

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ПРИКАЗ

17.05.18

№ 455-08

г. Мурманск

Об утверждении дополнений и
изменений к Положению о
стипендиальном обеспечении
обучающихся МАГУ

В связи с утверждением ученым советом изменений и дополнений к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Мурманского арктического государственного университета от 15 февраля 2017 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 17 мая 2018 года ввести в действие изменения и дополнения Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Мурманского арктического государственного университета (утв. ученым советом МАГУ протокол № 8 от 15.02.2017; с доп. изм. протокол № 10 от 19.04.17; с доп. изм. протокол № 1 от 20.09.17; с доп. изм. протокол № 8 от 18.04.18) принятые решением ученого совета 16.05.2018 года (протокол № 9).

Ректор



А.М. Сергеев

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

«УТВЕРЖДЕНО»

Ученым советом ФГБОУ ВО «МАГУ»
15 февраля 2017 г. (протокол № 8)
с дополнениями и изменениями
от 19.04.2017 (протокол № 10)
от 20.09.2017 (протокол № 1)
от 18.04.2018 (протокол № 8)
от 16.05.2018 (протокол № 9)



Ректор ФГБОУ ВО «МАГУ»
И.И. Ф.н., профессор

/А.М. Сергеев/

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель студенческого совета МАГУ

[Signature]

«16» мая 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ППОС МАГУ

[Signature], Родионов А.И.

«16» мая 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки обучающихся
Мурманского арктического государственного университета**

г. Мурманск

1. Общие положения.

Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Мурманского арктического государственного университета (далее – Положение) определяет порядок образования стипендиального фонда, фонда материальной поддержки обучающихся, порядок назначения и выплат стипендий студентам, аспирантам, слушателям подготовительных отделений, порядок оказания других форм материальной поддержки обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (далее – МАГУ, Университет).

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 07.08.2000 г. № 122-ФЗ «О порядке установления размеров стипендий и социальных выплат в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
- Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;
- Законом Российской Федерации от 15.05.1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АС»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.16 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2016 г. N 854 «Об утверждении положения о назначении стипендий Правительства Российской Федерации студентам (курсантам, слушателям) и аспирантам (адъюнктам) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»; *Абзац введен. (В ред. Постановления Ученого совета от 18.04.2018, протокол № 8)*
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1192 «Об утверждении положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»; *Абзац введен. (В ред. Постановления Ученого совета от 18.04.2018, протокол № 8)*
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2011 № 1114 «Об утверждении положения о назначении и выплате стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по

образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»; *Абзац введен. (В ред. Постановления Ученого совета от 18.04.2018, протокол № 8)*

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 "Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан";
- Приказом Минобрнауки России от 27.12.16 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (далее-Приказ № 1663);
- Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 27.03.1998 г. № 814 «Об утверждении положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.12.2009 г. № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»;
- Уставом МАГУ;

1.3. Целью вводимой настоящим Положением системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки студентов является усиление мотивации обучающихся к повышению качественного освоения образовательных программ и введение дифференцированной социальной политики по отношению к нуждающимся обучающимся МАГУ.

2. Правила формирования стипендиального фонда и фонда материальной поддержки.

2.1 Стипендиальный фонд образуется за счет:

- Средств стипендиального фонда, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на выплату государственных академических и государственных социальных стипендий студентам;
- Средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на повышение государственных академических стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования

(программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), в размере 20% части стипендиального фонда, предназначенной на выплату государственных академических стипендий студентам, аспирантам.

- Средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на повышение государственных академических стипендий и (или) социальных стипендий студентам первого и второго курса, обучающимся по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» и относящихся к категории лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, в соответствии с пунктом 7.2. настоящего Положения или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя-инвалида I группы, в размере 10% части стипендиального фонда, предназначенной на выплату государственных академических стипендий студентам, аспирантам.
- Средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на выплату государственных стипендий слушателям и студентам из числа граждан, проходившим военную службу;
- Средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на выплату именных стипендий;
- Средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на выплату государственных стипендий аспирантам;
- Средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на выплату стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации (далее – Президента РФ, Правительства РФ);
- Средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на выплату стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования.
- Средств, получаемых от приносящей доход деятельности, в т. ч. в виде пожертвований;
- Иных, разрешенных законодательством источников.

2.2. Объемы бюджетных ассигнований федерального бюджета для формирования стипендиального фонда, определяются при формировании проекта федерального бюджета на очередной финансовый год исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, утвержденных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

2.3. Фонд материальной поддержки обучающихся МАГУ образуется за счет:

- Средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в размере 25% части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических и государственных социальных стипендий студентам.

- Средств, получаемых от приносящей доход деятельности, в т. ч. в виде пожертвований;
- Иных, разрешенных законодательством источников.

3. Направления использования средств стипендиального фонда и фонда материальной поддержки.

