

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«МУРМАНСКИЙ АРКТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГАОУ ВО «МАУ»)  
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МАУ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

УП.03.01 Учебной практики ПМ.03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов  
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ  
по программе базовой подготовки  
профиль технический  
форма обучения: очная

Мурманск  
2025

**Рассмотрено и одобрено на заседании**  
Методической комиссии преподавателей  
дисциплин профессионального цикла по  
специальностям 13.02.07 Электроснабжение  
(по отраслям) и 21.02.03 Сооружение и  
эксплуатация газонефтепроводов и  
газонефтехранилищ

Председатель МК

Порубова В.А.

**Разработано**  
на основе ФГОС СПО по специальности  
21.02.03 Сооружение и эксплуатация  
газонефтепроводов и газонефтехранилищ,  
утвержденного приказом Минпросвещения  
России от 26 июля 2022 г. № 610

Автор (составитель): Грязнова М.О., преподаватель «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МАУ»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалиф. категория

Эксперт (рецензент): Урденко Л.В., преподаватель «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МАУ»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалиф. категория

## Паспорт рабочей программы учебной практики

**ПМ.03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов.**

### 1.1. Область применения программы учебной практики

**Рабочая программа учебной практики** составлена в соответствии с ФГОС СПО специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. №484; учебного плана очной и заочной форм обучения, утвержденного 29.05.2020 г.

### 1.2. Цели и задачи учебной практики

В ходе освоения производственной практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

ПО1 - определения производственного задания персоналу подразделения;

ПО2 - оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

ПО3 - проведения производственного инструктажа рабочих;

ПО4 - выполнения мероприятий по организации действий подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций на производстве.

**уметь:**

У1 - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности производственного подразделения;

У2 - планировать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;

У3 - осуществлять контроль соблюдения правил охраны труда и техники безопасности;

**знать:**

З1 - основные требования организации труда при ведении технологических процессов;

З2 - виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии;

З3 - порядок тарификации работ и рабочих;

З4 - нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра;

З5 - действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;

З6 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

### 1.3. Результатом освоения учебной практики профессионального модуля ПМ.03

Планирование и организация производственных работ персонала подразделения является овладение обучающимися **видом профессиональной деятельности (ВПД): Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, формируемыми в соответствии с ФГОС СПО.

Таблица 1 - Компетенции, формируемые профессиональным модулем ПМ.03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов в соответствии с ФГОС СПО

| ВПД   | Код, наименование профессионального модуля (ПМ)   | Код компетенций/ компетентности | Наименование результата освоения  |
|---|---|---------------------------------|---|
| <b>Планирование и организация производственных работ персонала подразделения.</b> | ПМ.03<br>Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов | ПК 3.1.                         | Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий. |
|   |   | ПК 3.2.                         | Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции.                                |
|   |   | ПК 3.3.                         | Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.  |
|   |   | ПК 3.4.                         | Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.  |
|   |   | ОК 1                            | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
|   |   | ОК 2                            | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  |
|   |   | ОК 3                            | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них  |

|  |  |      |  |
|--|--|------|--|
|  |  |      | ответственность.   |
|  |  | ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
|  |  | ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
|  |  | ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
|  |  | ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   |
|  |  | ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
|  |  | ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики по ПМ.03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов:**

