

**Приложение 1 к рабочей программе практики
Производственная, педагогическая практика
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) «Психология образования»
Форма обучения – заочная
Год набора - 2022**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Психологии и коррекционной педагогики
2.	Код и направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
3.	Направленность (профиль)	«Психология образования»
4.	Курс, семестр	4 курс, 8 семестр
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Производственная практика, педагогическая практика Стационарная, дискретная
6.	Форма обучения	Заочная
7.	Год набора	2022

2. Методические рекомендации по организации работы студентов во время прохождения практики.

Перед проведением практики на базе МАГУ осуществляется проведение установочной конференции, в ходе которой обучающихся знакомят с целью и задачами практики, спецификой заданий, которые студентам необходимо выполнить в ее процессе, отчетной документацией по результатам прохождения практики, сроками ее сдачи.

В процессе практики студент должен выполнить следующие виды заданий:

Организационный этап.

В течение первой недели практики студент должен:

1. познакомиться с индивидуальным заданием и составить план работы, в соответствии с ним;
2. пройти инструктаж по технике безопасности (обязательно до начала работы в организации)
3. познакомиться и описать в дневнике практики материально-техническое оснащение рабочего места психолога ОУ, методическое оснащение работы психолога, учетно-отчетную документацию работы психолога (годовой план работы психолога, журнал учета проведенной работы, график работы на неделю, программы и методы психопрофилактической, диагностической, развивающей, коррекционной, консультационной и других видов работ, проводимых психологом ОУ);
4. провести наблюдение за диагностической (психопрофилактической, развивающей, коррекционной, консультационной) работой психолога ОУ, результаты наблюдений фиксируются в дневнике практики.

Основной этап.

Начиная со второй недели практики каждый студент должен провести:

1. индивидуальную диагностику обучающегося по запросу организации, составить диагностическое заключение и рекомендации для педагогов и родителей;
2. групповое исследование по запросу организации (психолога), описать полученные результаты, представить данные в таблицах и диаграммах.
3. реализовать программу исследования по теме курсовой работы,
4. разработать и реализовать психолого-педагогические проекты. Описать

полученные результаты; проанализировать эффективность реализованной проектной работы

Проект может быть представлен в виде групповой консультации, коррекционной программы или тренинга, составленных с учетом всех требований, предъявляемых данному виду работ.

Заключительный этап.

1. Составить отчет по всем видам работ. Каждый документ оформить отдельно с соответствующим титульным листом.
2. Подготовить презентацию по результатам прохождения практики, сопроводить фотографиями и видеоматериалами. Подготовить анализ ситуации, которая будет представлена на итоговой конференции.

3. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности

Основной задачей студента на практике по выполнению курсовой работы, является сбор материала к эмпирической части исследования. Т.е. вся предварительная работа по определению цели, объекта, предмета, гипотезы и задач исследования должна быть решена. Необходимо предварительно тщательно проработать теоретические аспекты исследования, чтобы была готова модель предстоящего исследования.

Этапы работы по сбору эмпирического материала:

1. Необходимо сформировать выборку исследования, в соответствии с общей парадигмой курсовой работы. При эмпирическом исследовании не менее 30 человек, при экспериментальном исследовании – не менее 50 (контрольная и экспериментальная группа).
2. В соответствии с задачами исследования, подобрать методики, согласовать их использование с научным руководителем, затем провести пилотажное исследование для проверки методик на полноту и адекватность задачам исследования.
3. Договориться с руководителем практики на местах о проведении основного исследования, согласовать время и место исследования. Это необходимо для обеспечения «чистоты» исследования, для минимизации организационных и шумовых помех.
4. Заранее подготовить методики, бланки (обязательно стандартизированные (единообразные, а не просто написать на листочке), что также обеспечивает «чистоту» исследования).
5. Заранее выучить инструкцию, при ее сообщении оговорить все необходимые правила работы (особенно при проведении тестов на интеллект и познавательные процессы).
6. Строго соблюдать инструкцию к применению тестов, соблюдать время его выполнения. Работая с маленькими детьми, быть осторожными и соблюдать все требования к диагностическим процедурам.
7. Составить сводные таблицы по результатам тестирования.
8. Построить графики распределения результатов по выборке.
9. Проанализировать полученные результаты, описать полученные тенденции.
10. Сделать выводы и подготовить рекомендации для педагогов и родителей.