3.1 Стипендиальный фонд и фонд материальной поддержки используется на следующие цели:

- Стипендиальное обеспечение, согласно разделу 4 настоящего Положения;
- Другие формы материальной поддержки нуждающихся обучающихся, согласно разделу 10 настоящего Положения.

3.2. Распределение средств годового стипендиального фонда по направлениям расходов на государственные академические и государственные социальные стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, слушателям подготовительных отделений, на фонд материальной поддержки и иные виды материальной помощи, определяется ученым советом с учетом мнения совета обучающихся и с выборным органом первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такого органа) и в соответствии с нормативно-правовыми актами по вопросам стипендиального обеспечения.

3.3 Выплаты стипендий и иных форм материальной поддержки производится в пределах средств, утвержденных решением Ученого совета.

3.4. При изменении действующего законодательства, нормативно-правовой базы и / или объемов бюджетного финансирования распределение стипендиального фонда, категории студентов, которым будет назначена стипендия, размеры стипендий могут быть изменены решением Ученого совета в межсессионный период.

4. Стипендиальное обеспечение студентов, аспирантов, слушателей. Размеры стипендий.

4.1 Стипендией признаётся денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Стипендии подразделяются на:

- государственные академические стипендии студентам;
- государственные социальные стипендии студентам;
- государственные стипендии аспирантам;
- стипендии Президента РФ и стипендии Правительства РФ;
- стипендии слушателям подготовительных отделений;
- именные стипендии.

4.2 Государственные академические и государственные социальные стипендии назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Размер государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии определяется МАГУ самостоятельно с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такого органа), но не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации с учётом уровня инфляции.

Размер государственной академической стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, определяется МАГУ самостоятельно с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такого органа).

Студентам первого и второго курсов, обучающихся по очной форме обучения по программам бакалавриата и программам специалитета и имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично и хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 7.2. настоящего Положения или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя инвалида – I группы, назначается государственная академическая и (или) социальная стипендия в повышенном размере. Сумма указанных стипендий не может быть менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда.

4.3. Государственные стипендии назначаются аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Размеры государственной стипендий аспирантам определяется МАГУ самостоятельно с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такого органа), но не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации с учётом уровня инфляции.

4.5. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам могут быть назначены на условиях, установленных настоящим Положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

4.6. Стипендии Президента РФ и стипендии Правительства РФ назначаются и выплачиваются в размере и в соответствии с порядком, утвержденными Президентом РФ и Правительством РФ соответственно.

Студенты и аспиранты, получающие указанные стипендии, имеют право на назначение государственных академических и социальных стипендий.

4.7. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются студентам, аспирантам.

Размеры именных стипендий для студентов, аспирантов определяются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

4.8. Слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются стипендии в размере, определяемом Правительством Российской Федерации и в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Подготовка приказа о назначении слушателей подготовительного отделения на стипендию производится руководителем подразделения, осуществляющего организацию работы подготовительного отделения.

Выплата стипендии производится на основании приказа ректора. Подготовку приказа о выплате стипендии слушателям подготовительного подразделения с указанием размеров, утвержденных Ученым советом МАГУ, производит планово-финансовый отдел в однодневный срок после заседания Ученого совета. Выплата осуществляется один раз в месяц и прекращается с момента отчисления слушателя с подготовительного отделения.

4.9. Установленные Российской Федерацией размеры государственных стипендий определяются с применением районного коэффициента.

4.10. Стипендии выплачиваются один раз в месяц. Срок выплаты стипендий последнее число каждого месяца.

4.11. Выплата всех видов стипендий и иных форм материальной поддержки производится путем перечисления средств на банковские счета, на основании личных заявлений слушателей подготовительных отделений, студентов, аспирантов.

5. Стипендиальная комиссия.

5.1. В МАГУ ежегодно, не позднее 31 августа, формируются следующие стипендиальные комиссии:

- стипендиальные комиссии факультетов/институтов;
- стипендиальные комиссии филиалов.

В 2016-2017 учебном году стипендиальные комиссии формируются не позднее 15-ти дней с момента утверждения настоящего Положения.

Деятельность стипендиальной комиссии осуществляется в течение учебного года. Функции и полномочия стипендиальной комиссии определяются настоящим Положением. Из числа членов комиссии назначаются председатель и секретарь комиссии.

5.2. Стипендиальная комиссия факультета/института формируется приказом ректора по представлению декана факультета/директора института. Стипендиальная комиссия филиала формируется приказом директора филиала по представлению специалиста по работе со студентами учебно-методического отдела. Комиссия включает не менее 5-ти человек, в том числе не менее 2-х представителей студентов. Функцией комиссии является отбор кандидатов из числа студентов для назначения на государственные академические стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол должен содержать:

- номер, дату;
- информацию о присутствующем составе комиссии;
- список студентов с указанием вида деятельности;
- перечень документов, являющихся основанием для назначения государственной академической стипендии за особые достижения.

