

Памятка для обучающихся заочной формы обучения по организации работы в период сессии в условиях дистанционного обучения в МГТУ

Уважаемые студенты!

В случае продления государственных мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и сохранения временной приостановки посещения обучающимися объектов ФГБОУ ВО «МГТУ» (приказ Министерства науки и высшего образования № 545 от 02.04.2020) обучение будет проводиться согласно утверждённым графикам учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий без непосредственного присутствия обучающихся в образовательной организации.

Реализация образовательной программы осуществляется в рабочее время в полном объеме с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием, размещаемом на официальном сайте Университета <http://www.mstu.edu.ru/study/timetable/>.

Участие обучающихся в промежуточной аттестации будет фиксироваться в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступ к которой будет предоставлен в соответствии с запросом обучающегося.

Обучающийся дает свое согласие (Приложение 1) до начала периода промежуточной аттестации. Сканированный вариант согласия, подписанный обучающимся, высылается на корпоративный электронный адрес деканата. После этого обучающемуся может быть выдана справка-вызов.

При невозможности участвовать в промежуточной аттестации, проводимой с применением дистанционных технологий, обучающийся обязан уведомить деканат в письменной форме (Приложение 2) с указанием причин отказа до начала промежуточной аттестации. Директор института совместно с заведующим выпускающей кафедры принимает решение о признании причины уважительной и принимает решение о переводе обучающегося на индивидуальный план обучения или о переносе сроков проведения промежуточной аттестации. Решение фиксируется в соответствующем распоряжении. В этом случае справка-вызов не выдается.

Для организации учебного процесса обязательно:

1. активируйте доступ к ЭИОС Университета.

Преподаватели будут с вами взаимодействовать, в том числе, через личный кабинет. Поэтому убедитесь, что вы можете к нему подключиться. После входа в Личный кабинет рекомендуется проверить свои контактные данные. Если контактные данные неверны - скорректировать их. И не забывайте заходить в Личный кабинет регулярно.

Для получения (или восстановления) доступа (логин-пароль) к ЭИОС Университета необходимо отправить запрос на электронный адрес деканата с указанием фамилии, имени, отчества, номера группы, направления подготовки/специальности, курса. Доступ к ЭИОС осуществляется по электронному адресу <https://moodle.mstu.edu.ru/vo/> с использованием персональной учетной записи (логин-пароль) (логин: *имя в адресе электронной почты без указания @mstu.edu.ru*)

Ссылка на вход в ЭИОС представлена на официальном сайте Университета в разделе «Все сервисы».

2. проверьте доступ к корпоративной электронной почте обучающегося

Все преподаватели имеют корпоративные электронные адреса. Адрес электронной почты нужного вам преподавателя можно найти в адресной книге электронного ящика.

3. Ежедневно проверяйте электронную почту(...@mstu.edu.ru), отслеживайте возможные изменения на официальном сайте МГТУ (разделы «Новости», «Объявления», «Коронавирус»), проверяйте объявления деканата в своем личном кабинете в ЭИОС

Для получения справки-вызова в электронном виде необходимо отправить запрос на электронный адрес деканата (или на электронный адрес специалиста по УМР, курирующего заочную форму обучения). Оригинал можно будет забрать лично после отмены режима самоизоляции, либо будет отправлен почтой России (для этого необходимо указать почтовый адрес)

По всем возникающим вопросам вы всегда можете обратиться:

Виртуальная справочная служба: <http://www.mstu.edu.ru/virtual/>

Техподдержка: moodlesupport@mstu.edu.ru (*обращаться со своей электронной почты МГТУ*)

Естественно-технологический институт: dekanat-eti@mstu.edu.ru

Институт «Морская академия»: dekanat-ima@mstu.edu.ru

Институт арктических технологий: dekanat-iat@mstu.edu.ru

***Внимание!** Использование компьютеров с основными характеристиками, лучшими по сравнению с указанными, повышает стабильность и удобство работы.*

Рекомендации по организации рабочего места:

Персональный компьютер (ноутбук) со следующими основными характеристиками (не хуже): оперативная память: 2 Гб; веб-камера, гарнитура (или микрофон + колонки) при необходимости. Программное обеспечение: офисный пакет MS Office или аналог; Adobe Reader или аналог; браузер: Mozilla Firefox, Internet Explorer

***Важно!** Соблюдать режим самоизоляции, ограничить любые передвижения и ответственно подойти к обучению в дистанционном формате.*

Директору

_____ институт

от _____
(ФИО обучающегося)

_____ (контактный телефон)

_____ (электронный адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с введением на территории Мурманской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и временному переходу на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий всех участников образовательного процесса ФГБОУ ВО «МГТУ»

Я, _____
(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса специальности _____

даю согласие на участие в проведении промежуточной аттестации в дистанционной форме обучения, обязуюсь обеспечить доступ к интернет-ресурсам.

« _____ » _____ 2020 г.

_____ подпись

_____ ФИО

Директору

_____ институт

от _____
(ФИО обучающегося)

_____ (контактный телефон)

_____ (электронный адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с введением на территории Мурманской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и временному переходу на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий всех участников образовательного процесса ФГБОУ ВО «МГТУ»

Я, _____
(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса специальности _____

сообщаю о невозможности участия в проведении промежуточной аттестации в дистанционной форме обучения в связи _____
(причина)

Прошу _____
(изменить сроки прохождения промежуточной аттестации или перевести на индивидуальный учебный план)

« ____ » _____ 2020 г.

_____ подпись

_____ ФИО