

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АПАТИТСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АФ ФГБОУ ВО «МГТУ»  
к.г.-м.н., доцент И.В. Чикирёв

  
Апатитский филиал  
"28" июня 2019 г.  
подпись

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.В.01.ДВ.02.01 Иностранный язык в профессиональной сфере  
указывается цикл (раздел) ОП, к которому относится дисциплина, название дисциплины

для направления подготовки (специальности) 04.03.01 Химия  
код и наименование направления подготовки (специальности)

направленность программы (профиль) Неорганическая химия и химия координационных соединений  
наименование профиля /специализаций/образовательной программы

Квалификация выпускника, уровень подготовки  
бакалавр  
(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО)

Кафедра - разработчик: горного дела  
название кафедры - разработчика рабочей программы

Апатиты

2019

## Лист согласования

### 1. Разработчик:

ст. преподаватель  
должность

горного дела  
кафедра

  
подпись

О.С. Царегородцева  
И.О. Фамилия

2. Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика рабочей программы  
горного дела

название кафедры

«28» июня 2019 г., протокол № 10.

Заведующий кафедры – разработчика

«28» июня 2019г.  
дата

подпись



С.В. Лукичев  
И.О.Фамилия

3. Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика рабочей программы  
химии и строительного материаловедения

название кафедры

"28" июня 2019 г. протокол № 11.  
дата

И.о. заведующего кафедры – разработчика

"28" июня 2019 г.

дата

подпись



А.И. Николаев

И.О.Фамилия

### Лист изменений и дополнений

к рабочей программе по дисциплине «**Иностранный язык в профессиональной сфере**», входящей в состав ОПОП по направлению подготовки 04.03.01 Химия, направленности (профилю) Неорганическая химия и химия координационных соединений, 2019 года начала подготовки.

**Таблица 1.** Изменения и дополнения

<b>№ п/п</b>	<b>Дополнение или изменение, вносимое в рабочую программу в части</b>	<b>Содержание дополнения или изменения</b>	<b>Основание для внесения дополнения или изменения</b>	<b>Дата внесения дополнения или изменения</b>
1				
2				
3				

Дополнения и изменения внесены « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание (Цель, задачи, содержание разделов дисциплины, реализуемые компетенции, формы промежуточного контроля, формы отчетности)
1	2	3
Б1.В.01.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной сфере	<p><b>Цель дисциплины</b> - закрепление и совершенствование речевых умений и навыков на расширенном лексическом материале.</p> <p><b>Задачи дисциплины:</b> расширение словарного запаса общетематической и формирование словаря специальной лексики; развитие навыков говорения в виде монологической и диалогической речи; развитие и дальнейшее совершенствование умений и навыков всех видов чтения и перевода адаптированной художественной, научно-популярной литературы и текстов по специальности; повторение и закрепление грамматического материала, изученного в средней школе; развитие умений и навыков письменной речи; развитие навыков аудирования.</p> <p><b>В результате изучения дисциплины академический бакалавр должен:</b></p> <p><b>Знать:</b> специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в английском языке, основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; правила чтения транскрипционных знаков; не менее 2200 слов и словосочетаний, составляющих пассивный лексический минимум и около 1800 слов и словосочетаний, составляющих активный лексический минимум; фразеологические сочетания, характерные для устной речи в ситуациях делового общения; основные способы словообразования; правила составления аннотаций, рефератов, тезисов, сообщений, частных и деловых писем, биографии, резюме;</p> <p><b>Уметь:</b> дифференцировать лексику по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая); сообщать информацию в виде монологического высказывания общебытового и научно-популярного характера в объеме не менее 25 фраз, а также передавать своими словами содержание прочитанного или прослушанного текста; участвовать в диалоге, владея фразами речевого этикета, в объеме не менее 10 реплик;</p> <p><b>Обладать:</b> умениями и навыками всех видов чтения и перевода; грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникаций общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; навыками аудирования (понимания на слух иноязычной речи в предъявлении преподавателя, в звукозаписи или видеозаписи. Длительность звучания текстов - до 3 минут, до 2 % незнакомой лексики).</p> <p><b>Содержание разделов дисциплины:</b> Лексический материал. Доведение объема лексического минимума до 800 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Говорение. Темы устной практики. Чтение. Аудирование. Лексический материал. Грамматический материал. Письмо.</p> <p><b>Реализуемые компетенции</b> <b>УК - 4</b> <b>Формы отчетности</b> Семестр 5 – зачет, 2 контрольные работы Семестр 6 – зачет, 2 контрольные работы Семестр 7 – зачет с оценкой, 2 контрольные работы</p>

## Пояснительная записка

1. Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 04.03.01 Химия, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17 июля 2017 года, № 671, учебного плана в составе ОП по направлению подготовки 04.03.01 Химия, профилю «Неорганическая химия и химия координационных соединений».

