

**Приложение 1 к РПД «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности педагога-психолога»
Направление подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование,
направленность (профиль) «Психология образования»
Форма обучения – очная
Год набора – 2023**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Психологии и коррекционной педагогики
2.	Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
3.	Направленность (профиль)	Психология образования
4.	Дисциплина (модуль)	Б1.О.01.05 «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности педагога-психолога»
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

I. Методические рекомендации

1.1. Методические рекомендации по организации работы обучающихся во время проведения лекционных и практических занятий

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий. При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную литературу; выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Активная работа на лекциях - одно из решающих условий качественного обучения студентов. Активное слушание лекций должно приобрести характер поиска ответов на поставленные преподавателем вопросы. Правильно их понять можно лишь при условии предельной мобилизации внимания к излагаемому материалу, последовательного усвоения материала, умения записывать основные положения, категории, обобщения, выводы, собственные мысли, замечания, вопросы.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

1. конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4 - 5 см) для дополнительных записей;
2. необходимо записывать тему и план лекции, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры;
3. названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;
4. в конспекте дословно записываются определения психологических понятий,

законов, остальное должно быть записано своими словами;

- каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий (например: Д – дети, Р – развитие; П - психика и т.п.).

Все используемые сокращения нужно хорошо знать, для того чтобы в них правильно ориентироваться. Для того, чтобы в них не путаться, можно сокращения выписать на последнем листе тетради.

На практическом занятии студентам очень важно внимательно слушать выступающих товарищей, записывать новые мысли и факты, замечать неточности или неясные положения в выступлениях, активно стремиться к развертыванию дискуссии, к обмену мнениями. Надо также внимательно слушать разбор выступлений преподавателем, особенно его заключение по занятию, стремясь уловить тот новый, дополнительный материал, который использует преподаватель в качестве доказательства тех или иных идей.

На практическом занятии дисциплины разрешается пользоваться конспектом первоисточников и планом-конспектом, составленным по вопросам плана для подготовки к практическому занятию. В ответе студента на практическом занятии должны быть отражены следующие моменты:

- анализ взглядов по рассматриваемой проблеме дисциплины;
- изложение сути вопроса, раскрытие проблемы, аргументация высказываемых положений на основе фактического материала;
- связь рассматриваемой проблемы с современностью, значимость ее для жизни и будущей деятельности;
- вывод, вытекающий из рассмотрения вопроса (проблемы).

Лучшим выступлением считается то, в котором студент в течение до 4-6 минут свободно и логично по памяти излагает изученный материал, используя для доказательства наглядные пособия, структурно-логические схемы, классную доску.

Студентам, выступающим на практическом занятии с 10 – 15 минутным докладом (научным сообщением), целесообразно написать его текст. При выступлении следует стремиться излагать содержание доклада своими словами (избегая безотрывного чтения текста), поддерживать контакт с аудиторией, ставить перед ней проблемные вопросы, использовать технические средства обучения. Выступления на практическом занятии оцениваются по четырехбалльной системе.

Обучение может осуществляться с применением дистанционных цифровых технологий. Студенты могут выполнять практические задания в системе управления обучением LMS MOODLE. Ряд практических занятий по дисциплине предполагает экскурсионную форму с выходом в университетскую библиотеку, Мурманскую областную научную библиотеку и в другие организации НИР.

Одной из форм обучения, подготовки к практическому занятию, разработки и написания реферата, контрольной и курсовой работы является консультация у преподавателя. Обращаться к помощи преподавателя следует при подготовке реферата, научного сообщения, доклада, контрольной работы, а также в любом случае, когда студенту не ясно изложение какого-либо вопроса в учебной литературе или он не может найти необходимую литературу. Преподаватель поможет составить план доклада (контрольной и курсовой работы), порекомендует порядок изложения вопросов, поможет рассчитать время выступления, подобрать соответствующую литературу, раскрыть профессиональный аспект рассматриваемой проблемы.

1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим занятиям)

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений,

ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практического занятия может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте МАГУ.

В ходе самостоятельного изучения дисциплины методические рекомендации позволяют студентам получить комплексное всестороннее представление о предмете, ознакомиться с основами терминологической, теоретической и практической стороны педагогической психологии. В методических рекомендациях представлен комплекс материалов для самостоятельного овладения учащимся всей программой дисциплины.

