

# КАК ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ГРАНТОВОМ КОНКУРСЕ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ МАГИСТРАТУРЫ 2022/23

30 ноября 2022 г.

 **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ  
ФОНД ВЛАДИМИРА  
ПОТАНИНА**  
СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА



# ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ КОНКУРСА



**УЧАСТНИКИ:** преподаватели **очной** магистратуры 75 вузов-участников Стипендиальной программы Владимира Потанина.



**РАЗМЕР ГРАНТА:** до 500 000 рублей



## ГРАФИК КОНКУРСА:

- 22 декабря 2022 г. – окончание приема заявок;
- До 16 января 2023 г. - проведение экспертизы;
- Не позднее 07 февраля 2023 г. – объявление результатов:

**150** человек – победители, 5 человек – резервный список.



## ГРАФИК ДЛЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА:

- Установочный семинар для победителей – не позднее 18 февраля 2023 г.
- Заключение договоров – не позднее 31 марта 2023 г.
- Сроки проекта:
  - *начало* не позднее 28 апреля 2023 г.
  - *реализация* в течение 12 месяцев от даты начала проекта.

## ОТЧЕТНОСТЬ:

### Регулярно:

- дневник проекта на портале (1 раз в три месяца) об основных событиях и новостях;
- мониторинг сотрудниками Фонда (онлайн и оффлайн).

### В течение 30 дней после завершения:

- содержательный отчет;
- ключевые материалы образовательного продукта;
- финансовый отчет и копии финансовых документов.

Вся информация о конкурсе:  
[www.fondpotanin.ru](http://www.fondpotanin.ru)

## КТО МОЖЕТ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ?

- Российские граждане
- Иностранные граждане

### Преподаватели очной магистратуры:

- Академические и научные руководители магистерских программ;
- Преподаватели отдельных дисциплин, семинаров, курсов.

### Работа в вузе – участнике конкурса:

- Основное место работы;
- По совместительству;
- По договору ГПХ.

**В конкурсе могут участвовать как индивидуальные заявители, так и проектные команды**

## КТО НЕ МОЖЕТ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ?

- Государственные должностные лица;
- Действующие гранто- и благополучатели по любым конкурсам Фонда (кроме конкурса на поддержку профессиональной мобильности и ряда других);
- Действующие эксперты и члены экспертных советов Фонда в течение текущего года, а также эксперты Стипендиальной программы Владимира Потанина в течение двух лет;
- Руководители проектов в незакрытых договорах гранта или пожертвования по любым программам Фонда;
- Заявители, не допущенные к участию в конкурсах Фонда по причине плагиата в течение двух лет;
- **Полный перечень** см. в «Принципах и правилах» конкурса.

# КАК ПОДАТЬ ЗАЯВКУ?

1

## **ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ - ВЕРИФИКАЦИЯ ЧЕРЕЗ ПРОСТУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ ПОДПИСЬ (ПЭП)**

на <https://zayavka.fondpotanin.ru/ru>  
Руководитель и заявитель проекта –  
одно лицо.

2

## **ЗАПОЛНИТЬ ЗАЯВКУ, ПРИЛОЖИТЬ ДОКУМЕНТЫ**

До официальной подачи заявки черновик  
можно неоднократно редактировать, дополнять.  
Информация сохраняется автоматически,  
нет кнопки «сохранить»

3

## **НАЖАТЬ КНОПКУ «ЗАВЕРШИТЬ РЕДАКТИРОВАНИЕ И ПОДАТЬ ЗАЯВКУ» – ЧЕРЕЗ ПЭП**

Не позднее 23:59 по московскому времени  
22 декабря 2023 года.

4

## **ПОЛУЧИТЬ ПОДТВЕРЖДЕНИЕ О ДОПУСКЕ ЗАЯВКИ НА КОНКУРС**

Условие допуска: наличие всех необходимых  
документов, соответствующих требованиям.  
Уведомление придет на почту, указанную при  
регистрации и в личный кабинет  
(см. обновление статуса заявки на портале).

