

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.01(У) Учебная практика,
учебно-ознакомительная практика**

(название практики)

37.03.01 Психология

Направленность (профиль) Практическая психология

*(код и наименование направления подготовки
с указанием направленности (наименования профиля))*

высшее образование – бакалавриат

*уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации*

бакалавр

квалификация

очная

форма обучения

2022

год набора

Составитель:

Тугова О.Н., канд.психол.наук, доцент
кафедры психологии и коррекционной
педагогики

Храпенко И.Б., канд.психол.наук, доцент
кафедры психологии и коррекционной
педагогики

Утверждена на заседании
кафедры психологии и коррекционной
педагогики
Психолого-педагогического института
(протокол №8 от 23 марта 2022 г.)

Зав. кафедрой

Ю.А. Афонькина

1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики: учебно-ознакомительная практика

Способ: стационарная

Форма проведения: дискретно

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель - формирование у обучающихся системы представлений о специфике диагностического обследования, приобретение практических навыков и компетенций психолога социальной сферы.

Задачи производственной практики:

- 1) формировать умение проводить организационную диагностику при решении различных задач организации и задач развития персонала;
- 2) формировать умение определять проблемы развития организации, персонала; проводить диагностику персонала и развития организации;
- 3) формировать умение составлять психологическое заключение по материалам исследования коллектива, рекомендации по оптимизации развития организации и коллектива;
- 4) формировать умение применять различные теории организации, для осуществления диагностической, профилактической, просветительской деятельности психолога организации;
- 5) формировать готовность и способность осуществлять взаимодействие с менеджерами разного уровня.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Компетенции	Формулировка компетенции	Содержание компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: базовые составляющие задачи, декомпозицию задачи, интерпретацию и ранжирование информации, требуемую для решения поставленной задачи.
		Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		Владеть: способами грамотного, логичного, аргументированного формирования суждения и оценки.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.
		Уметь: проектировать решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя

		из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
		Уметь: предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
		Владеть: навыками взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		Уметь: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
		Владеть: способами построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития.
ОПК-5	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	Знать: принципы, требования, формы, методы и технологии выполнения организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.
		Уметь: соблюдать требования, отбирать и использовать формы, методы и технологии с учетом требований к реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.
		Владеть: навыками определения и применения форм, методов, технологий организации мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.

4.УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Теоретическую основу учебной практики, составляют такие предварительно изучаемые студентами дисциплины как: Общая психология, Экспериментальная

психология, Введение в профессиональную деятельность психолога, Психологическая диагностика (с практикумом) и пр.

Практика студентов-бакалавров ФГБОУ ВО «МАГУ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы. Цели и объемы практики определяются федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) и профессиональным стандартом Психолога (психолога в социальной сфере)».

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Сроки проведения практики – практика проводится на 1 курсе, во 2 семестре, продолжительность практики составляет 2 недели, 3 з.е. (зачетных единиц).

Общая трудоемкость практики составляет 108 часов (из расчета 1 з.е. = 36 часов).

*Примечание: трудоемкость практики рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: 1 неделя соответствует 1,5 зачетным единицам (кредитам).

№	Раздел (этап практики)	Количество недель (часов)
1	Организационный	1-2 день практики
2	Основной	1/2 первой недели, вторая, недели практики
3	Заключительный	вторая неделя практики

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).

Содержание практики соотнесено с реальной деятельностью и должностными обязанностями психологов организаций, являющихся базами практики:

Этап, раздел практики	Формируемая компетенция	Содержание, (виды деятельности, формирующие компетенции)
1. Организационный этап	УК-1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конференция в вузе (организационное собрание) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Выявление уровня теоретической готовности к прохождению практики 3. Инструктаж по технике безопасности в образовательной организации (на месте прохождения практики). 4. Знакомство с системой работы организации (цели, задачи, управление и организация жизнедеятельности, материально – техническая база организации); 5. Знакомство с системой работы психологической службы организации (беседы с психологом, с изучение психологической документации, посещение занятий, психопрофилактических и просветительских мероприятий (при наличии)).
2. Основной этап	УК-2; УК-3; ОПК-5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение запросов и проблем организации, исследование образовательной среды; 2. Составление плана индивидуальной диагностики клиентов (служащих); 3. Планирование и проведение диагностики психологического климата коллектива; 4. Подготовка и проведение групповой консультации по результатам исследования 5. Организация и проведение исследования по теме курсового исследования

3. <i>Заключительный этап</i>	УК-6	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Оформление психологической документации в соответствии с установленными требованиями к документам психологической службы организации;</i> 2. <i>Анализ проведенной работы и составление отчета по практике</i> 3. <i>Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации в организации.</i>
-------------------------------	------	--

7. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Учебная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы. Практика проводится в дискретной форме, предполагающей работу обучающегося в качестве психолога.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

В качестве базы могут выступать организации г. Мурманска, специализированного назначения, либо имеющие в своем штатном расписании психолога (психологическую службу). Практика может проводиться в структурных подразделениях МАГУ.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ (см.Приложение)

1. *Титульный лист*
2. *Индивидуальное задание*
3. *Дневник практики*
4. *Рабочий график (план).*
5. *Отчет обучающегося (с подробным описанием реализации цели и задач практики).*
6. *Выполненные и оформленные согласно методических рекомендаций по данному виду практики задания (в отдельных файлах), которые прописаны в индивидуальном задании:*
 - *Индивидуальная диагностика сотрудника организации (2 диагностических заключения с приложениями не менее 5 методик)*
 - *Протоколы групповой консультации для сотрудников организации.*
 - *Диагностика коллектива по запросу организации (психолога).*
 - *Проекты психопрофилактических мероприятий (2 проекта).*
7. *Выполненные научно-исследовательские задания.*
8. *Учетная карточка обучающегося - характеристика с оценкой и печатью организации (заполняется психологом организации, заверяется печатью организации и подписью руководителя).*

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Духновский, С. В. Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / С. В. Духновский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13881-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496785>
2. Психодиагностика. Теория и практика в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / М. К. Акимова [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). URL: www.biblio-online.ru/book/FF112A00-1C73-4087-834B-86191DBAЕA8C.
3. Психологическая диагностика: учебное пособие / авт.-сост. И.Б. Храпенко. - Мурманск: МАГУ, 2016. - 150 с.

Дополнительная литература

1. Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Кошелева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00775-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498870>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>
2. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
3. Электронная база данных Scopus
4. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая система. Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. eLIBRARY.RU —электронная библиотека научных публикаций [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>
3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>

11.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ: (без учета МТО на базах практик)

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) в образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «МАГУ».

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

12.ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Не предусмотрены.

13.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.