Всего – 36 часа

**2. Структура и содержание учебной практики**

## 2.1 Тематический план и содержание учебной практики

Таблица 2

| Коды компетенций/<br>компетентности        | Код, наименование профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК), тем  | Виды работ   | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|--|-------------|------------------|
| ОК 1-9,<br>ПК 3.1-3.4                      | <b>ПМ. 03 Документационное обеспечение сооружения, эксплуатации, обслуживания и ремонта объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов.</b> |  |             |                  |
|  | <b>МДК.03.01. Организация производственных работ персонала подразделения</b>  |  |             |                  |
|  | Введение  | <i>Содержание</i>  | <b>2</b>    | 2                |
|  |   | Ознакомление с деятельностью организации, масштаба и сфер деятельности, рыночной позиции, характеристика деятельности.   | 2           |                  |
|  | <b>Раздел 1. Управление организацией</b>  |  | <b>18</b>   |                  |
|  | <b>Тема 1.1. Основы управленческой деятельности</b>   | <i>Содержание</i>  |             |                  |
|  |   | 1. Анализ организационной структуры, иерархических связи и функций управления. Изучение функций соответствующего подразделения и его место в организационной структуре. Характеристика задач, которое оно призвано решать. | 2           | 3                |
|  |   | 2. Анализ должностных обязанностей руководителя структурного подразделения (на примере организаций горнодобывающей промышленности)   | 2           | 3                |
|  | <b>Тема 1.2 Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм</b>   | <i>Содержание</i>  |             |                  |
|  |   | 1. Анализ организационно-правовой формы  | 2           | 3                |
|  |   | 2. Миссия и цели организации   | 2           | 2                |
|  | <b>Тема 1.3. Внутренняя и внешняя среда организации</b>   | <i>Содержание</i>  |             |                  |
|  |   | 1. Анализ факторов внешней среды организации   | 2           | 3                |
|  |   | 2. Анализ внутренней среды организации   | 2           | 3                |
| 3. SWOT- анализ                            |   | 2  | 3           |                  |
| <b>Тема 1.4. Планирование деятельности</b> | <i>Содержание</i>   |  |             |                  |

|   |  |           |   |
|---|--|-----------|---|
| <b>организации и ее подразделений</b>   | 1. Изучение первичную документацию по труду и заработной плате   | 2         | 2 |
|   | 2. Анализ системы плановых показателей деятельности подразделения. Определение плановой производительности труда (на примере организаций, осуществляющих разведку и разработку полезных ископаемых). Составление плана производственной деятельности персонала подразделения | 2         | 2 |
| <b>Раздел 2. Управление персоналом структурного подразделения</b>                             |  | <b>16</b> |   |
| <b>Тема 2.1 Основы кадрового менеджмента</b>  | <i>Содержание</i>  |           |   |
|   | 1. Изучение приемов и особенностей выбора оптимальных решений производственных задач в стандартных и нестандартных ситуациях   | 2         | 2 |
|   | 2. Изучение определения производственного задания персоналу подразделения  | 2         | 2 |
| <b>Тема 2.2 Мотивация персонала</b>   | <i>Содержание</i>  |           |   |
|   | 1. Анализ организации труда в организации. Положение об оплате труда.  | 2         | 3 |
|   | 2. Анализ системы мотивации труда в организации. Система материального и нематериального стимулирования.   | 2         | 3 |
| <b>Тема 2.3. Нормативное обеспечение управления персоналом</b>                                | <i>Содержание</i>  |           |   |
|   | 1. Изучение устава организации, трудовой договор, оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработке, простоев, заработной платы, должностные инструкции   | 2         | 2 |
|   | 2. Анализ системы аттестации персонала, повышения квалификации персонала   | 2         | 3 |
| <b>Тема 2.4. Обеспечение безопасности ведения производственных работ нефтегазовой отрасли</b> | <i>Содержание</i>  |           |   |
|   | 1. Изучение нормативно-правовой базы по охране труда, обязанностей работодателя и работника по охране труда, ответственности юридических и физических лиц за нарушение действующего законодательства в области   | 2         | 2 |

|   |  |  |               |           |
|---|--|--|---------------|-----------|
|   |  | охраны труда   |               |           |
|   |  | 2. Изучение видов инструктажей, выполнения мероприятий по организации действий подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций на производстве | 2             | 2         |
| Промежуточная аттестация в форме зачета |  |  |               |           |
|   |  |  | <b>Всего:</b> | <b>36</b> |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. Информационное обеспечение:

