

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

УТВЕРЖДЕНО

ученым советом ФГБОУ ВО «МАГУ»,
протокол № 3 от «19» декабря 2018 г.

Председатель ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО «МАГУ»

_____ А.М. Сергеев

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета МАГУ
_____ В.М. Ваганова

« ____ » _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППОС МАГУ
_____ А.Ю. Родионов

« ____ » _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное
в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»**

г. Мурманск
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» (далее – Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО «МАГУ», МАГУ), регламентирующим порядок и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Университета.

1.2. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.4. Филиалы МАГУ, с учетом настоящего Положения, особенностей структуры и контингента обучающихся филиала, разрабатывают собственное положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, конкретизирующее (уточняющее) процедуру оформления перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное внутри филиала МАГУ.

2. Порядок и случаи перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Университетом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте Университета в сети «Интернет». Указанная информация готовится студенческим офисом (далее - СтО) и размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» **не менее двух раз в год, как правило, в течение двух недель по окончании каждого семестра.**

2.4. На вакантное бюджетное место вправе претендовать лицо, обучающееся в МАГУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.5. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой МАГУ комиссией по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся МАГУ и профессионального союза обучающихся МАГУ. Состав Комиссии определяется приказом ректора Университета. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов. Полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются настоящим Положением.

Информация о заседании Комиссии размещается на официальном сайте МАГУ в сети «Интернет», как правило, не позднее, чем за месяц до даты заседания.

Материалы для работы Комиссии представляют на заседании Комиссии деканы факультетов (директора институтов, директор колледжа), которым поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.6. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, **в течение двух недель** после объявления информации о заседании Комиссии, оформляет в студенческом офисе (далее - СтО) на имя первого проректора МАГУ мотивированное заявление о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1).

К заявлению обучающийся прилагает копии:

а) отдельных страниц зачетной книжки обучающегося (первой страницы и страниц с оценками за два семестра, предшествующих подаче обучающимся заявления), подтверждающих выполнение обучающимся условий, указанных в подпункте «а» пункта 2.4. настоящего Положения (копии заверяет специалист по учебно-организационной работе СтО при наличии оригинала зачетной книжки);

б) документов, подтверждающих отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б», «в» пункта 2.4. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия документов в личном деле обучающегося; копии заверяет специалист по учебно-организационной работе СтО при наличии оригиналов документов);

б) документов, подтверждающих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности МАГУ (при наличии) (копии заверяет специалист по учебно-организационной работе СтО при наличии оригиналов документов).

2.7. Специалист по учебно-организационной работе СтО:

- проставляет на заявлении отметку об отсутствии академической задолженности и дисциплинарных взысканий;

- передает заявление в управление бухгалтерского учета (далее – УБУ) для проставления отметки работником УБУ об отсутствии у обучающегося задолженности по оплате обучения.

После проставления отметок заявление направляется в соответствующий деканат / директорат.

2.8. Декан факультета (директор института, директор колледжа) **в пятидневный срок** с момента поступления заявления от обучающегося, но не позднее двух рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии:

- согласовывает поступившее заявление с приложенными подтверждающими документами;

- регистрирует факт подачи заявления в журнале регистрации заявлений обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное (далее – Журнал) (Приложение 2);

- оформляет в виде служебной записки на имя первого проректора Университета сведения о наличии вакантного бюджетного места по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе;

- передает заявление и документы, представленные обучающимся, а также подготовленные документы и информацию, содержащую сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация) в Комиссию.

2.9. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже, чем **два раза в год**, как правило, в течение месяца с начала очередного учебного семестра.

2.10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.4 настоящего Положения, с учетом следующего:

При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

в первую очередь – обучающимся, сдавшим экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично»;

во вторую очередь - обучающимся, сдавшим экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» и «хорошо»;

в третью очередь – обучающимся, сдавшим экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «хорошо»;

в четвертую очередь – обучающимся, отнесенным к категории граждан детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обучающимся, отнесенным к категории граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; обучающимся, отнесенным к категории женщин, родивших ребенка в период обучения;

в пятую очередь – обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

в шестую очередь – обучающимся, потерявшим в период обучения одного из родителей (законных представителей).

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

2.11. Комиссией, в результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к заявлению документов и информации, с учетом количества вакантных

бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.10. настоящего Положения, принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.10. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

Решение оформляется протоколом заседания Комиссии и подписывается членами Комиссии (Приложение 3).

2.12. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте МАГУ в сети «Интернет».

2.13. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом первого проректора Университета **не позднее 10 календарных дней** с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.14. Реквизиты приказа о переводе заносятся деканом факультета (директором института, директором колледжа) в Журнал. Копия приказа и представленные документы помещаются в личное дело обучающегося.

2.15. После издания приказа о переводе обучающийся назначается на стипендию в установленном Университетом порядке.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение утверждается ученым советом Университета по согласованию со студенческим советом Университета и студенческой профсоюзной организацией Университета и вступает в силу с момента утверждения ученым советом Университета.

3.2. Все дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются ученым советом Университета по согласованию со студенческим советом Университета и студенческой профсоюзной организацией Университета и вступают в силу с момента утверждения ученым советом Университета.

3.3. С момента утверждения ученым советом Университета настоящего Положения утрачивает силу Положение о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет», утвержденное ученым советом Университета 31.08.2016, протокол № 15 (с дополнениями и изменениями, внесенными 21.06.2017, протокол № 12).

Первому проректору ФГБОУ ВО «МАГУ»

Фамилия И.О.

от обучающегося _____

ФИО_____
курс, форма обучения, профессия, специальность, направление
подготовки (с указанием кода), факультет (институт) / колледж

проживающего: _____

индекс, почтовый адрес_____
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с платного обучения (договор об оказании платных образовательных услуг № _____ от «____» _____ 20__ г.) на обучение за счет средств _____

федерального бюджета / бюджета Мурманской области / бюджета муниципального образования

(бесплатное обучение).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

« ____ » _____ 20__ г. _____

Подпись_____
И.О. Фамилия

<p>На момент подачи заявления академическая задолженность и дисциплинарные взыскания отсутствуют</p> <p>Специалист по УОР СтО</p> <p>_____ (подпись, дата)</p>	<p>На момент подачи заявления задолженность по оплате обучения отсутствует</p> <p>Работник УБУ</p> <p>_____ (подпись, дата)</p>
--	---

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета / Директор института / Директор колледжа

Подпись_____
И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

И.М. Шадрина

Проректор по учебной и воспитательной работе

А.В. Гущина

Директор колледжа

Н.В. Козлова

Руководитель студенческого офиса

А.И. Кирсанова

Начальник правового управления

Е.В. Третьякович