# КАК ПОДАТЬ ЗАЯВКУ?

## Грантовый конкурс для преподавателей магистратуры 2023: Форма заявки

### Новая заявка

Заявки принимаются с 22.11.2022 10:00 по 22.12.2022 23:59 по московскому времени.

#### Формальные критерии соответствия

*Перед началом заполнения заявки проверьте, пожалуйста, можете ли Вы участвовать в Конкурсе по формальным критериям.*

*Если хотя бы по одному из вопросов ниже вы ответите "Да", то, согласно Принципам и Правилам, Вы не можете принимать участие в Конкурсе.*

Являетесь ли вы государственным должностным лицом?

Да  Нет

Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за наличия плагиата в течение двух последних календарных лет?

Да  Нет

Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за нарушения этических норм: предоставление в предыдущих заявках и/или в сопроводительных документах к ним заведомо ложной/недостоверной/сфальсифицированной информации?

Да  Нет

Было ли зафиксировано нецелевое использование средств ранее полученных Вами грантов/пожертвований/благотворительной помощи?

Да  Нет

Проводили ли Вы оценку заявок по какому-либо конкурсу той же программы, в которую подаете заявку, включая данный конкурс, как эксперт или член экспертного совета в течение двух последних лет (на дату завершения приема заявок с закрытия Вашего прошлого договора эксперта прошло менее 24 (двадцати четырех) месяцев), или являетесь близким родственником такого эксперта или члена экспертного совета?

Да  Нет

Являетесь ли Вы действующим грантополучателем/ благополучателем/ стипендиатом Фонда по программе, в которой проводится конкурс: на дату завершения приема заявок есть подписанный Вами не закрытый договор гранта, пожертвования, благотворительной помощи, стипендии, за исключением:

- конкурсов на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности;
- конкурсов на поддержку профессионального развития и «Исследовательские стажировки»;
- конкурсов на участие в программах повышения квалификации длительностью не более 72-х часов с выдачей официальных документов о повышении квалификации;
- конкурсов на участие в образовательных программах/ семинарах длительностью не более 72-х часов?

Да  Нет

Являетесь ли вы действующим руководителем проекта по любым программам: указаны как руководитель проекта (контактное лицо) в незакрытом договоре гранта или пожертвования с организацией, сотрудником которой вы являетесь, и продолжаете реализовывать соответствующий проект на дату завершения приема заявок на Конкурс?

Да  Нет

Являетесь ли вы действующим партнером\* Фонда по какой-либо Программе или его близким родственником?

\* Партнер: сотрудник организации, у которой на дату завершения приема заявок на Конкурс есть не закрытые договоры подряда, возмездного оказания услуг, агентские договоры с Фондом, а Вы указаны в этих договорах как ответственный исполнитель (контактное лицо) или член проектной группы.

Да  Нет

# КАК СТАНОВЯТСЯ ПОБЕДИТЕЛЯМИ КОНКУРСА?



## **Победители конкурса –**

признанные специалисты в своей предметной области, способные генерировать неординарные идеи, воплощать их в жизнь и брать на себя личную ответственность за результат. Они объединяют вокруг себя команду, вдохновляют на достижение общей цели, сочетают профессиональную и научную деятельность с социальными инициативами.

## **Возможности, которые дает участие в Конкурсе:**

- создать инновационные образовательные продукты;
- присоединиться к уникальному сообществу Фонда, выстроить новые профессиональные связи с коллегами и партнерами из других регионов;
- повысить собственную квалификацию, а также своих коллег-преподавателей через апробацию и внедрение новых образовательных продуктов, методов и инструментов.

# КАК ВЫБИРАЕТСЯ ПОБЕДИТЕЛЬ: КРИТЕРИИ ОТБОРА



## ЗАЯВКА

целостность: логичность, связность, грамотность изложения.



## ЗАЯВИТЕЛЬ

- Личная компетентность и профессиональные достижения;
- Лидерские качества и опыт управления проектными командами;
- Знание трендов и лучших практик в своей области;
- Мотивация к повышению профессионализма и личному развитию.