Председатель комиссии несет ответственность за своевременность процедуры отбора и обоснованность выбора кандидата.

5.3. Заседание стипендиальной комиссии происходят не менее двух раз в год и не позднее 10-ти дней после завершения промежуточных аттестаций. Председатель стипендиальной комиссии заблаговременно назначают дату заседания комиссии и размещает информацию об этом в удобном для ознакомления месте, в том числе на сайте МАГУ/филиала.

Комиссия правомочна при кворуме не менее 50 %. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6. Порядок назначения и выплат государственных академических стипендий студентам.

6.1. Государственные академические стипендии назначаются студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации, при отсутствии по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно" или академической задолженности.

6.2. Процедура назначения государственной академической стипендии студентам осуществляется в порядке, утвержденном настоящим Положением. Назначение государственной академической стипендии производится приказом ректора.

6.3. Студентам первого курса государственная академическая стипендия назначается и выплачивается с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации (сессии). Назначение на стипендию производится на основании приказа о зачислении студентов.

6.4. Государственная академическая стипендия назначается студенту с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации по последнее число месяца окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Выпускникам после прохождения последней промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия назначается до момента отчисления.

6.5. Государственная академическая стипендия может быть назначена студентам, обучающимся на «отлично», на «хорошо» и «отлично» и на «хорошо» по всем дисциплинам учебного плана. Оценки по практикам, дифференцированным зачетам, курсовым работам и проектам учитываются при решении вопроса о назначении государственной академической стипендии. Оценки по факультативным дисциплинам не учитываются при назначении стипендии.

Оценки, полученные при ликвидации задолженностей по неуважительной причине после экзаменационной сессии, а также оценки, полученные при пересдаче экзаменов с целью повышения оценки, при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

6.6. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства указанных в пункте 4.5. государственная академическая стипендия студентам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

6.7. Выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» или при образовании у студента академической задолженности во время прохождения промежуточной или итоговой аттестации.

6.8. Студентам, восстановленным в МАГУ и переведенным в МАГУ из других вузов в порядке перевода из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях по результатам ближайшей сданной в МАГУ сессии, при условии ликвидации в установленные сроки разницы в учебных планах.

Студентам, переведенным в МАГУ в порядке перевода из других образовательных организаций в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановления лицензии, приостановления действия

государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей или направлений подготовки, государственная академическая стипендия назначается по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в МАГУ в соответствии с календарным учебным графиком по результатам сессии, предшествующей текущему семестру, сданной в организации, из которой осуществляется перевод.

Студентам, переведенным в МАГУ из других вузов в случае их ликвидации или ликвидации филиалов вузов с передачей объемов государственного задания МАГУ в соответствии с приказом учредителя МАГУ, государственная академическая стипендия назначается по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в МАГУ в соответствии с календарным учебным графиком по результатам сессии, предшествующей текущему семестру, сданной в организации или филиале организации, из которой осуществляется перевод.

6.9. Студентам, назначенным по результатам экзаменационной сессии на академическую стипендию по одной образовательной программе и переведенным в течение семестра для обучения на другую образовательную программу, стипендия сохраняется до окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

6.10. Студентам, переведенным с договорной основы обучения на бюджетную основу, стипендия назначается по результатам экзаменационной сессии, сданной после обучения в семестре на бюджетной основе.

6.11. Студентам, не явившимся на промежуточную аттестацию по болезни, подтвержденной документом лечебного учреждения, и по другим уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, стипендия назначается в соответствии со сроками указанными в п. 6.4. настоящего Положения, по результатам сдачи экзаменов в индивидуальные сроки, установленные деканом факультета / директором института, директором филиала.

6.12. Подготовка приказа о назначении студентов на государственную академическую стипендию производится руководителем студенческого офиса, директором филиала. За правильность и своевременность назначения государственной академической стипендии руководитель студенческого офиса, директор филиала несет персональную ответственность.

В период временного отсутствия руководителя студенческого офиса, подготовка приказа производится ведущим специалистом по учебно-организационной работе. В период временного отсутствия директора филиала, подготовка приказа производится лицом, исполняющим обязанности директора филиала.

Проект приказа о назначении студентов на государственную академическую стипендию предоставляется: по результатам зимней сессии - в срок не позднее 5-ти дней до заседания Ученого совета в феврале, по результатам летней сессии – не позднее 5-ти дней после окончания сессии, первокурсникам – в срок не позднее 5-ти дней до заседания Ученого Совета в сентябре.

Документы, являющиеся основанием для назначения государственной академической стипендии, подлежат обязательному хранению в студенческом офисе, филиале в течение 5-ти лет.