В конспект следует заносить все то, что преподаватель диктует, пишет на доске (демонстрирует с применением средств наглядности), а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Надо иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала.

В конце каждой темы выделены основные термины и понятия, предлагаются вопросы и задания для самопроверки с целью организации самоконтроля, темы рефератов и/или курсовых работ, а также список основной литературы.

Учебный текст сопровождается информационно-справочным материалом учебного назначения. По каждой теме в учебно-методическом комплексе предусмотрены хрестоматийные материалы. При подборе хрестоматийных материалов ставилась задача представить содержание современной педагогической психологии. Такой подход дает объективный критерий оценки практической значимости большинства теоретических работ. Предпочтение отдано тому минимуму публикаций, без которого невозможно обеспечить достаточно высокий уровень проблемности учебного материала и активности при его усвоении. Для более качественного овладения учебным материалом приводится понятийно-терминологический словарь, включающий как общенаучные, так и специально-научные понятия.

Практические занятия проводятся под руководством преподавателя. Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, студенту необходимо:

- уяснить вопросы и задания, рекомендуемые для подготовки к практическому занятию;
- ознакомиться с методическими указаниями, которые представлены в каждом плане практического занятия;
- прочитать конспект лекций и соответствующие главы учебника (учебного пособия), дополнить запись лекций выписками из него;
- изучить и законспектировать рекомендованные преподавателем произведения классиков психологической науки;
- прочитать дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем.

Система обучения студентов МАГУ подразумевает значительно большую самостоятельность студентов в планировании и организации своей деятельности. Изучение курса может проходить в ЭИОС МАГУ – в СУО с помощью оболочки moodle.

Самопроверка. После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Работа с литературой. При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного выяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий дисциплины. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

1.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой

технологии обучения. Обучение студентов МАГУ включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому СРС должна стать эффективной и целенаправленной работой студента.

Основные способы самостоятельной работы по изучению дисциплины являются:

- изучение и конспектирование первоисточников - произведений классиков психологической науки;
- чтение учебников, учебно-методических пособий, научных статей, монографий и другой учебной литературы;
- регулярное чтение журналов, газет, просмотр и прослушивание теле- и радиопередач;
- работа над конспектами лекций, их дополнение материалом из учебников (учебных пособий);
- подготовка докладов, научных сообщений и выступление с ними на практических занятиях, научных (научно-практических) конференциях;
- подготовка и написание рефератов по темам изучаемой дисциплины;
- решение задач, выполнение заданий, рекомендованных (заданных) преподавателем;
- формулировка развернутых ответов на вопросы для подготовки к практическим занятиям;
- подготовка и выполнение контрольной работы (для студентов заочной формы обучения);
- подготовка к зачету \ экзамену.

В образовательном процессе студентов МАГУ выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к семинарам и практическим занятиям;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение микроисследований;
- подготовка практических разработок;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Правила самостоятельной работы с литературой. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми следует познакомиться.
2. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

3. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
4. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
5. Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
6. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- 1) информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
- 2) усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
- 3) аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
- 4) творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотрное – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются

основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Наиболее интересные мысли следует выписать;

- сформулировать и записать развернутые ответы на вопросы для подготовки к практическому занятию;
- решить задачи и тестовые задания, содержащиеся в настоящем пособии.

Особенностью изучения дисциплины является последовательность изучения и усвоения учебного материала. Нельзя переходить к изучению нового, не усвоив предыдущего, так как понимание и знание последующего в курсе базируется на глубоком знании предыдущих тем. Особое внимание должно быть обращено на усвоение содержания категорий дисциплины. Студентам целесообразно завести специальный словарь для записи содержания основных понятий.

Методические рекомендации к подготовке презентации:

1. Презентация должна включать 10-14 слайдов.
2. На титульном листе должны быть представлены: название организации, института, тема, ФИО автора, курс, направление подготовки.
3. На втором слайде должно быть содержание (краткое описание раскрываемых основных вопросов).
4. Все оставшиеся слайды имеют информативный характер.
5. Требования к оформлению слайдов: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Методические рекомендации по оформлению презентации:

1. По содержанию презентации:

- четко сформулирована цель работы;
- понятны задачи и ход работы;
- информация должна быть изложена полно и четко;
- иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации;

- сделаны выводы.
2. По оформлению презентации:
- единый стиль оформления;
 - текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой;
 - все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах;
 - ключевые слова в тексте выделены

3. Эффект презентации - общее впечатление от просмотра презентации

При составлении презентации необходимо:

1. Тщательное структурирование информации.
2. Наличие лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
3. Каждому положению следует отвести отдельный абзац.
4. Основную идею следует представить в первой строке абзаца.
5. Для наглядного представления информации следует использовать таблицы, рисунки, схемы, позволяющие компактно и наглядно структурировать материал.