# КАК ВЫБИРАЕТСЯ ПОБЕДИТЕЛЬ: КРИТЕРИИ ОТБОРА



## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОДУКТ/ПРОЕКТ

- соответствие целям Конкурса и приоритетам выбранной номинации;
- актуальность для Вуза, целевой аудитории, профессиональной сферы;
- новизна предлагаемых решений, технологий и методов;
- комплексность предлагаемых решений, технологий и методов;
- адаптивность: возможности использования при дистанционном, смешанном (гибридном) обучении и т.п. и трансформации/ переформатирования под другие типы программ.
- тиражируемость: возможность применения другими вузами и организациями;
- профессионализм команды/ Заявителя: опыт, профессиональные достижения, баланс компетенций;
- риск-менеджмент: оценка Заявителем возможных рисков Проекта и наличие плана их предотвращения/ снижения;
- устойчивость: целесообразность продолжать/развивать продукт после завершения поддержки и его жизнеспособность, в т.ч. собственный вклад Вуза и привлекаемые дополнительные ресурсы;
- партнерский потенциал и эффективность партнерства: участие других профессионалов и организаций, в т.ч. из других сфер деятельности; их мотивация к участию, баланс ролей;
- реалистичность бюджета: соответствие затрат заявленным целям и результатам;

# КАКИЕ ТИПЫ ПРОЕКТОВ МОГУТ ПОДАВАТЬСЯ НА КОНКУРС? ВСЕ НОМИНАЦИИ – В РАМКАХ ОЧНОЙ МАГИСТРАТУРЫ



**НОВАЯ МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА:** Разработка новой очной магистерской программы (включая междисциплинарную, проектно-ориентированную, сетевую или партнерскую). Важна возможность трансформирования в другие типы программ.



**НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ КУРС (НЕСКОЛЬКО КУРСОВ):** Разработка нового учебного курса / новых учебных курсов в рамках одной действующей очной магистерской программы. Важна возможность трансформирования в другие типы продуктов.



**НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ОНЛАЙН-КУРС (НЕСКОЛЬКО КУРСОВ):** Разработка в рамках очных магистерских программ нового учебного онлайн-курса/ новых учебных онлайн-курсов с применением ИКТ и интернет технологий, предполагающих создание и использование электронных образовательных ресурсов в целях развития индивидуализированного обучения и академической мобильности студентов.

