

Компонент ОПОП 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль)

Логистика и управление предприятием

наименование ОПОП

наименование ОПОП

Б1.О.23

шифр дисциплины

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины  
(модуля)

**Управление персоналом**

Разработчик:

Уткова М.А.

ФИО

доцент кафедры

экономики и управления

должность

канд.экон.наук

ученая степень,

звание

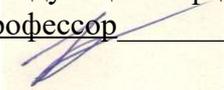
Утверждено на заседании кафедры

Экономики и управления

наименование кафедры

протокол № 8 от 21.03.2024

Заведующий кафедрой ЭиУ, д-р экон. наук,  
профессор



подпись

Щебарова Н.Н.

ФИО

Мурманск  
2024

## Пояснительная записка

Объем дисциплины 3 з.е.

### 1. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2 Планирует профессиональную деятельность совместно с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3 Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>	<p>Знать: основы управления персоналом, особенности применения базовых дефектологических знаний в системе управления организацией</p> <p>Уметь: разбираться в правовом поле социально-трудовых отношений (в т.ч. в области организации доступной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов)</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом в области управления персоналом, инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры</p>
	<p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.1. Владеет навыками организационно-экономического обоснования управленческих решений</p> <p>ОПК-3.2 Владеет навыками управления реализацией управленческих решений в условиях риска и неопределенности</p> <p>ОПК-3.3. Умеет оценивать экономическую, социальную и бюджетную эффективность реализации управленческих решений.</p>

		<p>навыками подготовки и принятия решений в сфере социально-трудовой деятельности и повышения на этой основе адаптированности к требованиям современного рынка труда.</p>
--	--	---

## 2. Содержание дисциплины (модуля)

### **Тема 1. Персонал организации как объект управления. Регулирование социально-трудовых отношений персонала. Система управления персоналом**

Понятия «трудовые ресурсы» и «трудовой потенциал работника». Основные характеристики персонала организации. Зарубежный и отечественный опыт управления персоналом.

Особенности применения базовых дефектологических знаний в системе управления организацией. Доступная среда жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Трудовые коллективы и их роль в управлении организацией. Управление конфликтами в трудовых коллективах. Содержание социально-трудовых отношений персонала организации. Коллективно-договорное регулирование отношений персонала. Трудовой договор и трудовая функция работника.

Принципы и методы системы управления персоналом. Основные элементы системы управления персоналом. Организационная структура управления персоналом. Кадровая политика организации. Стратегия управления персоналом. Планирование кадрового обеспечения организации.

### **Тема 2. Процесс подбора, отбора и введения в должность персонала организации. Управление мотивацией и стимулированием трудового поведения.**

Маркетинг персонала. Наем персонала и его виды. Адаптация новых работников. Управление высвобождением персонала.

Основные понятия и теории мотивации персонала. Комплексная система мотивации персонала. Виды стимулирования труда и их основное содержание. Сущность и основные этапы коммуникативного процесса. Создание корпоративной культуры. Этика деловых отношений и работа с ним.

Инклюзивная компетентность, ее компоненты и структура. Взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Организация профессионального обучения и повышения квалификации. Становление и развитие деловой карьеры. Формирование кадрового резерва и работа с ним.

### **Тема 3. Кадровое делопроизводство в организации. Оценка результатов работы по управлению персоналом.**

Состав документации управления персоналом. Правила оформления и создания кадровых документов. Организация хранения документов по кадрам (личному составу).

Роль оценки персонала в системе управления персоналом. Основные методы оценки персонала. Традиционная система оценки персонала - аттестация. Анализ эффективности управления персоналом.

Экономическая, социальная и бюджетная эффективность реализации управленческих решений в области управления персоналом и доступной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Аудит управления персоналом. Профессиональные объединения в области управления персоналом.

### **3. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модуля)**

- мультимедийные презентационные материалы по дисциплине (модулю) представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ;
- методические указания к выполнению практических работ представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ;
- методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены на официальном сайте МАУ в разделе «[Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным](#)».

### **4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Является отдельным компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля);
- задания текущего контроля;
- задания промежуточной аттестации;
- задания внутренней оценки качества образования.

### **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы (печатные издания, электронные учебные издания и (или) ресурсы электронно-библиотечных систем)**

#### ***Основная литература:***

1. Козырева, О. А. Проблемы инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14411-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544327>. — Заглавие с экрана.

2. Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов / Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535662>. — Заглавие с экрана.

3. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535714>. — Заглавие с экрана.

#### ***Дополнительная литература:***

4. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для вузов / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16215-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538116>. — Заглавие с экрана.

5. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15958-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535563> — Заглавие

с экрана.

6. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16837-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539870>. — Заглавие с экрана.

7. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11503-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535651>. — Заглавие с экрана.

## **6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1) Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации- URL: <http://pravo.gov.ru>

2) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru>

3) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru/>

## **7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

1) *Офисный пакет Microsoft Office 2007*

2) *Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader*

## **8. Обеспечение освоения дисциплины лиц с инвалидностью и ОВЗ**

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)** представлено в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ;

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

## 10. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности

Таблица 1 - Распределение трудоемкости

Вид учебной деятельности	Распределение трудоемкости дисциплины (модуля) по формам обучения		Всего часов
	Очная		
	Семестр 5		
Лекции	18		18
Практические занятия	30		30
Самостоятельная работа	60		60
Подготовка к промежуточной аттестации	-		-
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>108</b>		<b>108</b>
	-		-

/ из них в форме практической подготовки

Зачет	Формы промежуточной аттестации и текущего контроля	+	-
-------	--	---	---

### Перечень практических занятий по формам обучения Темы практических занятий

№ п\п	Темы практических занятий
1	2
Очная форма	
1-5	Персонал организации как объект управления. Регулирование социально трудовых отношений персонала. Система управления персоналом
6-10	Процесс подбора, отбора и введения в должность персонала организации. Управление мотивацией и стимулированием трудового поведения
11-15	Кадровое делопроизводство в организации. Оценка результатов работы по управлению персоналом