Методические рекомендации по решению теста.

Тестовая система предусматривает вопросы/задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо внимательно ознакомиться с формулировкой вопроса, уяснив, сколько правильных ответов должно быть на него дано. Тест выполняется на бумажном бланке, выданном преподавателем. На бланке, правом верхнем углу студент вписывает свои ФИО и группу. Бланк заполняется ручкой. Исправления не допускаются.

При отсутствии какого-либо одного ответа на вопрос, предусматривающий множественный выбор, весь ответ считается неправильным. Вопросы, предполагающие открытую форму, требуют вписывания краткого ответа.

Правильные ответы в бланке теста правильные выделяются в тесте подчеркиванием или любым другим допустимым символом.

1.4. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета/экзамена.

При подготовке к зачету/экзамену необходимо учитывать рейтинговую систему обучения, которая предполагает многобалльное оценивание студентов. При данной системе оценивания существует возможность объективно отразить в баллах те усилия, которые потрачены обучающимся на выполнение того или иного вида самостоятельной работы. Существует большой простор для создания блока дифференцированных индивидуальных заданий, каждое из которых имеет свою «цену». Правильно организованная технология рейтингового обучения позволяет с самого начала уйти от пятибалльной системы оценивания и прийти к ней лишь при подведении итогов, когда заработанные студентами баллы переводятся в привычные оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Кроме того, в систему рейтинговой оценки включаются дополнительные поощрительные баллы за оригинальность, новизну подходов к выполнению заданий для самостоятельной работы или разрешению научных проблем. У студента имеется возможность повысить учебный рейтинг путем участия во внеучебной работе (участие в олимпиадах, конференциях; выполнение индивидуальных творческих заданий, рефератов; участие в работе научного кружка и т.д.). При этом студенты, не спешащие сдавать работу вовремя, могут получить и отрицательные баллы. Вместе с тем, поощряется более быстрое прохождение программы отдельными студентами. Например, если учащийся готов сдавать зачет или писать самостоятельную работу раньше группы, можно добавить ему дополнительные баллы.

Рейтинговая система обучения обеспечивает наибольшую информационную, процессуальную и творческую продуктивность самостоятельной познавательной

деятельности студентов при условии ее реализации через технологии личностно-ориентированного обучения (проблемные, диалоговые, дискуссионные, эвристические, игровые и другие образовательные технологии). Рейтинговая система обучения способствует равномерному распределению их сил в течение семестра, улучшает усвоение учебной информации, обеспечивает систематическую работу без «авралов» во время сессии. Большое количество разнообразных заданий, предлагаемых для самостоятельной проработки, и разные шкалы их оценивания позволяют студенту следить за своими успехами, и при желании у него всегда имеется возможность улучшить свой рейтинг (за счет выполнения дополнительных видов самостоятельной работы), не дожидаясь экзамена. Организация процесса обучения в рамках рейтинговой системы обучения с использованием разнообразных видов самостоятельной работы позволяет получить более высокие результаты в обучении студентов по сравнению с традиционной вузовской системой обучения.

Использование рейтинговой системы позволяет добиться более ритмичной работы студента в течение семестра, а также активизирует познавательную деятельность студентов путем стимулирования их творческой активности. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз.

Следует отметить и все шире проникающие в учебный процесс автоматизированные обучающие и обучающе-контролирующие системы, которые позволяют студенту самостоятельно изучать ту или иную дисциплину и одновременно контролировать уровень усвоения материала.

В МАГУ разработанная шкала перевода рейтинга по дисциплине в итоговую пятибалльную оценку, которая доступна, легко подсчитывается как преподавателем, так и студентом: 91-100% максимальной суммы баллов - оценка «отлично»; 81-90% максимальной суммы баллов - оценка «хорошо»; 61-80 («4») % максимальной суммы баллов - оценка «удовлетворительно»; 60% и менее от максимальной суммы - оценка «неудовлетворительно».