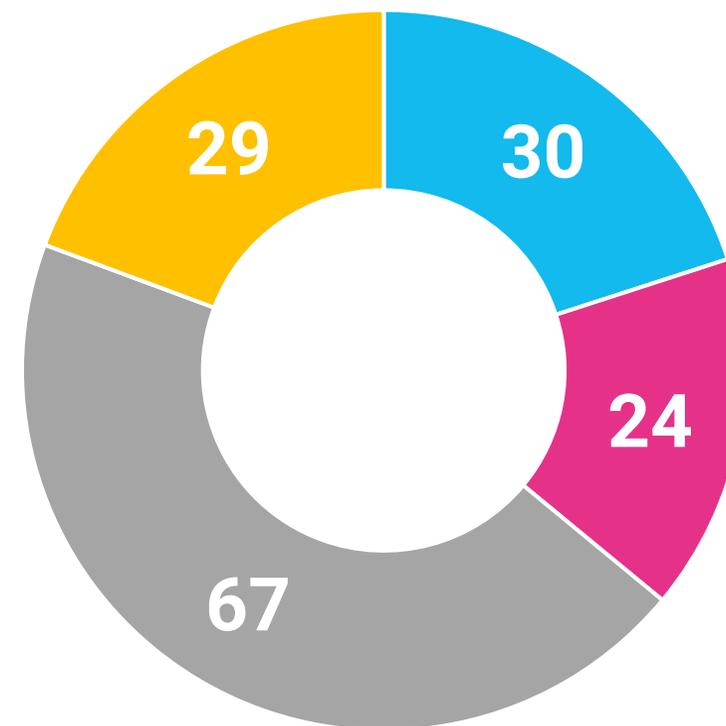


**НОВЫЕ МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ОБУЧЕНИИ:** Внедрение новых методов обучения в рамках уже реализуемых курсов и дисциплин очных магистерских программ: разработка интерактивных заданий и задач, деловых игр, кейсов, включение элементов проектно-прикладного обучения и др. Важна адаптивность создаваемых программ, курсов, методов к различным форматам обучения (традиционному «офлайн», смешанному и дистанционному).

# КАКИЕ ТИПЫ ПРОЕКТОВ МОГУТ ПОДАВАТЬСЯ НА КОНКУРС? ВСЕ НОМИНАЦИИ – В РАМКАХ ОЧНОЙ МАГИСТРАТУРЫ

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАЯВОК ПОБЕДИТЕЛЕЙ ПО НОМИНАЦИЯМ

- Новая магистерская программа
- Новые методы и технологии в образовании
- Новый учебный курс/новые учебные курсы
- Новый учебный онлайн-курс/новые учебные онлайн-курсы



Статистика грантового конкурса 2021/22

# НА КАКИЕ ЦЕЛИ МОГУТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНЫ СРЕДСТВА ГРАНТА?



**СОЗДАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОДУКТА** (в том числе цифровые образовательные курсы /программы / технологии обучения)  
- не более **75%** от общей суммы гранта



**ПРИБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОЙ, ВИДЕО-, АУДИО-, ФОТОТЕХНИКИ** (в т.ч. компьютеры, ноутбуки, принтеры, планшеты, мобильные телефоны и др.),  
- не более **75%** от общей суммы гранта



**ПРИБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ, необходимого для создания образовательного продукта** (в том числе для проведения исследований, апробации образовательного продукта и др.);  
- не более **75%** от общей суммы гранта



**ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ** (очный и дистанционный формат)  
- не более **75%** от общей суммы гранта



**РАСХОДЫ НА ИНФОРМАЦИОННУЮ ПОДДЕРЖКУ И ПРОДВИЖЕНИЕ** (онлайн-продвижение, социальная реклама)  
- не более **75%** от общей суммы гранта



**ЛИТЕРАТУРА** (приобретение литературы, цифрового контента, баз данных, подписка в интернет-библиотеках и т.п.)  
- не более **75%** от общей суммы гранта



**ПОЕЗДКИ ЗАЯВИТЕЛЯ, непосредственно связанные с Проектом** (билеты, проживание, питание)  
- не более **75%** от общей суммы гранта



**ИНЫЕ РАСХОДЫ, связанные с реализацией проекта** (в том числе оплата доступа и сервисов интернет, мобильная связь и т.п.)  
- не более **75%** от общей суммы гранта



**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ**  
- не более **10%** от общей суммы от других статей бюджета (почтовые расходы, банковская комиссия, оплата интернет и мобильной связи, приобретение канцтоваров и т.д.)

## НЕ МОГУТ БЫТЬ ПОТРАЧЕНЫ НА:

- Финансирование платных публикаций (платная реклама);
- Изучение иностранных языков;
- Осуществление текущей преподавательской деятельности (включая выездную);
- **Полный перечень** см. в «Принципах и правилах».

# КАКИЕ РАЗДЕЛЫ СОДЕРЖИТ ЗАЯВКА?

1. Формальные критерии соответствия (ответы «да»/«нет»)
2. Согласия и заверения (ответы «да»/ «нет»)
3. Основные данные заявителя
4. Работа заявителя в организации, включая резюме (не более 3000 знаков с пробелами).
5. Информация об организации (включая ФИО и контактные данные ректора и главного бухгалтера)
6. Информация о проекте