### 2. Цели и задачи учебной дисциплины.

Основной целью курса является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины: расширение словарного запаса общетематической и формирование словаря специальной лексики; развитие навыков говорения в виде монологической и диалогической речи; развитие и дальнейшее совершенствование умений и навыков всех видов чтения и перевода адаптированной художественной, научно-популярной литературы и текстов по специальности; повторение и закрепление грамматического материала, изученного в средней школе; развитие умений и навыков письменной речи; развитие навыков аудирования.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 04.03.01 Химия:

**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)

Результаты формирования компетенций и планируемые результаты обучения представлены в таблице 2.

**Таблица 2 – Планируемые результаты обучения**

№ п/п	Код компетенции	Компоненты компетенции, степень их реализации	Результаты обучения
1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины и компетенция реализуется полностью	<b>Знать:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности- <b>Уметь:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в

			<p>диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы-</p> <p><b>Владеть: навыками</b> самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса</p> <p><b>Индикаторы сформированности компетенций в реализуемой части:</b></p> <p><b>УК-4.3.</b> Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий в части... формирования общих и профессиональных компетенций</p> <p><b>УК-4.4.</b> Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; в части формирования общих и профессиональных компетенций</p> <p><b>УК-4.6.</b> Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения в части формирования общих и профессиональных компетенций</p>
--	--	--	--

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины.

**Таблица 3 – Распределение учебного времени дисциплины**

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 часов**

Виды учебной нагрузки, часов	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения			
	Очная			
	Номер семестра обучения			Всего часов
	5	6	7	
Лекции	-	-	-	-
Практические занятия	54	60	60	174
Лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа	18	12	12	42
Индивидуальная работа	-	-	-	-
Всего часов по дисциплине	72	72	72	216

#### Формы промежуточного и текущего контроля

Экзамен	-	-	-	-
Зачет/зачет с оценкой	1/-	1/-	-/1	2/1
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-
Количество РГЗ	-	-	-	-

Количество контрольных работ	-/2	-/2	-/2	-/6
Количество рефератов	-		-	-
Количество эссе	-		-	-

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины (модуля), виды работ

№ п/п	Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной подготовки		
		Очная форма		
		Объем работы в часах		
		Лекции	Практ.	Самост.
1	2	3	4	5
<b>5 семестр</b>				
1	The Study of the Structure of Molecules. Grammar: Revision of Tenses. Translation Practice.		10	3
2	The Structure of Covalent Compounds. Grammar: Revision of Tenses. Translation Practice.		10	3
3	Nuclear Chemistry. Grammar: Revision of Tenses. Translation Practice.		10	3
4	Photochemistry. Grammar: Revision of Tenses. Translation Practice.		10	3
5	Problems of Chemistry. Grammar: Revision of Tenses. Translation Practice.		10	3
6	Chemical Reactions without Solvation. Grammar: Revision of Tenses. Translation Practice.		4	3
	<b>ИТОГО за 5 семестр: 72 часа</b>	-	<b>54</b>	<b>18</b>
<b>6 семестр</b>				
1	Overview of Chemistry. Grammar: Revision of Tenses. Speech Strategy: Clarification. Translation Practice.	-	12	2
2	History of Chemistry. Grammar: Questions Formation. Speech Strategy: Asking and Answering Questions. Translation Practice.	-	12	2
3	Periodic Table and Periodic Law.	-	12	2