В случае утверждения графиком учебного процесса срока окончания зимней экзаменационной сессии / промежуточной аттестации после срока, указанного в абзаце 3 пункта 6.12. проект приказа о назначении студентов на государственную академическую стипендию предоставляется в течение 5-ти дней после даты окончания сессии. При этом руководитель студенческого офиса, директор филиала обязан в срок, не позднее 5-ти дней до заседания Ученого совета МАГУ в феврале, подать в ПФО данные о плановом количестве студентов, претендующих на назначение академической стипендии. *(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)*

6.13. За особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности всем студентам, обучающимся по основным образовательным программам высшего профессионального образования может быть назначена государственная академическая стипендия в повышенном размере. *(В ред. Постановления Ученого совета от 19.04.2017, протокол № 10)*

6.14. Государственная академическая стипендия за особые достижения, указанная в пункте 6.13 настоящего положения, назначается за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности.

6.15. Численность студентов, получающих стипендию за особые достижения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования и получающих государственную академическую стипендию.

6.16. Стипендия назначается за особые достижения студента в **учебной** деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной академической стипендии, только оценок «отлично»;

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а», не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

В случае наличия в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине, стипендия за достижение в соответствии с указанным критерием, не назначается.

б) получение студентом в течение года, предшествующих назначению повышенной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение одного года, предшествующих назначению повышенной академической стипендии.

6.17. Стипендия назначается за особые достижения студента в **научно-исследовательской деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 1 года, предшествующих назначению повышенной стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой, студентом;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании МАГУ или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной академической стипендии.

6.18. Стипендия назначается за особые достижения студента в **общественной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой МАГУ или с ее участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующих назначению повышенной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни МАГУ, подтверждаемое документально.

6.19. Стипендия назначается за особые достижения студента в **культурно-творческой деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение одного года, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой МАГУ или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально; *(В ред. Постановления Ученого совета от 19.04.2017, протокол № 10)*

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально; *(В ред. Постановления Ученого совета от 19.04.2017, протокол № 10)*

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

6.20. Стипендия назначается за особые достижения студента в **спортивной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых МАГУ или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально.

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия ГТО соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной стипендии.

Стипендия не назначается за особые достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. N 368 "О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр".

6.21. Кандидат на получение государственной академической стипендии за особые достижения по показателям успехов в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, или работник МАГУ, осуществлявший руководство деятельностью студента, до заседания стипендиальной комиссии должен представить заявление о назначении на стипендию и документы, подтверждающие право на получение стипендии, согласно пунктам 6.16-6.20 настоящего Положения в деканат факультета/директорат института, в филиале МАГУ - в учебно-методический отдел специалисту по работе со студентами.

Документы рассматриваются только при наличии их в электронном портфолио. *(В ред. Постановления Ученого совета от 19.04.2017, протокол № 10)*

6.22. Подготовка приказа о назначении студентов на государственную академическую стипендию за особые достижения (с указанием вида деятельности) производится руководителем студенческого офиса, директором филиала. За правильность и своевременность назначения государственной академической стипендии за особые достижения руководитель студенческого офиса, директор филиала несет персональную ответственность.

В период временного отсутствия руководителя студенческого офиса, подготовка приказа производится ведущим специалистом по учебно-организационной работе. В период временного отсутствия директора филиала, подготовка приказа производится лицом, исполняющим обязанности директора филиала.

Проект приказа о назначении студентов на государственную академическую стипендию за особые достижения предоставляется на основании протокола заседания стипендиальной комиссии в течение 5-ти дней после даты заседания стипендиальной комиссии.

Протокол заседания стипендиальной комиссии и документы, являющиеся основанием для назначения государственной академической стипендии за особые достижения, подлежат обязательному хранению в деканате факультета/директорате института, в филиале МАГУ- в учебно-методическом отделе, в течение 5-ти лет, копия протокола направляется в студенческий офис и ПФО.

(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)

6.23. Выплата государственных академических стипендий студентам производится на основании приказа ректора. Подготовку приказа о выплатах стипендий с указанием размеров, утвержденных ученым советом МАГУ, производит планово-финансовый отдел в однодневный срок после заседания Ученого совета.

6.24. Выплата государственных академических стипендий студентам прекращается в случае:

- получения студентом оценки «удовлетворительно» или образования академической задолженности во время прохождения промежуточной и итоговой аттестации – с первого числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;
- отчисления студента из университета – с момента отчисления;
- окончания срока назначения стипендии.

6.25. Студентам находящимся в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее - отпуски), выплата государственной академической стипендии, в том числе государственной академической стипендии за особые достижения приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления таких отпусков, и возобновляется с первого числа месяца выхода из указанных отпусков по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления отпусков, с учетом периода обучения, за который стипендия была выплачена до предоставления отпусков в следующем порядке:

- в случае выхода из отпусков в течение семестра, в котором отпуск был предоставлен - выплата производится до окончания срока назначения;
- в случае выхода из отпусков в семестре, следующим за семестром, в котором был предоставлен отпуск – в порядке, указанном в п. 6.11. настоящего Положения;
- в случае выхода из отпусков через один полный семестр – назначение и выплата стипендии производится с первого числа месяца в котором была приостановлена выплата в прошедшем учебном году, но не ранее месяца выхода из отпусков, до окончания семестра.

