы.
4. Охарактеризуйте Международную конвенцию по охране человеческой жизни на море 1974 года (СОЛАС- 74), ее требования.
5. Определите требования Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1995 года (ПДМНВ).
6. Определите требования Международной конвенции по предотвращению загрязнения с судов 1973/78 (МАРПОЛ-73/78).
7. Охарактеризуйте основные национальные законодательные акты, судовые документы по обеспечению безопасности мореплавания, ведению промысла.
8. Определите ответственность и полномочия компании.
9. Охарактеризуйте Назначенное лицо, его полномочия и ответственность.
10. Определите ответственность и полномочия капитана.
11. Определите функциональные требования к системе управления безопасностью (СУБ).
12. Охарактеризуйте политику компании в области безопасности и охраны окружающей среды.
13. Охарактеризуйте инструкции и процедуры для обеспечения безопасной эксплуатации судов и защиты окружающей среды.
14. Определите объем полномочий и линии связи между персоналом на берегу и на судне.
15. Определите порядок сообщений об авариях и случаях несоблюдения положений МКУБ.

16. Определите порядок подготовки к аварийным ситуациям и действия по их устранению.
17. Определите порядок проведения внутренних проверок и обзора управления безопасностью.
18. Определите требования МКУБ к различным типам морских судов при плавании в особых условиях, работе на промысле, стоянке в порту.
19. Определите требования к судам прибрежного плавания по выполнению СУБ.
20. Определите инструкции компании к судовому экипажу для выполнения им должностных обязанностей по безопасной эксплуатации судна и предотвращению загрязнения окружающей среды.
21. Определите подготовку судового экипажа для выполнения СУБ и защиты окружающей среды на берегу и в море.
22. Определите планы и инструкции по проведению мероприятий и операций в целях безопасности судна и предотвращения загрязнения окружающей среды. Виды планов. Предрейсовая подготовка судна.
23. Определите судовые операции при нахождении судна в порту, на промысле, при подготовке его к рейсу. Судовые операции при нахождении судна в море. Документирование судовых операций.
24. Проанализируйте судовой план действий в аварийных ситуациях.
25. Проанализируйте судовое расписание по тревогам.
26. Охарактеризуйте обучение и тренировки экипажа судна по ликвидации аварии, аварийных происшествий.
27. Проанализируйте оперативный штаб компании. Состав его. Планы и действия оперативного штаба компании по ликвидации аварий на судне.
28. Определите порядок передачи с судна на берег сообщений об авариях и аварийных происшествиях, несчастных случаев.
29. Проанализируйте порядок расследования аварий, аварийных происшествий, несчастных случаев на судне и в компании.
30. Проанализируйте аварии и аварийные случаи в целях повышения безопасности судна и предотвращения загрязнения окружающей среды. Устранение выявленных недостатков в обеспечении безопасности судна.
31. Определите обеспечение компанией технического обслуживания, ремонта судов и их оборудования в соответствии с требованиями и положениями об их безопасной эксплуатации.

32. Определите периодичность инспекции по проверке технического состояния судов, судового оборудования, проводимых компанией.
33. Охарактеризуйте материально-техническое снабжение судов в период их эксплуатации и ремонта.
34. Определите документацию СУБ. Контроль за состоянием документов и данных, касающихся СУБ, проводимый компанией. Проверка и одобрение уполномоченным персоналом всех изменений вносимых в документы, своевременное изъятие устаревших документов.
35. Определите документы по описанию и выполнению СУБ - «Руководство по управлению безопасностью, наличие их на борту судна и требования компании по их оформлению».
36. Определите организацию проверок СУБ в компании и на судах.
37. Проанализируйте оценку эффективности действующей СУБ.
38. Определите меры по устранению недостатков выявленных при проверке мероприятий в области безопасности и предотвращения загрязнений.
39. Охарактеризуйте проверку компаний Администрацией на соответствие требованию СУБ, установленном в МКУБ.
40. Определите обязанности Администрации по освидетельствованию и выдаче компаниям документов о соответствии (ДОС), судам - свидетельство об управлении безопасностью (СОУБ). Срок действия ДОС.
41. Определите условия, при которых Администрация выдает компании свидетельство об управлении безопасностью (СОУБ).
42. Определите временные ДОС и СОУБ, сроки их действия. Случаи, в которых Администрация может продлить срок действия СОУБ.
43. Определите процесс освидетельствования компании и судна для выдачи ДОС и СОУБ, его стадии.
44. Охарактеризуйте первоначальную проверку, периодическую проверку ДОС и СОУБ.
45. Охарактеризуйте промежуточную проверку СОУБ.
46. Определите проверку компании и судна для возобновления ДОС и СОУБ. Сроки ее проведения.
47. Определите формы ДОС и СОУБ (постоянные и временные), утвержденные МКУБ.
48. Охарактеризуйте стандарт управления, его требования.
49. Проанализируйте независимость персонала организации, выполняющей проверку на соответствие положения МКУБ, друг от друга.