Вся предоставляемая информация должна соответствовать критерию достоверности

## Работа заявителя в организации

вуз
Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова
Должность заявителя в организации (указать полностью)
Статус заявителя в организации ▾
Стаж заявителя в занимаемой должности ▾
Стаж заявителя в организации ▾
Стаж заявителя в сфере образования ▾
Факультет/институт/школа
Кафедра
Специализация (предметная область), направление <span>🔍</span> <span>✕</span>

## Учебные дисциплины/ курсы, которые Заявитель (руководитель проекта) преподает в магистратуре

(Вы можете разместить информацию о не более 5 дисциплинах)

Добавить

### Ученые степени

Кандидат наук 6.07.2020 | Сельскохозяйственные науки 01.01.06 Математическая логика, алгебра и теория чисел

[изменить](#)

Диссертация: цели устойчивого развития

Кандидат наук 27.09.2021 | Химические науки 01.01.07 Вычислительная математика

[изменить](#)

Диссертация: нггн

Добавить

### Ученые звания

Доцент 7.10.2020 | ggg

[изменить](#)

Добавить

### Резюме заявителя

Краткая профессиональная биография, в том числе опыт преподавания и исследований по теме проекта.

РЕЗЮМЕ - 3000 знаков

# КАКИЕ РАЗДЕЛЫ СОДЕРЖИТ ЗАЯВКА?

## **Мотивационное письмо (4000 знаков) –**

Как ваш преподавательский и исследовательский опыт повлиял на решение создать предлагаемый образовательный продукт? Почему вас можно назвать человеком, объединяющим команду, вдохновляющим коллег на достижение общей цели, сочетающим профессиональную деятельность с социальными инициативами? Опишите ситуации, где проявились ваши лидерские качества. Какой результат был достигнут, какие проблемы решены благодаря вашей вовлеченности? Сформулируйте свои профессиональные планы на ближайшие 3 года.

## **Краткая аннотация (2000 знаков) –**

Описание Проекта для экспертного сообщества и широкой аудитории: концепция, основные ожидаемые результаты, формат работы и методические подходы, которые делают продукт уникальным и отличают от существующих на рынке. Пожалуйста, примите во внимание, что описание проекта из этого раздела может быть опубликовано на сайте Фонда.

## **Ожидаемые результаты (включая способы измерения)**

### **Цели и задачи проекта (800 знаков)**

#### **Целевая аудитория (800 знаков)**

Для каких аудиторий предназначен проект и почему? В каком масштабе? На какие запросы, потребности, интересы каждой из целевых групп он ориентирован? Как изменится благодаря Проекту жизнь целевой аудитории, взаимодействие с Вузом, с его партнерами, друг с другом?

#### **Актуальность, новизна, востребованность (1500 знаков)**

В чём методологическая и содержательная новизна и актуальность подхода? Чем можно подтвердить востребованность предлагаемого продукта вузовским и образовательным сообществом?

# КАКИЕ РАЗДЕЛЫ СОДЕРЖИТ ЗАЯВКА?

## **Интеграция в учебный процесс (до 1500 знаков):**

Как новый продукт соотносится с образовательными стандартами вуза? Каким образом он встраивается в общую концепцию развития вуза?

## **Релевантные российские и зарубежные образовательные практики (до 2000 знаков):**

Существуют ли аналоги предлагаемого образовательного продукта в других вузах, в т.ч. зарубежных? Планируется ли использовать/адаптировать их?

## **Методический задел (до 3000 знаков):**

Опубликованные и/или разработанные вами или членами проектной команды учебно-методические материалы (учебные пособия, методические пособия и т.п.) и иные методические разработки по теме проекта, которые планируется использовать при разработке образовательного продукта.

## **Используемые технологии (до 2000 знаков):**

Какие технологии уже имеются в вузе? Какое оборудование и программное обеспечение используется, а какое необходимо будет приобрести/разработать для реализации проекта?

## **Структура продукта (до 1500 знаков):**

Опишите основные компоненты создаваемого продукта; как эти компоненты будут связаны между собой и т.д.