	Grammar: Sequence of Tenses. Speech Strategy: Opinion. Business Correspondence: Filling Forms. Translation Practice.			
4	Matter in the Universe. Grammar: Modal Verbs. Speech Strategy: Importance and Certainty. Business Correspondence: CV (Resume) Translation Practice.	-	12	2
5	The Development of the Theory of Valence. Covalence. Grammar: Revision and Development of Units 1-4. Speech Strategy: Request Translation Practice.	-	12	4
	<b>ИТОГО за 6 семестр: 72 часа</b>	-	<b>60</b>	<b>12</b>
<b>7 семестр</b>				
1.	The Composition and Structure of Water. Grammar: Direct and Indirect Speech. Speech Strategy: Re-asking. Oral and Written Speech. Translation Practice.	-	12	2
2.	Factors Influencing the Rate of Reactions. Grammar: Infinitive. Speech Strategy: Interruptions. Agreement/ Disagreement. Translation Practice.	-	12	2
3.	Organic Chemistry. Grammar: Gerund. Business Correspondence: Letters of Invitation. Translation Practice.	-	12	2
4.	The Age of Polymers. Grammar: Participle. Speech Strategy: An Oral Scientific Report Presentation. Translation Practice.	-	12	2
5.	The Arrhenius Theory of Acids and Bases. Grammar: Complex Object. Business Correspondence: Scientific Report Writing. Translation Practice.	-	12	4
6.	<b>ИТОГО за 7 семестр: 72 часа</b>	-	<b>60</b>	<b>12</b>
7.	<b>ВСЕГО за курс – 216 часов</b>	-	<b>174</b>	<b>42</b>



**Таблица 5 - Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля), и видов занятий с учетом форм контроля**

Перечень компетенций	Виды занятий								Формы контроля
	Л	ЛР	ПЗ	КР/КП	Р	К/Р	Э	СРС	
УК - 4	-	-	+	-/-	-	+	-	+	Выполнение практических заданий, контрольные работы

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, КР/КП – курсовая работа (проект), Р – реферат, К/Р – контрольная работа, Э – эссе, СРС – самостоятельная работа студентов.

**Таблица 6 - Перечень лабораторных работ**

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Количество часов	Наименование темы по табл. 4
Не предусмотрены			

**Таблица 7 - Перечень практических занятий**

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов	Наименование темы по табл. 4
5 семестр			
1.	The Study of the Structure of Molecules.	10	1
2.	The Structure of Covalent Compounds.	10	2
3.	Nuclear Chemistry.	10	3
4.	Photochemistry.	10	4
5.	Problems of Chemistry.	10	5
6.	Chemical Reactions without Solvation.	4	6
6 семестр			
1.	Overview of Chemistry.	12	1
2.	History of Chemistry.	12	2
3.	Periodic Table and Periodic Law.	12	3
4.	Matter in the Universe.	12	4
5.	The Development of the Theory of Valence. Covalence.	12	5
7 семестр			
1.	The Composition and Structure of Water.	12	1
2.	Factors Influencing the Rate of Reactions.	12	2
3.	Organic Chemistry.	12	3
4.	The Age of Polymers.	12	4
5.	The Arrhenius Theory of Acids and Bases.	12	5

**8. Перечень примерных тем курсовой работы (проекта)**

Не предусмотрены.

**9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся приводится в Методических указаниях к самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере».

#### 10. Фонд оценочных средств (ФОС)

ФОС входит в состав образовательной программы в качестве самостоятельного документа.

#### 11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### Основная литература:

1. Качалова К.Н., Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами:учебник. Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. - СПб.: КАРО, 2018. - 608 с.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507164.html?SSr=010134171b106b0b2512518>

2. Степанова Н.А., Практический курс английского языка для студентов-химиков. About the Foundations of Chemistry. A Practical Course of English for the First Year Chemistry Students : учебное пособие / Н.А. Степанова. - СПб. : Политехника, 2011. - 120 с

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785732509847.html>

3. Крылова И.П. Английская грамматика для всех : справочное пособие / И. П. Крылова, Е. В. Крылова. - М. : КДУ, 2007. - 264 с

4. Сафроненко О.И. Английский язык для магистров и аспирантов естественных факультетов университетов. М. : Высшая школа, 2005. - 175 с.

##### Дополнительная литература:

1. Голицынский Ю.Б., Грамматика : Сборник упражнений. Голицынский Ю.Б. - СПб.: КАРО, 2018. - 576 с.. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992511970.html>

2. Английский в диалогах и ситуациях (English in Dialogues and Situations) : учеб. пособие . - М. : ИНФРА-М, 2001. - 135 с.