50. Определите стандарты компетентности. Требования к лицам, управляющим системами освидетельствования, согласно МКУБ.

Таблица 1

№ варианта (две последние цифры шифра)	Номер контрольных задач					№ варианта (две последние цифры шифра)	Номер контрольных задач				
	46	42	38	34	30		46	42	38	34	30
01	46	42	38	34	30	51	46	42	38	34	30
02	41	37	33	29	25	52	41	37	33	29	25
03	36	32	28	24	20	53	36	32	28	24	20
04	1	47	43	39	35	54	31	27	23	19	15
05	26	22	18	14	10	55	26	22	18	14	10
06	21	17	13	9	5	56	21	17	13	9	5
07	16	12	8	4	45	57	16	12	8	4	45
08	11	7	3	49	50	58	11	7	3	49	50
09	6	2	48	44	40	59	6	2	48	44	40
10	1	47	43	39	35	60	1	47	43	39	35
11	46	42	38	34	30	61	46	42	38	34	30
12	41	37	33	29	25	62	41	37	33	29	25
13	36	32	28	24	20	63	5	9	21	17	13
14	31	27	23	19	15	64	31	27	23	19	15
15	26	22	18	14	10	65	26	22	18	14	10
16	21	17	13	9	5	66	21	17	13	9	5
17	16	12	8	4	45	67	16	12	8	4	45
18	11	7	3	49	50	68	11	7	3	49	50
19	6	2	48	44	40	69	6	2	48	44	40
20	1	47	43	39	35	70	1	47	43	39	35
21	46	42	38	34	30	71	46	42	38	34	30
22	41	37	33	29	25	72	41	37	33	29	25
23	36	32	28	24	20	73	36	32	28	24	20
24	31	27	23	19	15	74	31	27	23	19	15
25	26	22	18	14	10	75	26	22	18	14	10
26	21	17	13	9	5	76	21	17	13	9	5
27	16	12	8	4	45	77	16	12	8	4	45
28	11	7	3	49	50	78	11	7	3	49	50
29	6	2	48	44	40	79	6	2	48	44	40
30	1	47	43	39	35	80	1	47	43	39	35
31	46	42	38	34	30	81	46	42	38	34	30
32	41	37	33	29	25	82	41	37	33	29	25
33	36	32	28	24	20	83	36	32	28	24	20
34	31	27	23	19	15	84	31	27	23	19	15
35	26	22	18	14	10	85	26	22	18	14	10
36	21	17	13	9	5	86	21	17	13	9	5
37	16	12	8	4	45	87	16	12	8	4	45
38	11	7	3	49	50	88	11	7	3	49	50

39	6	2	48	44	40	89	6	2	48	44	40
40	1	47	43	39	35	90	1	47	43	39	35
41	46	42	38	34	30	91	46	42	38	34	30
42	41	37	33	29	25	92	5	9	21	17	13
43	36	32	28	24	20	93	36	32	28	24	20
44	31	27	23	19	15	94	31	27	23	19	15
45	26	22	18	14	10	95	26	22	18	14	10
46	21	17	13	9	5	96	21	17	13	9	5
47	16	12	8	4	45	97	16	12	8	4	45
48	11	7	3	49	50	98	11	7	3	49	50
49	6	2	48	44	40	99	6	2	48	44	40
50	1	47	43	39	35	100	1	47	43	39	35