## **Адаптивность/ гибкость проекта в меняющихся условиях (онлайн/офлайн/гибридное обучение)**

## **Каким образом можно будет трансформировать или переформатировать продукт под другие типы образовательных программ или уровни образования? (до 1200 знаков)**

Насколько возможно тиражировать его в другие подразделения вашего вуза или в другие вузы?

## **План работ по созданию образовательного продукта до 2000 знаков):**

Опишите основные содержательные этапы работ по созданию образовательного продукта с указанием сроков (месяцы) и ключевые события каждого этапа, в том числе, цели, место назначения, цели поездок руководителя. Укажите планируемые сроки внедрения образовательного продукта.

## **План продвижения образовательного продукта в вузе и за его пределами (до 2000 знаков):**

Опишите комплекс действий и мер по продвижению создаваемого продукта в вузе и за его пределами. Например, представление его на конференциях, заседаниях кафедры, в публикациях в профильных СМИ, продвижение в студенческой среде и т.д.

Критерии успешности

Риски

Дальнейшее развитие проекта

# РИСКИ: ПРИЗНАК ЭФФЕКТИВНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

**Риск проекта** – неопределенное (с той или иной вероятностью) событие в проекте, наступление которого может оказать влияние на характеристики проекта.

**Риску подвержены большинство аспектов проекта** (сроки, деньги, технологии, качество, целевая аудитория, результаты и др.)

**Препятствие** – последствие, к которому приводит риск (если..., то ..., тогда...): Если 31 декабря объявят выходным днем, то мне придется перенести итоговый зачет, и тогда студенты не успеют закрыть сессию в 2022 г.

**Вероятность** – вероятность того, что риск случится (высокая, средняя, низкая)

	МЕТОД	ИЗБЕЖАНИЕ	МИНИМИЗАЦИЯ	ПЕРЕДАЧА	ПРИНЯТИЕ
<b>Варианты реагирования</b>	<b>Сущность метода</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Полное устранение риска</li> <li>Полное устранение последствий риска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уменьшение вероятности риска</li> <li>Снижение тяжести последствий риска</li> </ul>	Нахождение третьей стороны, готовой принять на себя риск и его последствия	<ul style="list-style-type: none"> <li>Рассмотрение всех возможных вариантов последствий риска</li> <li>Детальный анализ самого опасного варианта</li> </ul>
	<b>Варианты действий</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изменение плана проекта</li> <li>Отказ от ненадежных партнеров</li> <li>Отказ от рискованных проектов (решений. методов работ, технологий)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изменение плана проекта</li> <li>Уменьшение объема работ или снижение требований</li> <li>Дополнительное Финансирование</li> <li>Увеличение количества ресурсов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Страхование</li> <li>Деление риска с другими участниками</li> <li>Деление риска с другими программами \ проектами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Осознанная готовность к риску</li> <li>Разработка плана реагирования на последствия риска</li> <li>Выделение средств на устранение последствий</li> </ul>

# ВОПРОСЫ ЗАЯВКИ: УЧАСТНИКИ И ПАРТНЕРЫ



## КОМАНДА\*

Распределение функций в команде:

- ФИО;
- Опыт работы в вузе;
- Роль и функции в проекте;
- Опыт совместной реализации проектов

**Участники проектных команд могут быть не из вуза Заявителя.**

**\* Заявка может быть как командной, так и индивидуальной**

**Обязательно согласие на участие в команде**



## ПАРТНЕРЫ:

Только для сетевых и партнерских магистерских программ.

**Для сетевых программ** — обязательно вуз или НИИ. Созданный образовательный продукт используется во всех вузах-участниках сети.