#### 12. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)\*

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (Договор № 530-10/18 от 01.11.2018 г. ООО «Современные цифровые технологии», с 16.11.2018 г. по 15.11.2019 г.),

ЭБС «Издательства Лань» (Договор № 19/85 от 12 сентября 2018 г. ООО «ЭБС Лань», с 02.10.2018 г. по 01.10.2019 г., Договор № 19/159 от 28 мая 2019 г. ООО «Издательство Лань», с 02.10.2019 г. по 01.10.2020 г.),

ЭБС «Консультант студента» (Договор № 100 СЛ/03-2018 от 20 марта 2018 г. ООО «Политехресурс», с 21.04.2018 г. по 20.04.2019 г., Договор № 19/37 от 11.03.2019 г. ООО «Политехресурс», с 21.04.2019 г. по 20.04.2020 г.),

ЭБС «IPR books» (Лицензионный договор № 3768 18 от 15.03.2018 г. ООО «Ай Пи Эр Медиа», с 20.04.2018 г. до 20.04.2019 г., Лицензионный договор № 4979/ 19 от 01.04.2019 г. ООО «Ай Пи Эр Медиа», с 20.04.2019 г. до 20.04.2020 г.),

ЭБС «Троицкий мост» (Договор № 19/38 от 11 марта 2019 г. ООО «Издательско-торговая компания дом «Троицкий мост», с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.),

Национальная электронная библиотека (НЭБ) (Договор № 101/НЭБ/2370 от 09.08.2017 г., с 09.08.2017 г.по 08.08.2022 г.),

Электронная база данных «EBSCO» (Сублицензионный договор № 45.49/19.85 от 09.01.2019 г. ООО ЦНИ НЭИКОН, с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.).

**13. Перечень информационных технологий и лицензионного программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем\*.**

1 Операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Academic OPEN, лицензия № 44335756 от 29.07.2008 (договор №32/379 от 14.07.08 г.)

2. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от 14.0.2009 г.)

3. Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader Corporate 9.0 (сетевая версия), 2009 год (договор ЛЦ-080000510 от 28 апреля 2009 г.). Операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Academic OPEN, лицензия № 44335756 от 29.07.2008

**Таблица 8 - Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

№ п./п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	<p><b>Помещение № 105</b> Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. г. Апатиты, Академгородок, д. 50а.</p>	<p>Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся: - учебные столы – 9 шт.; - письменные столы – 2 шт.; - стеллаж для книг – 1 шт.; - доска аудиторная – 1 шт.; - оверхед – 1 шт.; - проекционный экран – 1 шт.; - ноутбук <i>Lenovo B50-30</i> – 1 шт.; - мультимедийный DLP-проектор – 1 шт.; - учебно-наглядные пособия.</p> <p>Посадочных мест – 18.</p>
2.	<p><b>Помещение № 210</b> <b>Компьютерный класс</b> Специальное помещение для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся. г. Апатиты, Академгородок, д. 50 а</p>	<p>Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации, мультимедийным оборудованием: DLP-проектор, проекционный экран, ПЭВМ Intel Pentium G4400 3.3 GHz с ЖК-монитором 19”, объединенными в локальную вычислительную сеть с доступом к интернету, электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета и предназначено для самостоятельной работы обучающихся – 12 шт.;</p> <p>- компьютерные столы – 12 шт; - учебные столы – 10 шт.; - стол письменный – 1 шт.; - доска аудиторная – 1 шт.; - кафедра – 1 шт; - проекционный экран – 1 шт.; - ноутбук <i>Lenovo B50-30</i> – 1 шт.;</p>

\*Перечень лицензионного программного обеспечения в обязательном порядке согласовывать с Управлением информатизации.