II. Планы практических занятий

Практическое занятие № 1

Нормативно-правовые знания в профессиональной и повседневной жизни.

План

1. Психология социально-регулятивной сущности права.
2. Система права и законодательство. Психология норм права.
3. Психология правосознания, правопонимания и правовой культуры.
4. Правовая культура как условие профессионального становления психолога.
5. Процессы нормотворчества и правоприменения.
6. основополагающие документы, закрепляющие права человека.
7. Основы социально-правовой защиты детства.

Вопросы для обсуждения

1. Сущность и ценность права. Психология социально-регулятивной сущности права. Система права и законодательство.
2. Процессы нормотворчества и правоприменения. Толкование норм права: способы, виды и значение.
3. Гражданское общество и государство: их различие и соотношение.
4. Хартия прав человека, Всеобщая Декларация прав человека, Европейская конвенция о защите прав человека, Конвенция о правах ребенка, Конституция Российской Федерации.
5. Права и свободы человека и гражданина: достоинство личности, право на свободу и личную неприкосновенность, право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени, Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица.
6. Свобода совести, свобода мысли и слова, право на объединение, включая право создавать

профессиональные союзы для защиты своих интересов, право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию, свобода литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания, осуществление в полном объеме своих прав и обязанностей и др.

Задания для самостоятельной работы

1. Установите соответствие нормативно-правовых актов уровню их принятия:

	Уровень принятия		Нормативно-правовой акт
1	Региональный	А	Постановление правительства РФ «Об утверждении положения о порядке присвоения ученых званий»
2	Институциональный	Б	Положение о городском смотре-конкурсе спортивных площадок образовательных учреждений
3	Федеральный	В	Устав образовательного учреждения
4	Муниципальный	Г	Постановление правительства Мурманской области «О внесении изменений в Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов и программ»

2. Прокомментируйте высказывание Наполеона Бонапарта: «Легче составлять законы, чем исполнять их». Согласны ли вы с мнением французского императора? Обоснуйте свой ответ.

3. Уточните перечень гарантий права граждан на образование, согласно ст. 43. Конституции России.

4. Перечислите права ребенка. Перечислите органы, осуществляющие защиту прав ребенка.

5. По материалам периодических изданий и средств массовой информации подберите примеры нарушения прав ребенка.

6. Сделайте выбор. Комплекс международно-правовых стандартов в отношении защиты и обеспечения благополучия детей содержится в(во)... : а) «Конвенции ООН о правах ребенка»; б) «Всеобщей декларации прав человека»; в) «Конституции Российской Федерации»; г) «Декларации «Мир, пригодный для жизни детей»?»

Основная литература

1. Шульга А.А. Социально-правовая защита детей: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/517190>
2. Сорокотягин И.Н. Юридическая психология: учебник и практикум для вузов / И.Н. Сорокотягин, Д.А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/510629>
3. Обухов А.С. Введение в профессию: психолог образования: учебник и практикум для вузов / А.С. Обухов, А.М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А.С. Обухова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 445 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/511035>

Дополнительная литература

1. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / под общ. ред. В.И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/514467>

Практические занятия № 2 - 3

Правовое регулирование в системе образования

План

1. Образовательное право. Сфера образования как объект правового регулирования.
2. Принципы государственной политики в области образования.
3. Законодательство РФ в области образования. Федеральный «Закон об образовании в Российской Федерации».
4. Категория педагогических работников. Субъекты образовательных отношений. Участники образовательного процесса.
5. Основные документы по организации образовательного процесса. Понятие образовательного стандарта (ФГОС).
6. Документы по организации процесса обучения. Документы по организации воспитательной работы.
7. Целостная система представлений по проблеме правовых основ профессиональной деятельности психолога.

Вопросы для обсуждения

1. Положение о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения РФ.
2. Положение о службе практической психологии в образовании.
3. Концепция развития психологической службы в системе образования РФ на период до 2025 года.
4. Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования.