**Для партнерских** — организации любого профиля.

**Обязательное письмо-подтверждение от организации-партнера на бланке от руководителя организации**

# ВОПРОСЫ ЗАЯВКИ: БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

Статья расходов	Средства Фонда, руб	Средства из прочих источников, руб	Общая сумма, руб
1. Создание образовательного продукта включая цифровые образовательные курсы/ программы/ технологии обучения			
1.1. Создание образовательного продук	250 000.00	100000.00	350000.00
1.2. Поездка 2 членов команды	40000.00	20000.00	60000.00
Итого	290000.00	120000.00	410000.00
Комментарий			
1.1. Компенсация трудовых затрат руководителя проекта и членов команды за создание онлайн-курса (ежемесячная нагрузка составляет 40% от общей занятости). 1.2. Билеты и гостиница для двух членов команды...			
2. Приобретение компьютерной, видео-, аудио-, фототехники (в т.ч. компьютеры, ноутбуки, принтеры, планшеты, мобильные телефоны, видеокамеры, фотоаппараты, диктофоны, микшеры, устройства для хранения информации и др.), программного обеспечения, интернет-сервисов, комплектующих материалов к технике и сопутствующие расходы			
Итого	0.00	0.00	0.00
Комментарий			
3. Приобретение оборудования, необходимого для создания образовательного продукта (в т.ч. оборудования для проведения исследований, апробации образовательного продукта и др.)			
Итого	0.00	0.00	0.00
Комментарий			
4. Проведение мероприятий , включая очные и дистанционные форматы, в т.ч. аренда площадок, вебинарных комнат, коммутационного оборудования; организация перевода, фотосъемки, видеозаписи, прямой трансляции, кофе-брейков для участников; приобретение средств индивидуальной защиты (СИЗ), проведение тестов на полимеразную цепную реакцию (ПЦР) на коронавирус COVID-19 и т.п.			
Итого	0.00	0.00	0.00
Комментарий			

\* Все комментарии обязательны к заполнению

\*\* Есть финансовые ограничения на расходы данного типа (класс билетов, норма суточных и т.д.)

# КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ ПРИЛОЖИТЬ К ЗАЯВКЕ?



## ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ:

- **СПРАВКА О ПРЕПОДАВАНИИ НА ОЧНЫХ МАГИСТЕРСКИХ ПРОГРАММАХ**  
(на бланке подразделения с печатью уполномоченного подразделения/отдела кадров)
- **СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО О ПОДДЕРЖКЕ ПРОЕКТА И ВОЗМОЖНОСТЯХ ИНТЕГРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОДУКТА В УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС**  
(от ректора вуза/проректора по учебной работе в случае новой магистерской программы; от других уполномоченных лиц для остальных номинаций)
- **ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКОВ КОМАНДЫ НА УЧАСТИЕ В ПРОЕКТЕ**  
(только при наличии нескольких участников проектной команды)
- **ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ ПАРТНЕРОВ НА УЧАСТИЕ В ПРОЕКТЕ**  
(только для партнерских и сетевых магистерских программ)