4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике

В течение всей практики студент должен вести дневниковые записи по предложенной форме. В конце практики **обязательно** заверяется руководителем практики от образовательной организации и методистом по практике. Дневник и учетная карта являются документами строгой отчетности и вкладываются вместе с остальными документами в итоговый отчет по практике.

Дневник необходимо заполнять ежедневно, чтобы не упустить важные моменты и

детали. При проведении занятий и мероприятий студенту необходимо фиксировать замечания, отмеченные руководителем практики.

В ходе оформления дневника студенту-практиканту необходимо **обязательно** указывать **цели**, проводимых им мероприятий.

Схема оформления ежедневного планирования

Дата	Вид деятельности	Содержание деятельности	Анализ процесса и результатов деятельности	Рекомендации по совершенствованию процесса и результатов деятельности	Оценка процесса и результатов работы
	Организационный день	познакомиться с системой образовательного учреждения: нормативная документация, планом учебно-воспитательной работы, планом работы психолого-педагогического консилиума, технической базой, педагогическим коллективом.			
	Беседа с педагогом-психологом	познакомиться с системой работы педагога -психолога образовательной организации			

Методические рекомендации к оформлению заключения по работе студента:

Заключение по работе студента составляется руководителем практики от учебного заведения. В заключении должны быть отражены:

- Ф.И.О. студента;
- название практики;
- степень теоретической и практической подготовки студента;
- степень реализации целей и задач практики;
- количественную и качественную характеристику выполнения плана прохождения практики;
- заинтересованность студента-практиканта;
- дисциплинированность;
- профессиональная любознательность;
- оценка работы (выводы по итогам работы и возможные перспективы дальнейшего совершенствования профессиональной деятельности);

Заверяется заключение подписью руководителя практики от образовательной организации и печатью предприятия.

Методические рекомендации к оформлению отчета по практике:

В отчете по практике должны быть отражены:

- Ф.И.О. студента;
- название практики;
- база и сроки прохождения практики;
- цели и задачи практики, степень их реализации;
- обзор результатов исследования, отчетных и плановых мероприятий;
- степень выполнения запланированных задач в соответствии с заданиями на

практику и содержанием основных блоков практики;

- анализ причин неуспешного выполнения заданий по практике;
- самостоятельная оценка работы (выводы и рекомендации по итогам работы);
- возможные перспективы дальнейшего совершенствования профессиональной деятельности.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Отчет должен быть дополнен приложениями (фотографиями, видеоматериалами тренингов и выступлений, рисунками, схемами, графиками, копиями документов образовательной организации и пр.)

На последней странице отчета ставится дата и подпись студента-практиканта, отчет заверяется печатью учебного заведения.

Методические рекомендации к составлению профилактической программы

Основные требования к составлению профилактической программы

1. Четко формулировать цели и задачи профилактической программы.
2. Выбрать стратегию и тактику проведения работы.
3. Определить форму работы (индивидуальная, групповая, смешанная).
4. Выбрать методы и техники работы.
5. Определить время, частоту, длительность работы.
6. Разработать общую программу и содержание занятий.
7. Планировать в работе участие других лиц (педагогов, родителей, специалистов разного профиля).
8. Обеспечить адекватные методы контроля динамики профилактики.
9. Подготовить необходимые материалы, для внесения дополнений и изменений в программу при возможных затруднениях.

Методические рекомендации по подготовке психолого-педагогического проекта.