7. Порядок назначения и выплат государственных социальных стипендий.

7.1 Процедура назначения государственной социальной стипендии студентам осуществляется в порядке, утвержденном настоящим Положением. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом ректора.

7.2 Государственные социальные стипендии назначаются студентам, относящимся к следующим категориям:

- 1) Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 2) Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- 4) Признанные в установленном порядке детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- 5) Подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастроф на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 6) Инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- 7) Ветераны боевых действий;
- 8) Студенты, получившие государственную социальную помощь;
- 9) Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». *(В ред. Постановления Ученого совета от 18.04.2018, протокол № 8)*

7.3. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся на основании личного заявления и документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.2 настоящего положения.

Государственная социальная стипендия назначается с даты предоставления заявления и подтверждающих документов, но не ранее даты прекращения действия предыдущего основания, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, стипендия назначается со дня представления подтверждающих документов, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

Абзац исключен. (В ред. Постановления Ученого совета от 19.04.2017, протокол № 10)

При подтверждающих документах, не имеющих ограничения по сроку действия, государственная социальная стипендия назначается с даты предоставления заявления и подтверждающих документов до окончания обучения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

Заявление о назначении на социальную стипендию и документы, подтверждающие соответствие одной из категорий, указанных в пункте 7.2, предоставляются студентами головной организации в Отдел организации делопроизводства (ул. Капитана Егорова, 16), студентами филиалов МАГУ – в подразделение филиала, осуществляющего контроль за документооборотом филиала.

7.4. Подготовка приказа о назначении студентов на государственную социальную стипендию производится руководителем студенческого офиса, директором филиала. За правильность и своевременность назначения государственной социальной стипендии руководитель студенческого офиса, директор филиала несет персональную ответственность.

В период временного отсутствия руководителя студенческого офиса, подготовка приказа производится ведущим специалистом по учебно-организационной работе, исполняющим обязанности директора филиала.

Документы, являющиеся основанием для назначения государственной социальной стипендии, подлежат обязательному хранению в личных делах студентов.

(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)

7.5. Выплата государственных социальных стипендий студентам производится на основании приказа ректора. Подготовку приказа о выплатах стипендий с указанием размеров, утвержденных ученым советом МАГУ, производит планово-финансовый отдел в однодневный срок после заседания Ученого совета.

7.6. При предоставлении обучающемуся академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет государственная социальная стипендия выплачивается до конца срока ее назначения, и может быть назначена вновь при предоставлении соответствующих документов, являющимися основанием для ее назначения.

7.7. Выплата государственных социальных стипендий студентам прекращается в случае:

- отчисления студента из университета – с момента отчисления;
- окончания срока назначения стипендии.

7.8. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии и других видов стипендий на общих основаниях.

8. Порядок назначения и выплат государственных стипендий аспирантам.

8.1. Государственные стипендии назначаются аспирантам в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации, при отсутствии по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно" или академической задолженности.

8.2. Процедура назначения государственной стипендии аспирантам осуществляется в порядке, утвержденном настоящим Положением.

8.3. Аспирантам первого года обучения государственная стипендия назначается и выплачивается с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации. Назначение на стипендию производится на основании приказа о зачислении аспирантов.

8.4. Условия и порядок назначения государственной стипендии аспирантам аналогичны условиям и порядку назначения государственной академической стипендии студентам, указанным в пунктах 6.4 - 6.11 настоящего Положения.

8.5. Подготовка приказов о назначении аспирантов на государственные стипендии производится руководителем студенческого офиса. За правильность и своевременность назначения государственной стипендии руководитель студенческого офиса несет персональную ответственность.

В период временного отсутствия руководителя студенческого офиса, подготовка приказа производится ведущим специалистом по учебно-организационной работе.

(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)

8.6. Выплата государственных стипендий аспирантам производится на основании приказа ректора. Подготовку приказа о выплатах стипендий с указанием размеров, утвержденных ученым советом МАГУ, производит планово-финансовый отдел в однодневный срок после заседания Ученого совета.

8.7. Выплата государственных стипендий аспирантам прекращается в случае:

- получения аспирантом оценки «удовлетворительно» или образования академической задолженности во время прохождения промежуточной и итоговой аттестации – с первого числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;
- отчисления аспиранта из университета – с момента отчисления;
- окончания срока назначения стипендии.

8.9. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, порядок выплат стипендий аналогичен условию и порядку выплаты государственной академической стипендии студентам, указанным в пункте 6.25 настоящего Положения.

Срок обучения в очной аспирантуре за счет средств бюджета продляется на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения в пределах средств стипендиального фонда. Решение о продлении срока обучения и назначения на стипендию оформляется приказом ректора.