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовьте схему «Составные части и разделы ФГОС».
2. Определите свод требований к обучающимся.
 - 2а). Какие обязанности должны выполнять обучающиеся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»?
 - а) добросовестно осваивать образовательную программу;
 - б) выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия;
 - в) осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
 - г) выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
 - 2б) Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности:
 - а) в освоении основных общеобразовательных программ;
 - б) в развитии;
 - в) в социальной адаптации, в т.ч. несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.
3. Ответьте на вопросы:
 - Какие основные компоненты включает в себя российская система образования?
 - Что регламентирует ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»?
 - Зачем нужна многоуровневая система правового регулирования отношений в системе образования?
 - Назовите основные виды нормативных актов, действующих в образовании.
 - Зачем педагогу-психологу, учителю необходимо знание нормативно-правовой базы образования?
 - Назовите и поясните 5-6 принципов государственной образовательной политики в РФ.
 - Чем обусловлена необходимость модернизации образования? Почему инновации в образовании необходимы для его модернизации?
 - Как инновационные процессы в образовании влияют на требования к психологу-профессионалу?
 - Что должна обеспечивать стратегия совершенствования нормативной правовой базы в области образования?
 - Какие основные проблемы в законодательном обеспечении управления образовательным учреждением в современных условиях можно отметить?
4. Одна из главных задач общеобразовательной организации – это ... : а) создание благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности; б) обучение и воспитание сообразно уровням и формам получения образования; в) сохранение школьных традиций; г) получение образования на родном языке?
5. Нормативный документ, характеризующий цели, задачи, структуру определенных типов образовательных организаций и устанавливающий порядок их деятельности, - это ... : а) Устав образовательной организации; б) основная образовательная программа (ООП) образовательной организации; в) Программа инновационной деятельности ОО; г) Правила внутреннего распорядка ОО?

Основная литература

1. Сайт Министерства просвещения РФ - <https://docs.edu.gov.ru/>
2. Сайт ФГОС - <https://fgos.ru/>
3. Сайт Федерации психологов образования России - <https://rospsy.ru/npa>
4. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / под общ. ред. В.И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/514467>

Дополнительная литература

1. Сайт Российского Психологического общества - <http://psyrus.ru/>
2. Айсмонтас Б.Б. Педагогическая психология. Задания и упражнения: учебное пособие для вузов. —

- Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/520242>
3. Симановский А.Э. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 203 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/515796>
 4. Сорокоумова Е.А. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/514841>
 5. Исаев Е.И. Педагогическая психология: учебник для академического бакалавриата. — М.: Юрайт, 2018. — 347 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/F69B6A90-3E28-4DF4-8DB4-D86A36620854
 6. Сарычев С.В. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов / С.В. Сарычев, И.Н. Логвинов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 228 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/B1A561C7-966E-4E9A-A697-7719EB1763BB.

Практическое занятие № 4 - 5 **Правовое регулирование трудовых отношений**

План

1. Трудовые отношения. Трудовой кодекс РФ.
2. Социальное партнерство в сфере труда. Трудовой договор.
3. Нормативные документы, регламентирующие деятельность профессионала в организации.
4. Должностные обязанности, должностные инструкции. Перечень должностных инструкций.
5. Правовое регулирование деятельности педагога-психолога как педагогического работника.
6. Профессиональный стандарт психолога образования. Подтверждение квалификации.
7. Профессиональная сертификация психологов. Профессиональный реестр психологов.

Вопросы для обсуждения

1. Создание нормативной документации, регламентирующей деятельность профессионала в организации.
2. Представители работников и работодателей. Права и обязанности.
3. Разработка и обсуждение с руководителем должностных обязанностей.
4. Рабочее время. Режим рабочего времени. Время отдыха.
5. Оплата и нормирование труда. Заработная плата.
6. Материальная ответственность работников и работодателей.
7. Защита персональных данных работника.

Задания для самостоятельной работы

1. Изучите нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации (составьте конспект). Изучите содержание ФЗ «Об образовании в РФ» и выпишите статьи, которые регулируют образовательную деятельность.
2. Определите, в каких школьных документах определены обязанности должностных лиц. Что вы понимаете под локальными актами?
3. Какой смысл вкладывается в понятие «управленческая культура педагога»? В каких аспектах рассматривается сущность управленческой культуры учителя? Обоснуйте необходимость формирования управленческой культуры педагога.
4. Охарактеризуйте особенности правоотношений в области образования. Назовите субъектов образовательных правоотношений. Перечислите основные права и обязанности участников образовательного процесса. В чем проявляются особенности взаимодействия педагогических работников в образовательном учреждении?
5. Познакомьтесь с «Профессиональным стандартом педагога-психолога». Создайте профессиограмму (идеальный портрет) психолога образования.