1. Проанализируйте и подберите темы проектов с различными доминирующими методами (научно-исследовательский, творческий, информационный, проектно-ориентировочный, игровой и т.д.). Обоснуйте их актуальность. Укажите возраст школьников, на который рассчитан проект.
2. Охарактеризуйте и дополните проекты по другим признакам (характер контактов, характер координации проектов, продолжительность, число участников).
3. Укажите проблему, сформулируйте цели и задачи проекта, его содержание, будет задействовано в ходе выполнения проекта.
4. Продумайте практическую (теоретическую) значимость проекта.
5. Укажите, какие развивающие цели вы ставите (интеллектуальное, нравственное, культурное развитие учащихся).
6. Перечислите, какие методы творчества будут использованы при выполнении проекта.
7. Укажите, как данный проект вписывается в классно-урочную и внеурочную деятельность.
8. Подумайте, как могут быть оформлены результаты проекта.
9. Обозначьте формы контроля этапов выполнения проекта.
10. Предложите критерии оценки успешности проекта.
11. Подумайте, как данный проект может влиять на психологическую, социальную адаптацию и профессиональное самоопределение подростка, на мотивацию его дальнейшей учебной деятельности.

12. Подумайте, какой психолого-педагогический эффект возможен в результате выполнения данного проекта.

Моделирование проекта

Главными элементами психолого-педагогического проектирования являются моделирование и планирование деятельности практиканта на каждом из этапов психолого-педагогической деятельности. Проектирование воспитательного проекта обучающихся обеспечивает научно обоснованный процесс взаимодействия педагога с учеником. Проектирование результатов воспитания и развития осуществляется в процессе постановки цели и задач воздействия, продумывание последовательности образовательного процесса, осознанного выбора методов и средств воспитания и развития.

АЛГОРИТМ НАПИСАНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА		
1	Постановка проблемы, определение темы	1. Аналитическое осмысление актуальности данной проблемы. 2. Чьи интересы затрагивает? 3. Возможна аргументация в количественных и качественных показателях. 4. Образное лаконичное название.
2	Анализ потребностей	1. Для кого осуществляется проект? 2. В чем заключаются потребности? 3. Кто и какую получит пользу? 4. Какие у вас есть доказательства в подтверждении?
3	Цель и задачи проекта	К формулированию цели продумать: 1. Достижимость в рамках проекта. 2. Четкое определение итогового результата, поддающегося оценке.
4	Ожидаемые результаты	1. Краткое описание содержания проекта. 2. В каких направлениях, каким образом, когда, в какой последовательности. 3. Что и как будет сделано для получения желаемых результатов.
5	Продумать структуру описания	1. Части, блоки, направления, схемы, таблицы, комментарии, модули, уровни, ступени, смысловые тематические разделы.
6	Рекомендация	Четкий краткий текст, доступное описание.

Определение критериев и показателей

1	Критерий	Признак, на основании которого производится оценка чего-либо.
2	Показатели	Характеристика отдельных сторон объекта или процесса, имеющего количественное или качественное выражение.
3	Количественные показатели критерия социальной значимости проекта	Динамика роста дел, востребованности услуг участников, обращений, положительных оценок и др.
4	Качественные показатели критерия социального развития	Динамика уровня развития: не умел – научился; не знал – узнал; не имел – приобрел; социальная адаптация личности: снижение роста асоциальных явлений, повышение уровня социальной успешности, активности, организационные навыки – дал слово – сделал; умение распределять свое время; не опаздывай и др.
5	Критерий	Качество методического сопровождения (востребованность,

психолого-педагогической эффективности проекта	положительная оценка), мотивация педагогов (самосовершенствование, включение в новую деятельность, желание освоить, ввести в практику, удовлетворенность в создании воспитывающей среды).
--	---

Рекомендации к проведению групповой консультации для родителей

При проведении консультации рекомендуется действовать по следующему алгоритму:

- анализ информации, полученной в ходе первичной беседы с родителями,
- сбор информации из других источников (о состоянии здоровья),
- наблюдение за ребенком, психологическое обследование,
- обработка данных, анализ результатов,
- составление психологического заключения,
- составление психолого-педагогического заключения,
- повторное консультирование.