9. Порядок назначения и выплат стипендий Президента РФ, Правительства РФ, именных стипендий.

9.1. Условия назначения, размеры и количество, порядок назначения и выплаты стипендий Президента РФ, стипендий Правительства РФ, именных стипендий для студентов, аспирантов определяются учредителями этих стипендий.

9.2. Стипендия Президента РФ учреждается указом Президента РФ, стипендия Правительства РФ учреждается постановлением Правительства РФ, именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

9.3. Выплата стипендий Президента РФ, стипендий Правительства РФ, именной стипендии назначается сверх государственной академической стипендии.

9.4. Порядок назначения на стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ для обучающихся по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, включённым в перечень специальностей и направлений подготовки, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждаемый Правительством Российской Федерации, определяется пунктами 9.5-9.18 настоящего Положения.

9.5. Для установления квот на стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ обучающимся по программам **высшего образования** на очередной учебный год, ежегодно в срок до 20 ноября студенческий офис предоставляет в Министерство образования и науки Российской Федерации сведения по состоянию на 1 октября о численности обучающихся по образовательным программам **высшего образования** очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки, включённым в перечень, указанный в пункте 9.4 настоящего Положения. Сведения предоставляются в целом по филиалам и головной организации по формам, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации. *(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)*

9.6. Для установления квот на стипендии Правительства РФ, обучающимся по программам **среднего профессионального образования** на очередной учебный год, ежегодно отдел головной организации МАГУ, учитывающий численность обучающихся, в срок до 1 января предоставляет в Министерство образования и науки Мурманской области сведения о численности обучающихся по образовательным программам **среднего образования** очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки,

включённым в перечень, указанный в пункте 9.4 настоящего Положения. Сведения предоставляются в целом по филиалам и головной организации по формам, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

9.7. Отбор претендентов на назначение стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ обучающимся по программам **высшего образования** осуществляет экспертная комиссия.

Экспертная комиссия формируется ежегодно не позднее 31 марта. Деятельность комиссии осуществляется в течение года. Функции и полномочия экспертной комиссии определяются настоящим Положением. Из числа членов комиссии назначаются председатель и секретарь комиссии.

Экспертная комиссия формируется приказом ректора по представлению начальника отдела по работе с обучающимися/директора филиала. В состав комиссии включаются уполномоченные представители студентов и аспирантов, представители коллегиальных органов МАГУ, профессиональных и общественных организаций и объединений, научно-педагогические работники. Комиссия включает не менее 7-ми человек. Функцией комиссии является проведение отбора претендентов на назначение стипендий Президента РФ и Правительства РФ.

Заседание экспертной комиссии происходят не менее двух раз в год. Для отбора претендентов на стипендию Президента РФ - не позднее 20 апреля, для отбора претендентов на стипендию Правительства РФ по окончании летней сессии – не позднее 25 августа, по окончании зимней сессии – не позднее 20 февраля. Председатель экспертной комиссии заблаговременно назначает дату заседания комиссии, определяет место и сроки сбора заявлений от претендентов на стипендию и документов, подтверждающих право на получение стипендии, размещает информацию об этом в удобном для ознакомления месте, в том числе на сайте.

Комиссия правомочна при кворуме не менее 50%. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Решение комиссии оформляется протоколом. Председатель комиссии несет ответственность за своевременность процедуры отбора и обоснованность выбора кандидата.

9.8. Студент или аспирант не может одновременно претендовать на стипендию Президента РФ и стипендию Правительства РФ.

9.9. Претенденты, обучающиеся по программам **высшего образования** на назначение стипендии **Президента РФ** должны соответствовать следующим критериям:

а) для претендентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата или программам специалитета, и претендентов из числа студентов второго и последующих курсов обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, - наличие по результатам промежуточных аттестаций не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно", полученных в течение года, предшествующего назначению стипендий, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения;

для претендентов из числа студентов первого курса обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, - наличие не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно" в приложении к диплому бакалавра или диплому специалиста;

б) признание обучающегося победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии;

в) получение обучающимся в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или иной организацией; документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;

г) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

д) иное публичное представление обучающимся в течение одного года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.

Претенденты на назначение стипендий из числа студентов должны удовлетворять критерию, указанному в подпункте «а» и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах «б» - «д».

Претенденты на назначение стипендий из числа аспирантов должны удовлетворять двум или более критериям, указанным в подпунктах «б» - «д» .