Основная литература

1. Сайт Министерства просвещения РФ - <https://docs.edu.gov.ru/>
2. Сайт ФГОС - <https://fgos.ru/>
3. Сайт Федерации психологов образования России - <https://rospsy.ru/npa>
4. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / под общ. ред. В.И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/514467>

Дополнительная литература

1. Сайт Российского Психологического общества - <http://psyru.ru/>
2. Айсмонтас Б.Б. Педагогическая психология. Задания и упражнения: учебное пособие для вузов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/520242>

3. Симановский А.Э. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 203 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/515796>
4. Сорокоумова Е.А. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/514841>
5. Исаев Е.И. Педагогическая психология: учебник для академического бакалавриата. — М.: Юрайт, 2018. — 347 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/F69B6A90-3E28-4DF4-8DB4-D86A36620854
6. Сарычев С.В. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов / С.В. Сарычев, И.Н. Логвинов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 228 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/B1A561C7-966E-4E9A-A697-7719EB1763BB.

Практические занятия № 6 - 7

Нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности психолога

План

1. Основные уровни анализа профессиональной деятельности психолога.
2. Понятие «нормативная документация». Регулирование профессиональной деятельности нормативными документами.
3. Нормативная документация в работе практического психолога. Нормативно одобренный способ деятельности (по В.Д.Шадрикову).
4. Основные нормативные документы в работе педагога-психолога в образовании.
5. Регламентация взаимодействия со смежными специалистами в образовательной организации.

Вопросы для обсуждения

1. Нормативно-правовой уровень регуляции деятельности психолога.
2. Моральный уровень регуляции профессиональной деятельности психолога.
3. Нравственный уровень регуляции деятельности психолога.
4. Проблема общечеловеческих ценностей в работе психолога.
5. Проблема внутреннего компромисса в профессиональной деятельности психолога.
6. Проблема рационального и эмоционального компонента в построении практической деятельности психолога.

Задания для самостоятельной работы

1. Определите, зачем педагогу-психологу необходимо иметь представление о нормативных документах, связанных с профессионально-педагогической деятельностью? Какие нормативные документы о профессиональной деятельности актуальны для педагогов-психологов, работающих в образовательных организациях?

3. Какой нормативный документ определяет требования к профессиональной подготовке будущего педагога-психолога? Что такое компетенция? Какова структура компетенции? Каков набор укрупненных компетенций, необходимых для решения основных профессиональных задач педагога-психолога?

2. Определите круг заинтересованных лиц.

2а) Кто может войти в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений?

- а) представители совершеннолетних обучающихся;
- б) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- в) работники организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2б) Кто из перечисленных лиц не может являться председателем управляющего совета образовательной организации? Может ли педагог-психолог стать председателем совета?

- а) директор школы;
- б) представитель общественности;
- в) представитель учредителя;
- г) представитель родительского коллектива.

3. Определите - если учитель в общении с учениками осуществляет самостоятельное обнаружение психологических проблем и решение конкретных практических задач в контексте естественной педагогической реальности, то он реализует какую функцию: а) исследовательскую; б) экспертную; в) оценочную; г) контрольную?

Как в этом случае с учителем может взаимодействовать педагог-психолог?

4. Заполните таблицу «Нормативные документы, регламентирующие деятельность психолога»:

Законодательно-	Специальная	Методические	Организационно-	Комплект рабочей
-----------------	-------------	--------------	-----------------	------------------

правовые акты и нормативные документы	документация	рекомендации	методическая документация	документации, обеспечивающий деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения детей

Основная литература

1. Сайт Министерства просвещения РФ - <https://docs.edu.gov.ru/>
2. Сайт ФГОС - <https://fgos.ru/>
3. Сайт Федерации психологов образования России - <https://rospsey.ru/npa>
4. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / под общ. ред. В.И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/514467>
5. Обухов А.С. Введение в профессию: психолог образования: учебник и практикум для вузов / А.С. Обухов, А.М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А.С. Обухова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 445 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/511035>

Дополнительная литература

1. Байкова Л.А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Изд-во Юрайт, 2023. — 122 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/518031>
2. Симановский А.Э. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 203 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/515796>
3. Сорокоумова Е.А. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/514841>
4. Сарычев С.В. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов / С.В. Сарычев, И.Н. Логвинов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 228 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/B1A561C7-966E-4E9A-A697-7719EB1763BB.