При составлении диагностического заключения учитывать уровень актуального и ближайшего развития.

Этапы консультирования	Задачи этапа	Рекомендации психологу
1.Первичная беседа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установление неформального контакта с родителями. 2. Объяснение родителям задач и форм консультативной работы. Составление плана совместной работы. 3. Формирование у родителей установки на сотрудничество и принятие ответственности в процессе анализа проблем ребенка, разработке и реализации стратегии помощи. 4. Оказание родителям эмоциональной поддержки. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исключение всех видов негативной обратной связи родителям относительно их ребенка или их собственных действий и представлений. 2. Избегать формирования у родителей установки на получение готового рецепта, легкости в разрешении трудностей. 3. Желательно заключение с родителями письменного соглашения о целях совместной работы и конкретных этапах и сроках работы.
2.Основная беседа-интервью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совместное составление истории развития ребенка на предыдущих этапах его жизни. 2. Получение информации о состоянии здоровья ребенка. 3. Сбор информации о социальной обстановке жизни ребенка и обстоятельствах социально-бытового плана. 4. Обсуждение особенностей поведения, общения и деятельности ребенка в ситуациях внутри- и внесемейного взаимодействия. 5. Обсуждение особенностей внутрисемейного общения и стилей воспитания. 6. Оказание родителям эмоциональной поддержки. 7. Информирование о направлениях и задачах диагностического обследования ребенка. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Четко дифференцировать фактические сведения от интерпретации или оценки их родителями и помнить, что для понимания реальных проблем ребенка важны как те, так и другие. 2. Не заменять интервью самостоятельным заполнением родителями письменной анкеты. 3. Рассматривать данную беседу как специфический этап консультирования и обучения родителей: стимулировать осознание родителями истинных причин обращения, вербализацию внутренних страхов и опасений, обсуждение стилей семейного воспитания и родительских требований и т.д. 4. Выразить родителям уважение и признательность в связи с той серьезной аналитической работой, которую они смогли осуществить.

3. Углубленное психологическое обследование ребенка	<p>Анализ социально-психологического статуса ребенка по следующим направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соотношение с возрастной нормой развития. 2. Наличие отклонений в развитии и психологическом состоянии. 3. Предполагаемые причины отклонений в поведении, развитии и психическом состоянии. 4. Рекомендуемые психокоррекционные мероприятия. Наличие выраженных психологических особенностей ребенка и рекомендации по обучению взаимодействию с ним. 	<p>Предоставление родителям письменного заключения по итогам углубленного психологического обследования ребенка, содержащего подробный анализ социально-психологического статуса ребенка.</p>
4. Заключительная беседа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение итогов проведенного обследования, характера, степени и причин выявленных проблем и особенностей развития ребенка. 2. Совместная разработка системы конкретных мер помощи или коррекционной работы. 3. Обсуждение перспектив развития ребенка в ситуации реализации стратегии помощи и без нее. 4. Обсуждение проблем, чувств и переживаний родителей, их отношения к трудностям ребенка. 5. Планирование следующих встреч. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Необходимо помочь близким ребенка снять чувство тревоги с одновременным усилением чувствительности к потребностям ребенка. 2. Желательно вести беседу одновременно с обоими родителями. 3. Стратегия помощи должна быть представлена в письменной форме с указанием сроков и конкретных действий психолога и родителей. 4. Рекомендуется посещение семьи дома. 5. Очень часто одной беседы бывает недостаточно, особенно если речь идет об изменении стиля воспитания и общения в семье.

Отчет о проведенной консультации пишется в свободной форме по основным элементам схемы, изложенной выше.