#### МДК.03.01 Организация производственных работ персонала подразделений

1. Данилина, Е.И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 201 - 203 - ISBN 978-5-394-02527-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496191>
2. Еременко, О.В. Инновационные технологии управления персоналом в нефтегазовом комплексе : учебное пособие / О.В. Еременко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 192 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9063-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455580>
3. Организация и управление буровым предприятием : учебное пособие / сост. С.А. Каверзин, Н.И. Андрианов ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 140 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467130>
4. Краюшкина М.В. Экономика и управление нефтегазовым производством [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Краюшкина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 156 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63154.html>
5. Люманов, Э.М. Безопасность технологических процессов и оборудования [Электронный ресурс] / Э.М. Люманов, Г.Ш. Ниметулаева, М.Ф. Добролюбова, М.С. Джиляджи. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102594>. — Загл. с экрана.
6. Экология нефтегазового производства [Электронный ресурс] / Подалов Ю.А. - М. : Инфра-Инженерия, 2010. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972900282.html>
7. Коршак, А. А. Обслуживание и ремонт оборудования насосных и компрессорных станций : учеб. пособие / А. А. Коршак, В. А. Бикинцев. - Уфа : ДизайнПолиграфСервис, 2008. - 150 с.
8. Коршак, А. А. Нефтеперекачивающие станции : учеб. пособие / А. А. Коршак, Л. П. Новоселова. - Уфа : ДизайнПолиграфСервис, 2008. - 380 с.
9. Музыченко В.В. Управление персоналом. - М.: «Академия», 2006.
10. Волгогонова О. Д. Управленческая психология. - М.: Форум: Инфра-М, 2005.
11. Румынина Документационное обеспечение управления. – 5-е изд. испр. и доп. – М.: Академия, 2007.

#### МДК.03.02 Экономика нефтегазового комплекса

1. Чеботарёв Н.Ф., Инновационная политика и человеческий капитал в нефтегазовой отрасли ТЭК России [Электронный ресурс] / Чеботарёв Н.Ф. - М. : Проспект, 2018. - 184 с. - ISBN 978-5-392-21879-0 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392218790.html>
2. Чеботарёв Н. Ф. Государственная энергетическая политика в сфере ТЭК [Электронный ресурс] / Чеботарёв Н. Ф. - М. : Проспект, 2018. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392269051.html>
3. Краюшкина М.В. Экономика и управление нефтегазовым производством [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Краюшкина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 156 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63154.html>
4. Борисюк Н.К. Топливо-энергетический комплекс и реструктуризация экономики [Электронный ресурс] / Борисюк Н.К., Воронова Д.Ю., - Оренбург: ОГУ, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785741016701.html>

5. Управление инновациями и трансфером технологий в нефтегазо-химическом комплексе (российский и зарубежный опыт) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Р. Тузиков [и др.]; под ред. А.Р. Тузикова, Л.И. Гатиной. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214009.html>

6. Храмов Ю.В. Стратегии инновационного и производственного развития нефтегазохимического комплекса России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Храмов. - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788215433.html>

7. Поддубный, Ю. А.Повышение нефтеотдачи: несбывающиеся надежды. Территория действий / Ю. А. Поддубный// Техника, материалы, технологии и экономика разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений на суше и на море / ОАО "ВНИИОЭНГ". - 2011. - № 10. - С. 5-14.

Перечень информационных ресурсов сети «Интернет»:

1. программный комплекс «Экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МАУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММРК имени И.И. Месяцева ФГАОУ ВО «МАУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
2. электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;
3. виртуальная справочная служба в режиме on-line.

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем:

Таблица 3

| <b>Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем</b> |  |   |
|---|--|---|
| <b>Учебный год</b>  | <b>Наименование ПО</b>   | <b>Сведения о лицензии</b>  |
| 2025/2026   | Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN  | лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от 14.0.2009г.) |
| 2025/2026   | Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), Dr.Web Server Security Suite (антивирус) | договор №7236 от 03.11.2017г.                                     |

#### **4.Общие требования к организации практики**

Учебная практика проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса на данный учебный год, и организуется на основе договоров между колледжем и предприятиями, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места для прохождения практики.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики

Таблица 4

| Результаты<br>(освоенные ПК, ОК,<br>ВПД, МК)  | Требования к<br>практическому<br>опыту | Основные<br>показатели оценки<br>результата  | Формы и методы<br>контроля и оценки   |
|---|--|--|---|
| 2   | 1                                      | 3  | 4   |
| <b>ВПД</b><br>Документационное<br>обеспечение<br>сооружения,<br>эксплуатации,<br>обслуживания и<br>ремонта объектов<br>транспорта,<br>хранения,<br>распределения газа,<br>нефти,<br>нефтепродуктов. | ПО1, ПО2, ПО3, ПО4                     | – рассчитывать<br>основные технико-<br>экономические<br>показатели работы<br>производственного<br>участка, оценивать<br>эффективность его<br>производственной<br>деятельности                                    | Наблюдение и<br>оценка деятельности<br>обучающегося в<br>процессе освоения<br>рабочей программы<br>учебной практики<br>профессионального<br>модуля. Зачет по<br>учебной практике. |
| ОК 1. Понимать<br>сущность и<br>социальную<br>значимость своей<br>будущей профессии,<br>проявлять к ней<br>устойчивый интерес.  | У2, 31, 36                             | – демонстрация<br>интереса к будущей<br>профессии  | Наблюдение и оценка<br>на практических<br>занятиях, при<br>выполнении работ во<br>время учебной<br>практики.  |
| ОК 2. Организовывать<br>собственную<br>деятельность,<br>выбирать типовые<br>методы и способы<br>выполнения<br>профессиональных<br>задач, оценивать их<br>эффективность и<br>качество.               | У2, 31, 32, 35, 36                     | – выбор и<br>применение методов<br>и способов решения<br>профессиональных<br>задач в области<br>эксплуатации<br>судовых<br>энергетических<br>установок;<br>– оценка<br>эффективности и<br>качества<br>выполнения | Наблюдение и оценка<br>на практических<br>занятиях, при<br>выполнении работ во<br>время учебной<br>практики.  |
| ОК 3. Принимать<br>решения в<br>стандартных и<br>нестандартных<br>ситуациях и нести за<br>них ответственность.  | У3, 31, 36                             | – решение<br>стандартных и<br>нестандартных<br>профессиональных<br>задач в области<br>эксплуатации<br>энергетических   | Наблюдение и оценка<br>на практических<br>занятиях, при<br>выполнении работ во<br>время учебной<br>практики.  |

|  |                                 |   |   |
|--|---------------------------------|---|---|
|  |                                 | установок   |   |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | У1, У2, 33, 34, 35              | – эффективный поиск необходимой информации;<br>– использование различных источников информации, включая электронные | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | У1, 31, 36                      | – демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности      | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики. |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | У2, У3, 31, 32, 35, 36          | – взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения  | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики. |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   | У3, 36                          | – самоанализ и коррекция результатов собственной работы   | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    | У2, 35, 36                      | – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля   | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  | У1, 31                          | – анализ инноваций в нефтегазовой отрасли   | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной практики. |
| ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное   | ПО1, ПО2, У1, 31, 33, 34,35, 36 | – демонстрация умений планирования  | Текущий контроль в форме защиты:<br>- практических  |

|  |                         |   |   |
|--|-------------------------|---|---|
| планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.               |                         | деятельности с помощью управленческих решений   | занятий;<br>- зачета по учебной практике;<br>-экзамена по МДК03.01.;<br>- квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ 03  |
| ПК 3.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции. | ПО2, У1, У2, 33, 34, 35 | – рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать эффективность его производственной деятельности  | Текущий контроль в форме защиты:<br>- практических занятий;<br>- зачета по учебной практике;<br>-экзамена по МДК03.01.;<br>- квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ 03 |
| ПК 3.3. Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.                         | ПО3, ПО4, У3, 32, 36    | – соблюдать правила технической эксплуатации магистральных газонефтепроводов и газонефтехранилищ,<br>– обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке,<br>– осуществлять контроль за соблюдением правил охраны труда. Техники безопасности,<br>– принимать меры по охране окружающей среды и недр. | Текущий контроль в форме защиты:<br>- практических занятий;<br>- зачета по учебной практике;<br>-экзамена по МДК03.01.;<br>- квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ 03 |
| ПК 3.4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.   | ПО1, У1, 33, 34         | – организовывать работу производственного участка и подчиненного персонала в соответствии с   | Текущий контроль в форме защиты:<br>- практических занятий;<br>- зачета по учебной практике;<br>-экзамена по  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | технологическими регламентами на всех этапах сооружения и эксплуатации газонефтепроводов и газонефтехранилищ | МДК03.01.;<br>-<br>квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ 03 |
|--|--|--|---|