9.10. Претенденты, обучающиеся по программам **высшего образования** на назначение стипендии **Правительства РФ** должны соответствовать следующим критериям:

а) получение студентом или аспирантом не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно", полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии;

б) достижение студентом или аспирантом в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии, следующих результатов:

- получение награды (приза) за проведение научно-исследовательской работы;

- получение документа, удостоверяющего исключительное право студента или аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

- признание студента или аспиранта победителем, или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов и аспирантов;

в) достижение студентом или аспирантом в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, следующих результатов:

- наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании

организации. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

- публичное представление студентом или аспирантом результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимых организацией);

г) наличие у студента и аспиранта первого года обучения результатов, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии:

- балла единого государственного экзамена 80 и более по общеобразовательному предмету, соответствующему приоритетному вступительному испытанию, установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- документа, подтверждающего, что обучающийся является победителем олимпиады школьников либо заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, проводимых в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, профиль которых должен соответствовать специальностям и (или) направлениям подготовки. Указанное соответствие определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно;

- не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно" по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования при условии продолжения обучения по направлениям подготовки, включенным в перечень, указанный в пункте 9.4 настоящего Положения.

Претенденты на назначение стипендий из числа студентов и аспирантов второго и последующего годов обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом «а», и одному или нескольким критериям, установленным подпунктом «б».

Претенденты на назначение стипендий из числа студентов и аспирантов первого года обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом «а», и одному или нескольким критериям, установленными подпунктами «б», «в» и «г» в зависимости от уровня образования.

9.11. Отбор претендентов на назначение стипендии **Правительства РФ**, обучающимся по программам **среднего профессионального** образования осуществляет педагогический совет с участием представителей студентов.

Заседание педагогического совета для отбора претендентов на стипендию происходит ежегодно – не позднее 5 февраля.

Председатель педагогического совета заблаговременно назначает дату заседания, определяет место и сроки сбора заявлений от претендентов на стипендию и документов, подтверждающих право на получение стипендии, размещает информацию об этом в удобном для ознакомления месте, в том числе на сайте.

Решение педагогического совета оформляется протоколом. Председатель педагогического совета несет ответственность за своевременность процедуры отбора и обоснованность выбора кандидатов.

На основании копии протокола педагогического совета головной организации и филиала, студенческий офис в 3-дневный срок после заседания педагогического совета формирует перечень претендентов на назначение стипендий с описанием достижений.

(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)

Студенческий офис направляет утвержденный перечень претендентов в Министерство образования и науки Мурманской области ежегодно до 15 февраля.

(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)

9.12. Претенденты, обучающиеся по программам **среднего профессионального образования** на назначение стипендии Правительства РФ должны соответствовать следующим критериям:

а) получение обучающимся лицом или студентом по итогам промежуточной аттестации в течение семестра, предшествующего назначению стипендии, оценок "отлично" и "хорошо" при наличии не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок;

б) наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров региональных, всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, конкурсов профессионального мастерства и иных аналогичных мероприятий, направленных на выявление достижений в учебе обучающихся лиц и студентов, проведенных в течение 1,5 лет, предшествующих назначению стипендии;

в) систематическое, в течение не менее 1,5 лет, предшествующих назначению стипендии, участие в экспериментальной деятельности образовательного учреждения в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ.

9.13. Заявления на стипендии и документы, подтверждающие право на получение стипендии, принимаются до момента заседания экспертной комиссии/педагогического совета.

9.14. Обучающимся по программам **высшего образования** стипендия **Президента РФ** назначается с 1 сентября, на один учебный год, стипендия **Правительства РФ** два раза в год – с 1 сентября по 28 (29) февраля; с 1 марта по 31 августа.

9.15. Обучающимся по программам **среднего профессионального образования** стипендия **Правительства РФ** назначается с 1 сентября, на один учебный год.

9.16. Подготовка приказа о назначении студентов, обучающихся по программам **высшего образования** на стипендию **Президента РФ**, производится на основании протокола заседания экспертной комиссии до 20 апреля. Планово-финансовый отдел направляет копию приказа о назначении на стипендию **Президента РФ** в Министерство образования и науки Российской Федерации в 3-дневный срок после издания приказа.

Подготовка приказа о назначении студентов, обучающихся по программам **высшего образования** на стипендии **Правительства РФ**, производится на основании протокола заседания экспертной комиссии в течение 5-ти дней после заседания комиссии.

9.17. Подготовка приказа о назначении студентов, обучающихся по программам **среднего профессионального образования** на стипендию **Правительства РФ**, производится на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации о назначении на стипендии Правительства РФ.

9.18. Протокол заседания экспертной комиссии или педагогического совета и документы, являющиеся основанием для назначения на стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, подлежат обязательному хранению в деканате факультета/директорате института, в филиале МАГУ-в отделе, отвечающим за работу с обучающимися, в течение 5-ти лет, копии протоколов и подтверждающих документов направляются в ПФО и студенческий офис (в электронном виде).

(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)

9.19. Студентам и аспирантам, переведенным в МАГУ в порядке перевода из других вузов в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановления лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей или направлений

подготовки, стипендии Президента РФ, Правительства РФ, именные стипендии назначаются с момента перевода до окончания срока назначения стипендии, установленного учредителями этих стипендий.