	<p>- мультимедийный DLP-проектор – 1 шт.</p> <p>Посадочных мест – 12 (компьютерные столы), 20 (учебные столы).</p> <p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета со специализированным программным обеспечением:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операционная система Windows Professional 8.1 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition, лицензия № 64570101 от 26.12.2014 (договор S4093290 от 20.12.2014 г.).</li> <li>2. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия № 42024925 от 04.11.2007 (договор 32/224 от 14.07.2009 г.).</li> <li>3. Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader Corporate 9.0 (сетевая версия), (договор ЛЦ-080000510 от 28 апреля 2009 г.).</li> <li>4. Statsoft STATISTICA Advanced 10 for Windows Ru (лицензия от 28.09.2012).</li> <li>5. MathCAD Education (лицензия № 2689694 от 13.09.2012).</li> <li>6. ArcGIS ArcInfo Lab Pack Desktop 10 (договор № 18-02-11 от 01.12.2011).</li> <li>7. CorelDRAW Graphics Suite X5, лицензия № 4087619 от 20.12.2011 (договор № MAV-030/11 от 30.11.2011).</li> <li>8. Autodesk Autocad Revit Series 8.1 (акт передачи-приемки ПО с МГТУ).</li> <li>9. Adobe Photoshop Extended CS5 12.0, лицензия № 8085097 (договор 134136735 от 15.11.2010).</li> <li>10. ScanEx Image Processor с модулем Thematic Pro (договор № 15/1203-ПО от 03.12.2015).</li> </ol>
--	---

**Таблица 9 - Технологическая карта дисциплины (аттестация - зачёт)**  
Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере»

6 семестр				
№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (неделя сдачи)
		min	max	
<b>Текущий контроль</b>				
1	<b>Практические занятия. Посещение с выполнением всех заданий во время занятия (54 занятия)</b>	20	40	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов, (27 занятий) 50 % - 20 баллов; (36 занятий) 75% - 30 баллов; (54 занятия) 100 % - 40 баллов			
2	<b>Самостоятельная работа с подготовкой домашних заданий. (18 работ)</b>	18x1,3=24	18x2=36	По расписанию
	Выполнение Max – 2 балла, Min – 1,3 балла (выполнение фиксируется преподавателем) Max – домашнее задание выполнено в срок на «хорошо» и «отлично» Min - домашнее задание выполнено на «удовл.» или с опозданием			
3	<b>Контрольная работа</b>	6	10	8 - 10 неделя

	Две к/р – от 3 до 5 баллов. Отлично – 5 баллов, хорошо – 4 балла, удовлетворительно – 3 балла			
4	<b>Другие контрольные точки</b>	10	14	По расписанию
	Min – все долги сданы до даты зачёта, Max – все задания выполнены в срок на «хорошо» и «отлично»			
	<b>ИТОГО за работу в семестре</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	15-ая неделя
<b>Промежуточная аттестация «зачет» и «зачет с оценкой»</b>				
	<b>ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	Зачетная неделя
	Если обучающийся набрал минимальное зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине с зачетом, то он считается аттестованным.			
	<b>ИТОГО за дисциплину</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	
	<b>ЗАЧЁТ</b>	60 и >		

7,8 семестр				
№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (неделя сдачи)
		min	max	
<b>Текущий контроль</b>				
1	<b>Практические занятия. Посещение с выполнением всех заданий во время занятия (60 занятий)</b>	20	40	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов, (30 занятий) 50 % - 20 баллов; (46 занятия) 75% - 30 баллов; (60 занятий) 100 % - 40 баллов			
2	<b>Самостоятельная работа с подготовкой домашних заданий. (12 работ)</b>	12x2=24	12x3=36	По расписанию
	Выполнение Max – 3 балла, Min – 2 балл (выполнение фиксируется преподавателем) Max – домашнее задание выполнено в срок на «хорошо» и «отлично» Min - домашнее задание выполнено на «удовл.» или с опозданием			
3	<b>Контрольная работа</b>	6	10	8 - 10 неделя
	Одна к/р – от 6 до 10 баллов. Отлично – 10 баллов, хорошо – 8 баллов, удовлетворительно – 6 баллов			
4	<b>Другие контрольные точки</b>	10	14	По расписанию
	Min – все долги сданы до даты зачёта, Max – все задания выполнены в срок на «хорошо» и «отлично»			
	<b>ИТОГО за работу в семестре</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	15-ая неделя
<b>Промежуточная аттестация «зачет» и «зачет с оценкой»</b>				
	<b>ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	Зачетная неделя
	Если обучающийся набрал минимальное зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине с зачетом, то он считается аттестованным.			
	<b>ИТОГО за дисциплину</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	
	<b>ЗАЧЁТ</b>	60 и >		