Практические занятия № 8 - 9

Этический кодекс психолога

План:

1. Соотношение понятий «нормативные документы», «этические нормы».
2. Профессиональная этика психолога как фактор его профессионализма.
3. Этический кодекс психолога, разработанный Российским Психологическим обществом.
4. Перечень этических принципов практического психолога.
5. Деятельность Этического комитета РПО.

Вопросы для обсуждения

1. «Этический парадокс» предмета и метода психологии.
2. Задачи разработки этических принципов психолога: решение профессиональных задач в соответствии с этическими нормами; защита людей, с которыми психологи вступают в профессиональное взаимодействие: обучающихся, студентов, педагогов, супервизоров, участников исследований и др. лиц, с которыми работает психолог; сохранение доверия между психологом и клиентом; укрепление авторитета практической психологии в обществе.
3. Принцип конфиденциальности. Принцип компетентности. Принцип ответственности. Принцип этической и юридической правомочности. Принцип квалифицированной пропаганды психологии. Принцип благополучия клиента. Принцип профессиональной кооперации. Принцип информирования клиента о целях и результатах обследования. Принцип морально-позитивного эффекта профессиональных действий психолога.
4. Практика анализа ситуаций Этическим комитетом РПО.

Задания для самостоятельной работы

1. Проанализируйте рекомендованную литературу, составьте словарь основных понятий по теме.
2. Подготовьте презентацию на тему «Этические принципы профессиональной деятельности психолога».

2. Составьте памятку для родителей "Как установить контакт с собственным ребенком"; "Научитесь слушать и слышать ребенка" (по желанию можно выбрать другую тему в контексте общей тематики занятия).
3. Используя указанную литературу, подготовьтесь к анализу конкретных педагогических ситуаций, к проведению мини-исследования на занятии.

Основная литература

1. Сайт Российского Психологического общества - <http://psyrus.ru/>
2. Нестерова А.А. Профессиональная этика психолога: учебник и практикум для вузов / А.А. Нестерова, Т. Ф. Сулова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/511495>
3. Клюева Н.В. Этика в психологическом консультировании: учебник для вузов / Н.В. Клюева, Е.Г. Руновская, А.Б. Армашова; под ред. Н.В. Клюевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/519647>
4. Шульга А.А. Социально-правовая защита детей: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/517190>
5. Обухов А.С. Введение в профессию: психолог образования: учебник и практикум для вузов / А.С. Обухов, А.М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А.С. Обухова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 445 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/511035>

Дополнительная литература

1. Байкова Л.А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Изд-во Юрайт, 2023. — 122 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/518031>
2. Деятельность социального педагога в организации среднего профессионального образования: учебное пособие / под общ. ред. В.И. Беляева, В.А. Мижерикова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/515469>
3. Сорокотягин И.Н. Юридическая психология: учебник и практикум для вузов / И.Н. Сорокотягин, Д.А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/510629>

Практическое занятие № 10

Этические нормы проведения психологических исследований

План

1. Этика планирования и проведения исследований в психологии.
2. Профессионально-этические принципы в психодиагностике.
3. Профессионально-этические принципы в психологическом консультировании.
4. Этические принципы публикации результатов научных исследований.

Вопросы для обсуждения

1. Взаимодействие с испытуемыми. Конфиденциальность данных участников исследования. Контроль эффектов испытуемого и этика проведения исследований. Информированное согласие.
2. Этические принципы в работе психолога-диагноста. Права и обязанности психодиагноста.
3. Типы ситуаций тестирования. Права тестируемого. Российский стандарт центра оценки.
4. Авторское право в психодиагностике.
5. Заключение этического комитета и публикация. Добросовестные и недобросовестные издания.
6. Плагиат и самоплагиат. Цитирование. Авторство и соавторство. Порядок авторов.
7. Этика рецензирования научных отчетов, публикаций.
8. Этика представления результатов исследования. Представление сырых данных.

Задания для самостоятельной работы

1. Выполните задания Практикума по учебнику 2 (стр. 333-334), (стр. 349-355).
2. Пройдите тестирование по учебнику 2 (стр. 334), (стр. 355).
3. Изучите и законспектируйте правила цитирования текстов.