9.20. Подготовка приказов о назначении студентов на стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, именную стипендию производится руководителем студенческого офиса, директором филиала.

В период временного отсутствия руководителя студенческого офиса, подготовка приказа производится ведущим специалистом по учебно-организационной работе. В период временного отсутствия директора филиала, подготовка приказа производится лицом, исполняющим обязанности директора филиала.

(В ред. Постановления Ученого совета от 16.05.2018, протокол № 9)

9.21. Выплата стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, именных стипендий производится на основании приказа ректора. Подготовку приказа о выплате стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, именных стипендий с указанием размеров, утвержденных ученым советом МАГУ, производит планово-финансовый отдел в однодневный срок после заседания Ученого совета.

9.22. Выплата стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, именных стипендий прекращается в случае:

- отчисления студента из университета – с момента отчисления;
- окончания срока назначения стипендии.

(В ред. Постановления Ученого совета от 18.04.2018, протокол № 8)

10. Другие формы материальной поддержки обучающихся.

10.1. Иные формы материальной поддержки оказываются обучающимся в соответствии с действующим законодательством и с учетом материального положения обучающихся.

10.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи нуждающемуся обучающемуся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета принимает ректор или уполномоченное им должностное лицо на основании личного заявления, обучающегося путем наложения разрешительной визы на заявлении с указанием размера материальной помощи.

При оказании единовременной материальной помощи обучающимся учитывается мнение Студсовета факультета/ университета и / или студенческой группы.

В первую очередь материальная помощь обучающимся оказывается в следующих случаях:

- Смерть близких родственников (родители, дети, супруги);
- Заболевание, требующее больших затрат на лечение, в том числе при нахождении на диспансерном учете;
- Чрезвычайные обстоятельства (стихийное бедствие, пожар и т.п.);
- Рождение ребенка;
- Испытывающим материальные затруднения обучающимся, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 1-7 пункта 7.2 настоящего Положения;
- Испытывающим материальные затруднения обучающимся из многодетных и неполных семей;

- Испытывающим материальные затруднения обучающимся, имеющим родителей-инвалидов или неработающих пенсионеров;
- Нуждающимся в дополнительном питании по медицинским показаниям, донорство крови, спортсмены - члены сборных команд в период соревнований и сборов.»

10.3. Порядок и условия оказания материальной помощи нуждающимся обучающимся утверждаются отдельным Положением.

10.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи обучающимся за счет средств от приносящей доход деятельности может быть принято в порядке, установленном в пункте 10.2 настоящего Положения.

10.5. Подготовку приказа на оказание материальной помощи обучающимся головной организации осуществляет отдел, курирующий социально-воспитательную работу, обучающимся филиала МАГУ – соответствующее подразделение филиала.

(В ред. Постановления Ученого совета от 20.09.2017, протокол № 1)

10.6. Студентам очной формы обучения и аспирантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, направляемых на выплату стипендий. Указанные компенсационные выплаты назначаются и выплачиваются в порядке, в размере и в сроки, установленные постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 №1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

10.7. Женщинам, обучающимся по очной форме обучения в Университете, назначаются и выплачиваются пособие по беременности и родам и единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, за счет средств федерального бюджета, направляемых на выплату стипендий. Указанные пособия назначаются и выплачиваются в порядке и в сроки, установленные приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.12.2009 № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей».

Размер пособия по беременности и родам устанавливается в размере академической стипендии, выплачиваемой на момент предоставления отпуска по беременности и родам. В случае отсутствия назначения и выплаты академической стипендии на момент предоставления отпуска по беременности и родам – в размере стипендии, установленной законодательством Российской Федерации.

Если беременность наступила в период академического отпуска, то академический отпуск может быть прерван и оформлен отпуск по беременности и родам.

10.8. Выплаты, указанные в пунктах 10.2, 10.4, 10.6, 10.7 производятся на основании приказа ректора или уполномоченного им должностного лица.

10.9. Дополнительной формой материальной поддержки обучающихся являются премиальные выплаты по результатам конкурсов и аналогичных мероприятий.

Премиальные выплаты обучающимся осуществляются за счет средств приносящей доход деятельности, в том числе средств пожертвований и целевых взносов.

Выплаты производятся на основании приказа ректора или уполномоченного им должностного лица.

(часть 10.9 введена Постановлением Ученого совета от 20.09.2017, протокол № 1)

Раздел 11 исключен. (В ред. Постановления Ученого совета от 18.04.2018, протокол № 8)

12. Заключительные положения.

12.1. Настоящее положение, дополнения и изменения к нему утверждаются Ученым советом МАГУ по согласованию с советом обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации студентов и вводятся в действие приказом ректора.

12.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия ученым советом МАГУ и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

12.3. С момента вступления в силу настоящего Положения прекращает действие Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Мурманского арктического государственного университета от 13 ноября 2013 года с изменениями и дополнениями.