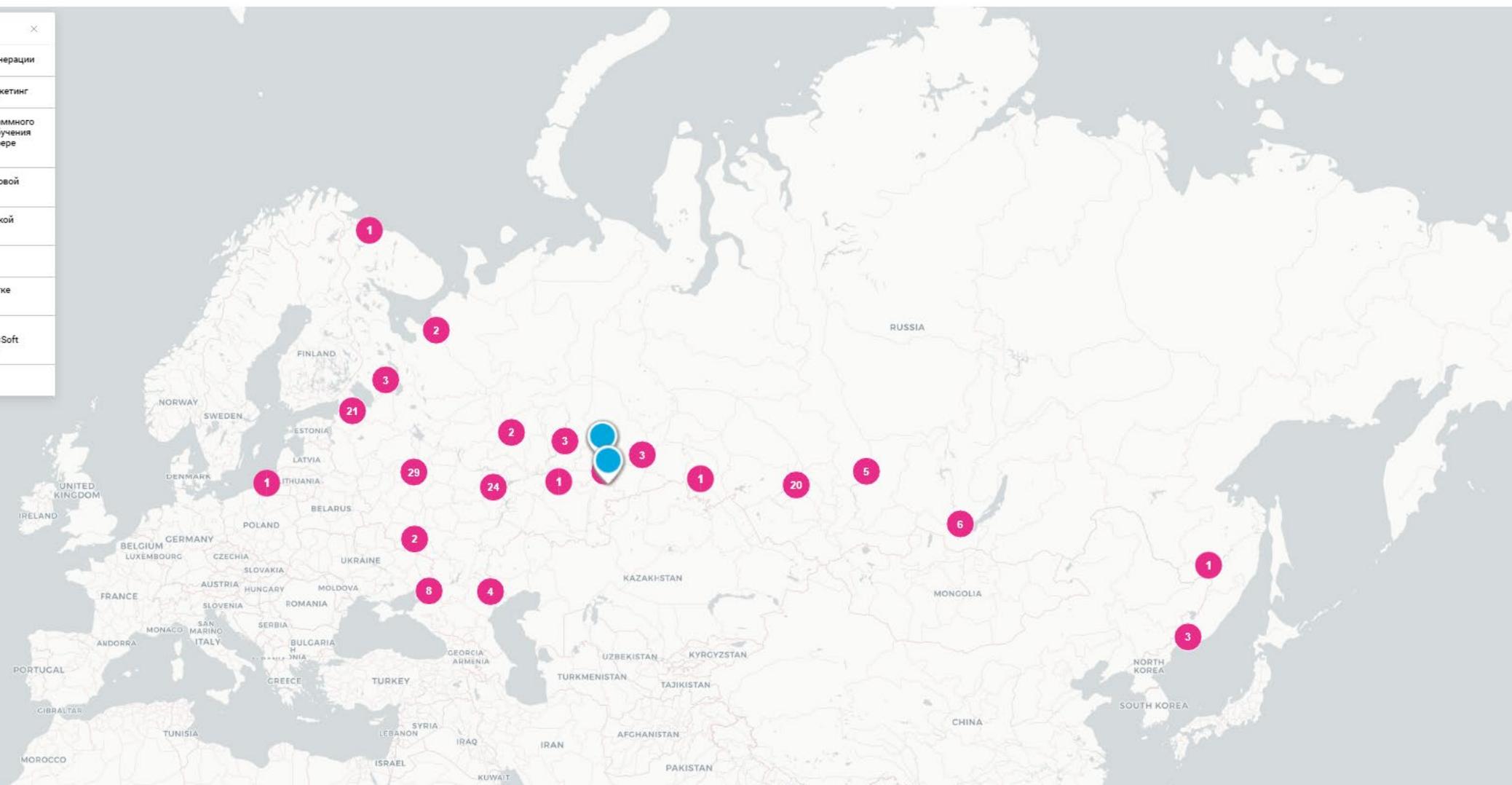
## РЕКОМЕНДУЕМЫЕ:

- **ТЕКСТЫ ПУБЛИКАЦИЙ**

# ПОБЕДИТЕЛИ ГРАНТОВОГО КОНКУРСА 2021/22

О ПРОЕКТЕ КАРТА ПРЕЗЕНТАЦИИ

- Уральский
- Режимы работы распределенной генерации
  - Некоммерческий и социальный маркетинг
  - Разработка системы анализа программного кода и решений задач машинного обучения для преподавателей дисциплин в сфере информационных технологий
  - Коммуникативные практики в цифровой среде
  - Машинное обучение в биомедицинской инженерии
  - Цифровая история
  - Искусственный интеллект в обработке естественного языка
  - Ключевые стратегии успешной профессиональной коммуникации («Soft Skills: 7 keys for a successful career»)
  - Анализ политического текста





# ГДЕ ПОЛУЧИТЬ КОНСУЛЬТАЦИИ?

Оператор конкурсов Стипендиальной программы Владимира Потанина 2022/2023



Фонд  
Социальных  
Инвестиций

[sp@soc-invest.ru](mailto:sp@soc-invest.ru)

[+7 \(800\) 600-59-47](tel:+78006005947)

[https://t.me/vpf\\_prof](https://t.me/vpf_prof)



Следите за новостями конкурса:  
[potaninfoundation](https://www.potaninfoundation.ru)