Основная литература

1. Сайт Российского Психологического общества - <http://psyrus.ru/>
2. Нестерова А.А. Профессиональная этика психолога: учебник и практикум для вузов / А.А. Нестерова, Т. Ф. Сулова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/511495>
3. Клюева Н.В. Этика в психологическом консультировании: учебник для вузов / Н.В. Клюева, Е.Г. Руновская, А.Б. Армашова; под ред. Н.В. Клюевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 186 с.

- с. — URL: <https://urait.ru/bcode/519647>
4. Байкова Л.А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Изд-во Юрайт, 2023. — 122 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/518031>
5. Обухов А.С. Введение в профессию: психолог образования: учебник и практикум для вузов / А.С. Обухов, А.М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А.С. Обухова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 445 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/511035>

Дополнительная литература

1. Сайт Федерации психологов образования России - <https://rospsy.ru/npa>
2. Деятельность социального педагога в организации среднего профессионального образования: учебное пособие / под общ. ред. В.И. Беляева, В.А. Мижерикова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/515469>
3. Сорокотягин И.Н. Юридическая психология: учебник и практикум для вузов / И.Н. Сорокотягин, Д.А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/510629>
4. Шульга А.А. Социально-правовая защита детей: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/517190>

Практические занятия № 11 - 12

Этические нормы работы практического психолога

План

1. Этические дилеммы и модели их решения.
2. Применение этического кодекса в реальной практике.
3. Этика поведения психолога в индивидуальном и групповом консультировании.
4. Этика и публичность в социальных сетях. Поддержка профессионального сообщества.
5. Интернет и информационно-коммуникационные технологии. Правовое регулирование сети Интернет.

Вопросы для обсуждения

1. Модель решения этических дилемм. Анализ кейсов.
2. Права и обязанности психолога-консультанта.
3. Правила предоставления психологических данных родителям, педагогам и администрации образовательной организации.
4. Структура информационного права, теоретически рамки и ограничения.
5. Социальные сети как объект правового регулирования.
6. Правовые ограничения профессиональной деятельности психолога в сети Интернет.

Задания для самостоятельной работы

1. Выпишите в словарь основные понятия темы.
2. Определите объем права родителей при взаимодействии с педагогом-психологом. Родители (законные представители) обучающихся имеют право ... : а) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся; б) давать согласие на проведение психологических, психолого-педагогических обследований; в) давать согласие на участие в психологических, психолого-педагогических обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них; г) получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся?
3. Составьте перечень жизненных вопросов, которые касаются разных направлений деятельности психолога в сфере образования и способы их разрешения на основании нормативно-правовых документов в области образования.
4. Укажите, какая часть документации психолога относится к документам служебно-профессионального пользования, закрытой для свободного доступа или обладающей ограниченным доступом.
5. Подготовьте сообщение к вопросам 5 и 6, с примерами и иллюстрациями.

Основная литература

1. Сайт Российского Психологического общества - <http://psyurus.ru/>
2. Нестерова А.А. Профессиональная этика психолога: учебник и практикум для вузов / А.А. Нестерова, Т. Ф. Сулова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/511495>

3. Ключева Н.В. Этика в психологическом консультировании: учебник для вузов / Н.В. Ключева, Е.Г. Руновская, А.Б. Армашова; под ред. Н.В. Ключевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/519647>
4. Байкова Л.А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Изд-во Юрайт, 2023. — 122 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/518031>
5. Обухов А.С. Введение в профессию: психолог образования: учебник и практикум для вузов / А.С. Обухов, А.М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А.С. Обухова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 445 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/511035>

Дополнительная литература

1. Сайт Федерации психологов образования России - <https://rospsy.ru/npa>
2. Деятельность социального педагога в организации среднего профессионального образования: учебное пособие / под общ. ред. В.И. Беляева, В.А. Мижерикова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/515469>
3. Сорокотягин И.Н. Юридическая психология: учебник и практикум для вузов / И.Н. Сорокотягин, Д.А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/510629>
4. Шульга А.А. Социально-правовая защита детей: учебное пособие для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/517190>
5. Айсмонтас Б.Б. Педагогическая психология. Задания и упражнения: учебное пособие для вузов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/520242>
6. Исаев Е.И. Педагогическая психология: учебник для академического бакалавриата. — М.: Юрайт, 2018. — 347 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/F69B6A90-3E28-4DF4-8DB4-D86A36620854
7. Сарычев С.В. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов / С.В. Сарычев, И.Н. Логвинов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 228 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/B1A561C7-966E-4E9A-A697-7719EB1763BB.